

**ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO****TITOLO DEL PROGETTO:**

Incontriamoci all'Università

**SETTORE e Area di Intervento:**

Settore: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE

Area di intervento: Sportelli informativi

Codifica: E11

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Sostenere gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Macerata mediante il potenziamento e la qualifica dei servizi informativi trasversali e di orientamento

Sostenere gli studenti con disabilità e DSA mediante lo sviluppo del progetto Inclusione 3.0

Sostenere gli studenti con disabilità e DSA mediante l'implementazione delle attività di orientamento in uscita

**CRITERI DI SELEZIONE:***SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE\* (abstract)***Colloquio**

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile nazionale è di 36 punti su 60 totali.

**Servizio Civile Nazionale**

(conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore)

*Fino a 30 punti***Progetto prescelto**

(conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto).

*Fino a 30 punti*

punteggio soglia per idoneità 36 punti

**Titoli di studio**

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti

Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

### **Esperienze aggiuntive**

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro.

Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

*a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema*

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile nazionale è di 36 punti su 60 totali.

### **POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:**

NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 4

NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 4

NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO: <https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=81240>

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:**

I volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

<b>Azioni</b>	<b>Attività</b>	<b>Ruolo</b>
Azione 1.1.1 Verificare il livello di gradimento dell'utenza riguardo le attività dell'Ufficio Orientamento,	Attività 1.1.1.1 raccogliere informazioni sulle attività dell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo studio	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Placement e Diritto allo Studio	Attività 1.1.1.2 analizzare le attività relative all'orientamento in entrata e i servizi informativi trasversali dell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio	I volontari collaborano nella raccolta dati, nell'analisi dei materiali raccolti, nella stesura di un questionario, nella sua distribuzione
	Attività 1.1.1.3 elaborare un questionario da distribuire all'utenza	
	Attività 1.1.1.4 distribuire il questionario agli utenti e lettura dei dati raccolti	
Azione 1.1.2 implementare i servizi di informazione	Attività 1.1.2.1 analizzare i servizi informativi forniti dall'ente	I volontari collaborano all'analisi dei servizi presenti nell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio; nell'individuazione dei servizi più carenti; nella ideazione di un programma di miglioramento e nell'attuazione di quest'ultimo
	Attività 1.1.2.2 monitorare i servizi più carenti o che presentano maggiori difficoltà	
	Attività 1.1.2.3 elaborare un programma di miglioramento	
	Attività 1.1.2.4 attuare il programma	
Azione 1.1.3 Pubblicizzare le attività dell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio in collaborazione con la Tipografia San Giuseppe	Attività 1.1.3.1 realizzare materiale informativo cartaceo e digitale	I volontari collaborano nella realizzazione dei materiali informativi e nella loro diffusione
	Attività 1.1.3.2 realizzare una campagna di pubblicizzazione digitale mediante social network e siti internet	
	Attività 1.1.3.3 distribuire materiale informativo cartaceo	
Azione 1.2.1 Implementare il sito dell'Ateneo inserendo video tutorial e mappe per agevolarne l'accessibilità.	Attività 1.2.1.1. analizzare l'organizzazione del sito dell'Ateneo	I volontari collaborano all'analisi degli aspetti organizzativi del sito dell'Ateneo. Dopo aver individuato gli aspetti da semplificare si occupano di organizzare le informazioni per la realizzazione di video tutorial e mappe concettuali
	Attività 1.2.1.2 individuare gli aspetti da semplificare mediante video tutorial e mappe in collaborazione con Jobmetoo e l'ENS Macerata	
	Attività 1.2.1.3 organizzare i materiali individuati idonei per la realizzazione di video tutorial e mappe concettuali	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Azione 1.2.2 Organizzare la settimana "UniMc for Inclusion"	Attività 1.2.2.1 ideare un canovaccio organico di iniziative culturali e artistiche	I volontari collaborano nella ideazione di un programma di realizzazione di eventi culturali e artistici; cercano di individuare Strategie di coinvolgimento di studenti e cittadini
	Attività 1.2.2.2 ideare il materiale informativo e pubblicitario relativo all'evento in collaborazione con la Tipografia San Giuseppe	
	Attività 1.2.2.3 ideare un sistema di pubblicizzazione dell'evento per coinvolgere gli studenti e la cittadinanza	
Azione 1.2.3 Organizzare convegni scientifici connessi alle date internazionali di rilievo per il mondo delle disabilità	Attività 1.2.3.1 individuare gli istituti e le associazioni presenti nel territorio che si occupano di disabilità ed inclusione	I volontari, coordinati dal responsabile delle comunicazioni, contattano i vari istituti e le associazioni del territorio superiori e collaborano nella ideazione del programma degli incontri e della loro pubblicizzazione.
	Attività 1.2.3.2 contattare telefonicamente e tramite e-mail gli istituti e le associazioni che si occupano di disabilità ed inclusione	
	Attività 1.2.3.3 ideare un programma di convegni e calendarizzarli	
	Attività 1.2.3.4 ideare un sistema di pubblicizzazione degli eventi	
Azione 1.2.4 Monitorare le presenze e il gradimento dell'utenza relativamente agli eventi e alle manifestazioni organizzate	Attività 1.2.4.1 elaborare un sistema di rilevamento presenze	I volontari, coordinati del responsabile dell'Ufficio Orientamento, Placement e Diritto allo Studio, predispongono un sistema di rilevamento presenze; collaborano al monitoraggio, attraverso la realizzazione di un questionario, alla sua distribuzione e alla sua analisi.
	Attività 1.2.4.2 elaborare un sistema di monitoraggio gradimento utenza	
	Attività 1.2.4.3 elaborare un report finale	
Azione 2.1.1 implementare gli orari di apertura degli sportelli	Attività 2.1.1.2 programmare nuova calendarizzazione	I volontari collaborano all'analisi dei dati coinvolti, alla

