



ITALIA

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=94703>

TITOLO DEL PROGETTO:

L'ARTE DELL'INCLUSIONE

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Area di intervento: Attività artistiche (cinema, teatro, fotografia e arti visive,...) finalizzate a processi di inclusione
Codifica: E19

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo del progetto è Proporre una maggiore offerta culturale e una risposta ai problemi sociali del quartiere di Torino Mirafiori Sud e del limitrofo comune di Nichelino, attraverso il consolidamento del ruolo di due spazi che operano in quell'area.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attività	Ruolo dell'operatore volontario	Numero operatori volontari
Azione 1.1.1 – Promozione della biblioteca popolare e incontri di promozione della lettura		
Attività 1.1.1.1 – catalogazione dei libri esistenti e dei nuovi arrivi	Supporto nella catalogazione dei libri presenti e delle donazioni ricevute	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.1.2 – campagna per la donazione dei libri da parte di un socio	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.1.3 – lancio della biblioteca popolare	Acquisto di nuovi libri Supporto nelle attività di gestione (registro dei prestiti, sollecito della restituzione, ecc.)	4 volontari Primo Maggio
Azione 1.1.2 – Aula studio		
Attività 1.1.2.1 – Campagna di comunicazione e promozione dell'aula studio	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione	4 volontari Primo Maggio

	fotografica, ecc.	
Attività 1.1.2.2 – Apertura serale dell’aula studio	Presenza e supporto logistico	4 volontari Primo Maggio
Azione 1.1.3 – Programmazione artistica e culturale		
Attività 1.1.3.1 – Cineforum	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell’identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto nell’organizzazione logistica: contatto ospiti, allestimento sala	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.3.2 – Presentazioni di libri	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell’identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto nell’organizzazione logistica: contatto ospiti, allestimento sala.	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.3.3 – Laboratori di lettura per bambini	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell’identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto nell’organizzazione logistica: contatto ospiti, allestimento sala	4 volontari Primo Maggio
Azione 1.1.4 – Nichelino web tv		
Attività 1.1.4.1 – Call per partecipanti	Supporto nella diffusione della call ed help desk	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.4.2 – Formazione della redazione e dei suoi componenti	Supporto organizzativo della formazione: creazione del calendario, contatto dei formatori, comunicazione verso i partecipanti	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.4.3 – Registrazione degli episodi	Supporto nella logistica Partecipazione alle puntate	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.4.4 – Lancio delle attività	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell’identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.	4 volontari Primo Maggio
Azione 1.1.5 – Promozione delle attività sportive – dilettantistiche		
Attività 1.1.5.1 – Organizzazione di una campagna comunicativa e promozionale	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell’identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.	4 volontari Primo Maggio

Attività 1.1.5.2 – Realizzazione dei corsi	Supporto nella logistica e segreteria: raccolta delle iscrizioni, dei certificati, comunicazione con gli iscritti	4 volontari Primo Maggio
Attività 1.1.5.3 – Organizzazione di attività rivolte a persone disabili	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto nella logistica e segreteria: raccolta delle iscrizioni, dei certificati, comunicazione con gli iscritti	4 volontari Primo Maggio
Azione 1.2.1 - Campagna di comunicazione		
Attività 1.2.1.1 - Elaborazione e diffusione di materiali promozionali presso spazi di servizio alla popolazione, spazi di incontro, esercizi pubblici.	Supporto nell'elaborazione dei materiali Supporto alla comunicazione (aggiornamento sito, elaborazione comunicati stampa, gestione profili Facebook e Twitter: ideazione storytelling, ecc)	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.1.2 - Revisione del sito e ampliamento delle pagine dedicate alle attività proposte, utilizzo dei canali social.	Supporto alla revisione e al caricamento dei contenuti	4 volontari Da Giau
Azione 1.2.2 – Promozione della biblioteca popolare e incontri di promozione della lettura		
Attività 1.2.2.1 – catalogazione dei libri esistenti e dei nuovi arrivi	Supporto nella catalogazione dei libri presenti e delle donazioni ricevute	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.2.2 – campagna per la donazione dei libri da parte di un socio	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.2.3 – lancio della biblioteca popolare	Acquisto di nuovi libri Supporto nelle attività di gestione (registro dei prestiti, sollecito della restituzione, ecc.)	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.2.4 – organizzazione e comunicazione di presentazioni di libri	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto nell'organizzazione logistica: contatto ospiti, allestimento sala	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.2.5 – Laboratori di lettura per bambini	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto nell'organizzazione logistica: contatto	4 volontari Da Giau

