

**ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO****TITOLO DEL PROGETTO:**

Azione Comune per un polo culturale

**SETTORE e Area di Intervento:**

Settore: PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE

Area di intervento: Valorizzazione Sistema Museale Pubblico e Privato

Codifica: D04

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Obiettivo 1.1 Realizzare una serie di eventi in rete tra i vari musei jesini

Obiettivo 1.2 Incrementare la partecipazione degli abitanti jesini extracomunitari al progetto Chromaesis e incentivare la loro frequentazione dei musei

Obiettivo 1.3 Implementare e aggiornare le guide cartacee relative a ciascun museo jesino

Obiettivo 1.4 Realizzare un archivio contenente le iniziative, gli eventi e le manifestazioni organizzate dai musei jesini

**CRITERI DI SELEZIONE:***SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE\* (abstract)***Colloquio**Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile nazionale è di 36 punti su 60 totali.**Servizio Civile Nazionale**(conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) *Fino a 30 punti***Progetto prescelto**(conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). *Fino a 30 punti*punteggio soglia per idoneità 36 punti**Titoli di studio**

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica *10 punti*Laurea di primo livello (triennale) *9 punti*Diploma *8 punti*

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

**Esperienze aggiuntive**

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro.

Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

*a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema*

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile nazionale è di 36 punti su 60 totali.

**POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:**

NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 4

NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 4

NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO: <https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=81244>

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:**

I volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

Azioni	Attività	Ruolo
Azione 1.1.1 analizzare gli eventi organizzati dai musei jesini	Attività 1.1.1.1 raccogliere le informazioni presso i vari musei riguardo gli eventi che hanno organizzato nel 2017	I volontari collaborano alla raccolta e all'analisi dei materiali relativi agli eventi/manifestazioni organizzati da ciascun museo jesino
	Attività 1.1.1.2 analizzare la riuscita degli eventi (partecipazione della comunità)	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

	Attività 1.1.1.3 analizzare i punti di forza e i punti di debolezza degli eventi organizzati nel 2017	
Azione 1.1.2 ideare gli eventi in rete tra i vari musei jesini	Attività 1.1.2.1 pensare ad alcune idee progettuali su possibili eventi in rete tra i musei di Jesi in collaborazione con l'Associazione Duma	I volontari partecipano ai gruppi di lavoro in cui si individuano nuove modalità di messa in rete tra i musei del Polo jesino; e collaborano allo sviluppo di nuove idee progettuali.
	Attività 1.1.2.2 organizzare dei tavoli di lavoro contattando i diversi musei jesini	
	Attività 1.1.2.3 presentare le idee progettuali ai responsabili dei musei	
	Attività 1.1.2.4 raccogliere le idee emerse durante le riunioni in una relazione	
Azione 1.1.3 organizzare gli eventi in rete	Attività 1.1.3.1 inviare ai soggetti museali interessati la documentazione raccolta sugli eventi da organizzare	I volontari collaborano alla realizzazione di gruppi di lavoro tra i musei del comune di Jesi, e all'invio del materiale raccolto sugli eventi in rete da organizzare
	Attività 1.1.3.2 calendarizzare gli eventi in rete	
Azione 1.1.4 pubblicizzare gli eventi in rete	Attività 1.1.4.1 inviare in modo sistematico newsletter	I volontari partecipano all'invio sistematico di newsletter, collaborano alla realizzazione di materiale informativo e promozionale, e alla pubblicizzazione degli eventi
	Attività 1.1.4.2 realizzare manifesti e volantini pubblicitari in collaborazione con la Acca Academy	
	Attività 1.1.4.3 pubblicizzare gli eventi in rete mediante i social network del Comune di Jesi in collaborazione con la Premiata Fonderia Creativa	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Azione 1.2.1 analizzare la riuscita del progetto Chromaesis	Attività 1.2.1.1 raccogliere informazioni sui laboratori e gli eventi proposti nel progetto Chromaesis	I volontari collaborano alla raccolta e all'analisi di dati relativi al progetto Chromaesis; partecipano all'ideazione di nuove strategie per migliorare il progetto Chromaesis.
	Attività 1.2.1.2 analizzare la partecipazione della cittadinanza ai laboratori e agli eventi proposti	
	Attività 1.2.1.3 individuare i laboratori più riusciti e quelli che hanno riscontrato meno successo	
	Attività 1.2.1.4 cercare delle strategie per migliorare i progetti e gli eventi meno riusciti	
Azione 1.2.2 pubblicizzare il progetto Chromaesis nei quartieri multietnici della città mediante campagne informative e laboratori nelle scuole	Attività 1.2.2.1 ideare delle campagne informative da presentare alle scuole	I volontari collaborano all'ideazione delle campagne informative da presentare nelle scuole e alla loro realizzazione. Aiutano i responsabili a contattare le scuole e a calendarizzare gli incontri con quelle che aderiscono all'iniziativa
	Attività 1.2.2.2 contattare le scuole e calendarizzare gli incontri in collaborazione con il Liceo Classico Vittorio Emanuele II di Jesi	
	Attività 1.2.2.3 realizzare il materiale informativo da distribuire durante gli incontri in collaborazione con la Acca Academy	
Azione 1.3.1 analizzare le guide cartacee presenti nei musei	Attività 1.3.1.1 leggere le guide dei musei di Jesi	I volontari collaborano all'analisi delle guide dei musei, e alla selezione degli argomenti presenti nelle guide da riproporre nelle nuove
	Attività 1.3.1.2 individuare i punti di forza e i punti di debolezza delle guide	
	Attività 1.3.1.3 selezionare gli argomenti da riproporre nella nuova guida	
Azione 1.3.2 raccogliere il materiale significativo relativo a ciascun museo e organizzarlo in una guida	Attività 1.3.2.1 raccogliere tutta la documentazione e i materiali informativi presenti su ciascun museo	I volontari collaborano alla raccolta delle informazioni relativi a ciascun museo, alla selezione del materiale da inserire nelle nuove guide, all'organizzazione e all'impaginazione del
	Attività 1.3.2.2 selezionare il materiale da inserire nelle guide	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