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

informativi specifici per studenti disabili e DSA in collaborazione con Jobmetoo e l'ENS Macerata	Attività 2.1.1.3 attuare nuova calendarizzazione coordinata con Jobmetoo	progettazione di una nuova calendarizzazione relativa all'apertura degli sportelli informativi e alla sua attuazione
Azione 2.1.2 elaborare un sistema di consulenze mirate in collaborazione con Jobmetoo e l'ENS Macerata	Attività 2.1.2.1 Definire tempi di realizzazione e risorse necessarie	I volontari collaborano alla realizzazione di un planning relativo all'inserimento delle consulenze mirate all'interno delle attività già previste; predispongono e diffondono i materiali informativi
	Attività 2.1.2.2 calendarizzare le consulenze mirate	
	Attività 2.1.2.3 pubblicizzare tali attività mediante social network e materiale cartaceo in collaborazione con la tipografia San Giuseppe	

Infine i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

I candidati dovranno preferibilmente essere in possesso di Diploma di Laureae, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, presentare il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

**SERVIZI OFFERTI (eventuali):**

NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0  
 NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVERTO MONTE ORE ANNUO: 1400 Con un minimo di 12 ore settimanali  
 GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5  
 EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:  
 Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornata del sabato.

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:  
 EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

**ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' SVOLTE DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:**

Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l'attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell'ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all'acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell'impegno civico
- all'apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione di attività svolte in un contesto progettuale
- acquisire strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

Inoltre tutti i partecipanti, con accesso volontario, avranno a disposizione nella piattaforma FAD un modulo di bilancio delle competenze al fine di favorire e valorizzare un percorso di auto valutazione e condivisione dell'esperienza di SCN.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

Azione/Attività 1.1.1 -1.1.2:

MODULO 1: L'Università di Macerata, storia e organizzazione

*Formatore/i:*

FORMATORE A - Pamela Lattanzi

FORMATORE B - Elisa Attili

*Durata:* 6 ore

*Temi da trattare:* Storia e organizzazione Università di Macerata ed in particolare presentazione delle Aree disciplinari dal punto di vista organizzativo dell'offerta formativa e dei profili professionali: economica, giuridica, umanistica, formazione, turismo e beni culturali, scienze sociali, politiche e della comunicazione

