



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

Dati sostenibili: le biblioteche raccontano la comunità

### SETTORE e Area di Intervento:

Settore: Patrimonio artistico e culturale

Area di intervento: Cura e conservazione biblioteche

Codifica: D01

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Obiettivo1 Sostenere gli utenti delle biblioteche attraverso eventi formativi e informativi sull'uso dei servizi bibliotecari

Obiettivo 2 Realizzare una mappatura dell'utenza per poter migliorare i servizi offerti dalle biblioteche

### CRITERI DI SELEZIONE:

*SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE\* (abstract)*

#### Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile nazionale è di 36 punti su 60 totali.

#### Servizio Civile Nazionale

(conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore)

Fino a 30 punti

#### Progetto prescelto

(conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto).

Fino a 30 punti

punteggio soglia per idoneità 36 punti

#### Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

<u>Laurea specialistica</u>	<u>10 punti</u>
<u>Laurea di primo livello (triennale)</u>	<u>9 punti</u>
<u>Diploma</u>	<u>8 punti</u>
<u>Licenza Media</u>	<u>7 punti</u>

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

### Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro.

Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

*a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema*

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile nazionale è di 36 punti su 60 totali.

### POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 6

NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 6

NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO: <https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=81239>

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

I volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:		
Azioni del progetto	Attività del progetto	Ruolo dei volontari
Azione 1.1 Rilevare il numero di richieste di eventi formativi/informativi degli utenti mediante uno strumento di rilevazione da somministrare agli utenti delle biblioteche	Attività 1.1.1 Organizzare uno strumento di rilevazione efficace	I volontari collaborano alla realizzazione dello strumento di rilevazione, alla sua 'applicazione e all'elaborazione dei dati emersi tramite un report
	Attività 1.1.2 Applicare lo strumento di rilevazione	
	Attività 1.1.3 Elaborare i dati e fare report	
Azione 1.2 Organizzare alcuni eventi formativi e informativi sull'uso dei servizi bibliotecari in collaborazione con la	Attività 1.2.1 Definire risorse e tempi di realizzazione degli eventi in collaborazione con l'Associazione Duma	I volontari collaborano alla ideazione degli eventi, alla loro pubblicizzazione e al monitoraggio delle
	Attività 1.2.2 Pubblicizzare gli eventi in	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Premiata Fonderia Creativa e l'Associazione Duma	collaborazione con la Acca Academy	presenze e al gradimento dell'utenza relativo agli eventi organizzati
	Attività 1.2.3 Monitorare le presenze e il gradimento dell'utenza	

**Obiettivo 2 Realizzare una mappatura dell'utenza per poter migliorare i servizi offerti dalle biblioteche**

Azione 2.1 Definire un sistema di rilevazione dati dell'utenza di ciascuna biblioteca	Attività 2.1.1 Definire i dati che si vogliono rilevare in funzione della loro rilevanza e utilità per lo studio dell'utenza	I volontari collaborano nella selezione dei dati da analizzare, nella definizione degli strumenti di rilevazione adatti, nella somministrazione dello strumento di rilevazione e nella scelta dello strumento da utilizzare
	Attività 2.1.2 Selezionare i dati necessari	
	Attività 2.1.3 Definire gli strumenti di rilevazione idonei (es. questionari, sistema di identificazione utenza, ecc)	
	Attività 2.1.4 Utilizzo dello/degli strumento/i selezionati su un campione di utenti	
	Attività 2.1.5 Stesura e approvazione degli strumenti definitivi di rilevazione	
Azione 2.2 Applicare il sistema di monitoraggio e rilevazione all'utenza di ciascuna Biblioteca	Attività 1.2.1 Definire tempi e modalità di somministrazione in funzione delle esigenze dell'utenza, della tipologia di servizio fruito, della tipologia dell'utenza.	I volontari riportano l'esperienza dell'indagine pilota, assistono alle riunioni dei responsabili e verbalizzano le decisioni prese.
	Attività 1.2.2 Coinvolgere l'utenza e somministrare lo strumento	Collaborano con i referenti alla somministrazione
	Attività 1.2.3 Rilevare problematiche emerse, monitorarle e riportarle attraverso report	Collaborano con i referenti alla stesura dei report sull'efficacia strumento
Azione 2.3 Rilevare i bisogni dell'utenza in relazione ai servizi di Biblioteca e Pinacoteca	Attività 2.3.1 Definire strumenti di analisi dei dati	I volontari collaborano con i responsabili nel definire gli strumenti per l'analisi, nell'analisi dei dati, nella stesura dei report e nella realizzazione della mappa dei bisogni
	Attività 2.3.2 Analizzare i dati rilevati	
	Attività 2.3.3 Elaborare Report di analisi	
	Attività 2.3.4 Definire i bisogni dell'utenza in relazione ai Servizi di Pinacoteca e Biblioteca	

Infine i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

I candidati dovranno predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

**SERVIZI OFFERTI (eventuali):**

NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400 con minimo 12 ore settimanali

GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5

EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornata del sabato.