	Attività 1.3.2.3 organizzare e impaginare il materiale selezionato in base ai destinatari della guida (visitatori italiani, visitatori stranieri, visitatori bambini)	materiale selezionato
Obiettivo 1.4 realizzare un archivio contenente le iniziative, gli eventi e le manifestazioni organizzati dai musei jesini	Attività 1.4.1 raccogliere tutto il materiale relativo alle attività realizzate negli ultimi tre anni dai musei jesini	I volontari collaborano alla raccolta del materiale e alla sua ordinazione su chiave tematica e cronologica
	Attività 1.4.2 ordinare il materiale su base cronologica	
	Attività 1.4.3 ordinare il materiale su base tematica	

Infine i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

I candidati dovranno preferibilmente essere in possesso di Diploma di Laurea in Beni Culturali (o settori affini), e predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

**SERVIZI OFFERTI (eventuali):**

NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400 ore con un minimo di 12 ore settimanali

GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5

EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nelle giornate del sabato.

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:

EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

**ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' SVOLTE DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:**

Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l'attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell'ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all'acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell'impegno civico
- all'apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione di attività svolte in un contesto progettuale
- acquisire strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

Inoltre tutti i partecipanti, con accesso volontario, avranno a disposizione nella piattaforma FAD un modulo di bilancio delle competenze al fine di favorire e valorizzare un percorso di auto valutazione e condivisione dell'esperienza di SCN.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

Azione/Attività: Azione 1.1.1 – Azione 1.1.2 – Attività 1.4.1

Modulo 1: Il polo culturale di Jesi

*Formatore/i:* Formatore A – QUARCHIONI ROMINA

*Argomento principale:* I musei jesini e la loro organizzazione

*Durata:* 12 ORE

Temi da trattare: I musei e i luoghi della cultura presenti nel Comune di Jesi, la loro storia, come sono organizzati, quali attività svolgono.