Azione/Attività: Azione 1.1.1 - 1.1.2 - 1.1.3

MODULO 2: L'ufficio orientamento, placement e diritto allo studio: ruolo e attività

*Formatore/i:*

FORMATORE F - Lucia Compagnoni,

FORMATORE G - Brunella Paoli,

FORMATORE B - Elisa Attili

*Durata:* 12 ore

*Temi da trattare:* Teorie e tecniche dell'orientamento, lifelong learning e orientamento permanente, le competenze trasversali, i servizi dell'ufficio orientamento di UNIMC, il diritto allo studio, l'accoglienza agli studenti stranieri

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Azione/Attività: Azione 1.1.3 – 1.2.2 – 1.2.3

**MODULO 3:** Strategie comunicative per un orientamento efficace

*Formatori:*

FORMATORE C - Francesca Chiusaroli

FORMATORE D - Aldo Caldarelli

*Durata:* 20 ore

*Temi da trattare:* comunicazione istituzionale, comunicare con i social network, comunicare e lavorare in gruppo, la gestione della relazione, come affrontare la transizione scuola/università/lavoro, gli incontri con gli operatori della comunicazione.

Azione/Attività: Azione 2.1.1 – 2.1.2

**MODULO 4:** Il servizio disabilità/DSA di Ateneo e l'Orientamento al lavoro

*Formatori:*

FORMATORE E - Catia Giacconi,

FORMATORE F - Lucia Compagnoni

*Durata:* 10 ore

*Temi da trattare:* la disabilità e il lavoro, il progetto *Inclusione 3.0*

Azione/Attività: 1.2.3 – 1.2.3.1 - 1.2.3.2

**MODULO 5:** La rete territoriale per la disabilità

*Formatori:*

FORMATORE E - Catia Giacconi,

FORMATORE F - Lucia Compagnoni

*Durata:* 10 ore

*Temi da trattare:* le associazioni no profit di territorio che si occupano di inclusione e disabilità

Azione/Attività: 1.1.3 – 1.1.2 - 1.2.3

**MODULO 6:** Le attività culturali degli studenti e il territorio

*Formatori:* FORMATORE B - Elisa Attili

*Durata:* 6 ore

*Temi da trattare:* le associazioni studentesche e le realtà culturali del territorio (Musicultura, Opera festival, Associazione Nuova Musica, Overtime Festival)

## **FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013

“Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN” inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla “Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC”.

*Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori*

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

-Laurea in Geologia

-Abilitazione alla professione di Geologo;

-Manager dell'emergenza;

-Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;
- Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);
- dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

- Diploma di maturità scientifica
- Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;
- Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.
- Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;
- Referente a livello nazionale per le informazioni sull'accREDITamento (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);
- Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all'impiego nel progetto di SCN (2014);
- Formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- Responsabile informatico accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

## **MODULO A**

Poichè le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accREDITamento, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

### Contenuti:

- *Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza*

-cos'è',

-da cosa dipende,

-come può essere garantita,

-come si può lavorare in sicurezza

- *Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione*

-concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)

-fattori di rischio

-sostanze pericolose

-dispositivi di protezione

-segnaletica di sicurezza

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile
- costituzione
- statuto dei lavoratori
- normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

**MODULO B**

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in scn nel settore Educazione e Promozione Culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

Educazione e promozione culturale

- fattori di rischio connessi ad attività di aggregazione ed animazione sociale e culturale verso minori, giovani, adulti, anziani, italiani e stranieri, con e senza disabilità
- fattori di rischio connessi ad attività di educazione, informazione, formazione, tutoraggio, valorizzazione di centri storici e culture locali
- fattori di rischio connessi ad attività sportive ludico-motorie pro inclusione, attività artistiche ed interculturali (teatro, musica, cinema, arti visive...) modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- Focus sui contatti con le utenze e servizi alla persona
- modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- gestione delle situazioni di emergenza
- sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- normativa di riferimento

Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), *"in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita"*, con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:

Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

congressuali, operative, aperte e non al pubblico , per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15

Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15

Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.

**DURATA:**

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore, con un piano formativo di 64 ore da svolgere in aula e 8 ore da svolgersi attraverso la FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.