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:

EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' SVOLTE DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:

Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l'attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell'ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all'acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell'impegno civico
- all'apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione di attività svolte in un contesto progettuale
- acquisire strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

Inoltre tutti i partecipanti, con accesso volontario, avranno a disposizione nella piattaforma FAD un modulo di bilancio delle competenze al fine di favorire e valorizzare un percorso di auto valutazione e condivisione dell'esperienza di SCN.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

Azione/Attività: 1.1.1 - 1.1.2

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

## **MODULO 1 : Nozioni base di biblioteconomia, bibliografia e catalogazione**

*Formatore:* FORMATORE B

*Durata:* 12 ORE

*Temi da trattare:*

-introduzione alla biblioteconomia (linee generali sulle principali questioni che animano la biblioteca del III millennio: nuovi paradigmi e modelli teorici; assetto istituzionale e normativo delle biblioteche italiane; risorse e servizi; conservazione del patrimonio bibliografico; la biblioteca digitale e la biblioteca nel web; digitalizzazione e conservazione delle memorie digitali; gestione della qualità e valutazione della biblioteca)

-introduzione alla bibliografia (universo bibliografico, descrizione e accesso alle risorse bibliografiche tradizionali e online; formazione, identità, sviluppo e integrazione delle collezioni; ricognizione e valorizzazione delle raccolte personali; il servizio di consultazione e reference)

-introduzione alla catalogazione (concetti di catalogazione descrittiva e semantica; standard di catalogazione; *authority data*)

-riferimenti bibliografici essenziali.

Azione/Attività: 1.1 – 1.2

## **Modulo 2 : La biblioteca digitale**

*Formatore/i:* FORMATOREA

*Durata:* 12 ore

*Temi da trattare:*

-introduzione alle risorse specialistiche per la ricerca bibliografica: banche dati e riviste elettroniche;

-piattaforme digitali e il loro funzionamento, l'inserimento dei dati

-l'alfabetizzazione digitale degli utenti

Azione/Attività: Azione 1.1 - 1.2

## **MODULO 3: Uso del software gestionale Sebina Open Library**

FORMATORI: FORMATORE G

*Durata:* 12 ORE

*Temi da trattare:*

- la catalogazione del materiale bibliografico tra tradizione e innovazione: dietro le quinte del catalogo in linea: inserimento dei dati gestionali del patrimonio bibliografico della biblioteca

- introduzione al modulo gestione Utenti e Servizi: gestione utente, creazione nuovo utente

- introduzione al modulo circolazione documenti: banco prestiti, statistiche utenti e servizi

Azione 1.1.1 - 1.1.2

## **MODULO 4: Gli archivi e la loro organizzazione**

*Formatore:* FORMATORE C– Palmolella Marco

*Durata:* 8 ORE

*Argomento principale:* l'importanza degli archivi nelle biblioteche

*Temi da trattare:*

- i fondi archivistici e le loro caratteristiche

- l'organizzazione degli archivi (schedature, inventarizzazione e localizzazione)

- la ricerca negli archivi

Azione/Attività: 2.1 – 2.2 - 2.3

## **Modulo 5 : La Comunicazione 2.0**

*Formatore/i:* FORMATORE C – Brunori Simone

*Argomento principale:* *La comunicazione 2.0. e la comunicazione dai siti web ai social network*

*Durata:* 8 ORE

*Temi da trattare:*

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- I social: comunicazione attraverso i social
- La gestione dei siti web
- Come organizzare campagne di comunicazione via Web

Azione 1.2 – 1.2.2

### **MODULO 6 – La comunicazione**

Formatore: FORMATORE F – Graziano Giacani

Argomento principale: strategia per una comunicazione efficace

Durata: 5 ore

Temi da trattare: tecniche da utilizzare per una comunicazione efficace, l'organizzazione degli eventi.

Azione 1.2 – 2.3

### **MODULO 7 – La didattica e i bambini in biblioteca**

Formatore: FORMATORE E – Stefania Romagnoli

Argomento principale: laboratori didattici e bambini nelle biblioteche

Durata: 8 ore

Temi da trattare: le visite didattiche nelle biblioteche, i laboratori didattici nelle biblioteche, gli eventi e gli incontri destinati ai bambini. Come organizzare un laboratorio didattico all'interno di una biblioteca. Le letture consigliate ai bambini.

## **FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC".

### Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

- Laurea in Geologia
- Abilitazione alla professione di Geologo;
- Manager dell'emergenza;
- Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;
- Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;
- Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);
- dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

- Diploma di maturità scientifica
- Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;
- Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.
- Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Referente a livello nazionale per le informazioni sull'accREDITAMENTO (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);
- Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all'impiego nel progetto di SCN (2014);
- Formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- Responsabile informatico accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

## **MODULO A**

Poiché le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accREDITAMENTO, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

### Contenuti:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

- cos'è',
- da cosa dipende,
- come può essere garantita,
- come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- fattori di rischio
- sostanze pericolose
- dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza
- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile
- costituzione
- statuto dei lavoratori
- normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

## **MODULO B:**

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box 16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in scn nel settore patrimonio artistico e culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

Patrimonio artistico e culturale

- fattori di rischio connessi ad attività di cura e conservazione di biblioteche, archivi, musei e collezioni
- fattori di rischio connessi ad attività di valorizzazione di centri storici e culture locali
- Focus sui contatti con l'utenza
- modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- gestione delle situazioni di emergenza
- sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- normativa di riferimento

Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), *"in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita"*, con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:

Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



(quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.

**DURATA:**

La durata complessiva della formazione specifica è di 73 ore, con un piano formativo di 65 ore in aula e 8 ore da svolgersi attraverso la FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.