Azione/Attività: Azione 1.3.1 – Azione 1.3.2

Modulo 2: i servizi di accoglienza nei musei

*Formatore/i:* Formatore A – QUARCHIONI ROMINA

*Argomento principale:* l'accoglienza e servizi al pubblico

*Durata:* 14 ORE

*Temi da trattare:*

I servizi preliminari di accoglienza al pubblico: gli elementi indispensabili per garantire una visita agevolata, la comprensione del progetto espositivo, la conoscenza delle opere esposte cercando di stimolare l'interesse e il desiderio di approfondimento culturale.

Il pubblico del museo: individuazione degli strumenti di verifica, attivazione di sistemi di documentazione dei flussi ed esigenze del pubblico

La didattica museale

Azione/Attività: Azione 1.1.2 – Azione 1.1.3

Modulo 3: L'organizzazione degli eventi nei musei

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

*Formatore/i:* Formatore C – TIBERI FRANCESCO MARIA

*Argomento principale:* come si organizzano gli eventi e le manifestazioni all'interno di un museo

*Durata:* 12 ORE

Temi da trattare: Come si organizzano gli eventi nei musei, quali partner si possono trovare, quali tipologie di museo sono adatte ad ospitare eventi, scegliere l'evento adeguato al museo che lo accoglie, gli steps da seguire per organizzare un evento.

Azione/Attività: Azione 1.1.4

Modulo 4: Strategie per una buona comunicazione sul web

*Formatore/i:* Formatore D – BRUNORI SIMONE

*Argomento principale:* La comunicazione 2.0. La comunicazione dai siti web ai social network

*Durata:* 8 ORE

*Temi da trattare:* La gestione dei siti web della Pubblica Amministrazione; I social: comunicazione attraverso i social network; Come organizzare campagne di comunicazione via Web

Azione/Attività: Azione 1.2.1 – Azione 1.2.2

Modulo 5: i musei in un'ottica multiculturale

*Formatore/i:* Formatore B - CARDINALI SIMONA

*Argomento principale:* L'arte e i musei come veicolo integrazione

*Durata:* 14 ORE

Temi da trattare: il progetto *Chromaesis*, come è nato, come si è sviluppato, quali laboratori e iniziative ha generato; un'unica arte per tante culture: come leggere le opere d'arte in chiave multietnica e spiegare le opere artistiche a un'utenza multietnica.

Azione/Attività: Azione 1.1.4 – Azione 1.2.2

Modulo 6: La comunicazione efficace *Formatore/i:* Formatore E – GIACANI GRAZIANO

*Argomento principale:* Strategie per una comunicazione efficace

*Durata:* 4 ORE

Temi da trattare: Che cosa significa comunicazione; tecniche e strategie per rendere la comunicazione efficace

## **FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC".

### *Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori*

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

-Laurea in Geologia

-Abilitazione alla professione di Geologo;

-Manager dell'emergenza;

-Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;

-Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;

-Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

- Diploma di maturità scientifica
- Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;
- Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.
- Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;
- Referente a livello nazionale per le informazioni sull'accREDITamento (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);
- Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all'impiego nel progetto di SCN (2014);
- Formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- Responsabile informatico accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

#### **MODULO A**

Poiché le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accREDITamento, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

#### Contenuti:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

- cos'è,
- da cosa dipende,
- come può essere garantita,
- come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- fattori di rischio
- sostanze pericolose
- dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza
- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



- costituzione
- statuto dei lavoratori
- Normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

#### **MODULO B:**

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box 16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

#### Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in scn nel settore patrimonio artistico e culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

#### Patrimonio artistico e culturale

- fattori di rischio connessi ad attività di cura e conservazione di biblioteche, archivi, musei e collezioni
- fattori di rischio connessi ad attività di valorizzazione di centri storici e culture locali
- Focus sui contatti con l'utenza
- modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- gestione delle situazioni di emergenza
- sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- normativa di riferimento

*Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), "in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita", con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:*

#### Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ. 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

#### Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

*Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.*

**DURATA:**

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore, con un piano formativo di 64 ore in aula e 8 ore da svolgersi attraverso la FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 3/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in tutti i testi dei progetti scaricabili integralmente sul sito ASC ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.