	ospiti, allestimento sala	
Azione 1.2.3 – Concerti		
Attività 1.2.3.1 – programmazione	Supporto alla direzione artistica: partecipazione alle riunioni, definizione linee artistiche, contatti con compagnie teatrali, etc.	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.3.2 – comunicazione: ideazione e realizzazione contenuti promozionali, diffusione dei materiali promozionali, documentazione fotografica degli spettacoli.	Supporto alla comunicazione delle iniziative proposte: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.3.3 – organizzazione e logistica: realizzazione iniziative, valutazione ricaduta.	Supporto all'organizzazione e alla logistica (reperimento materiali, allestimenti, ecc.) e alla raccolta risultati (raccolta dati: n. spettatori e partecipanti, preparazione e somministrazione questionari, ecc.).	4 volontari Da Giau
Azione 1.2.4 – Corsi di danza		
Attività 1.2.4.1 – corsi di tango	Supporto nella logistica e segreteria: raccolta delle iscrizioni, dei certificati, comunicazione con gli iscritti	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.4.2 – corsi di Lindy Hop	Supporto nella logistica e segreteria: raccolta delle iscrizioni, dei certificati, comunicazione con gli iscritti	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.4.3 – corsi di danza del ventre	Supporto nella logistica e segreteria: raccolta delle iscrizioni, dei certificati, comunicazione con gli iscritti	4 volontari Da Giau
Azione 1.2.5 – Cineforum filosofico		
Attività 1.2.5.1 – creazione del calendario e selezione degli ospiti	Partecipazione alle riunioni	4 volontari Da Giau
Attività 1.2.5.2 – comunicazione e realizzazione degli eventi	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, etc. Supporto nell'organizzazione logistica: contatto ospiti, allestimento sala	4 volontari Da Giau
Azione 2.1.2 – Organizzare attività presso la pista ciclabile		
Attività 2.1.2.1 – Giornate in cui saranno invitati tutti gli abitanti del quartiere per la cura, la manutenzione e l'abbellimento del bene comune	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc. Supporto organizzativo: preparazione materiali, calendarizzazione dei lavori da fare Presenza durante l'iniziativa	4 volontari Da Giau
Attività 2.1.2.2 – Pomeriggio nel parco	Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione	4 volontari Da Giau

	<p>fotografica, ecc.</p> <p>Supporto all'organizzazione e alla logistica (reperimento materiali, allestimenti, ecc.) e alla raccolta risultati (raccolta dati: n. spettatori e partecipanti, preparazione e somministrazione questionari, ecc.).</p>	
Azione 3.1.1 – Creazione di uno spazio di socialità e inclusione a Nichelino		
Attività 3.1.1.1 – Distribuzione di eccedenze alimentari a nuclei familiari in difficoltà e gruppo di acquisto solidale	<p>Recupero delle eccedenze alimentari nei mercati e negozi</p> <p>Supporto all'organizzazione e alla logistica: raccolta certificati, iscrizioni, composizione dei pacchi famiglia, ecc.</p>	4 volontari Primo Maggio
Attività 3.1.1.2 – Sportello legale	<p>Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.</p> <p>Supporto all'organizzazione e alla logistica: gestione del calendario dello sportello</p>	4 volontari Primo Maggio
Attività 3.1.1.3 – Sportello psicologico	<p>Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.</p> <p>Supporto all'organizzazione e alla logistica: gestione del calendario dello sportello</p>	4 volontari Primo Maggio
Attività 3.1.1.4 – Gruppi di automutuo – aiuto	<p>Supporto alla comunicazione: partecipazione ai brainstorming per la definizione dei contenuti e dell'identità grafica, valutazione e proposta bozze, diffusione e distribuzione, documentazione fotografica, ecc.</p> <p>Supporto all'organizzazione e alla logistica: gestione del calendario e delle iscrizioni</p>	4 volontari Primo Maggio
Azione 3.1.2 – Creazione di uno spazio di socialità e inclusione a Mirafiori		
Attività 3.1.2.1 - Distribuzione di eccedenze alimentari a nuclei familiari in difficoltà	<p>Recupero delle eccedenze alimentari nei mercati e negozi</p> <p>Supporto all'organizzazione e alla logistica: raccolta certificati, iscrizioni, composizione dei pacchi famiglia, ecc.</p>	4 volontari Da Giau
Attività 3.1.2.2 – Coinvolgimento dei beneficiari nelle attività ricreative del circolo	Presentazione delle attività del circolo	4 volontari Da Giau

Gli operatori volontari del SC selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 8 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale anche alla realizzazione di alcuni obiettivi già indicati al

box 8, sezione "Obiettivi rivolti agli operatori volontari di SC" che vengono qui richiamati:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU e al Manifesto ASC 2019;

- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=94703>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 8 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

All'operatore volontario potrebbe essere richiesto:

- flessibilità oraria;
- disponibilità a missioni da svolgersi fuori la sede di servizio come previsto dal DPCM del 14.01.2019
- disponibilità a usufruire, almeno una parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto;
- possibilità di svolgere la formazione nella giornata del sabato;
- possibilità di prestare servizio durante le giornate di sabato, domenica e festivi.

giorni di servizio settimanali ed orario

5 MonteOreAnnuale 1145

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di

titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano.

Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti
a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

-Attestato specifico

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

L'indirizzo della sede di svolgimento dei corsi di formazione generale sarà in via Maria Ausiliatrice 45 a Torino, presso la sede di Arci Servizio Civile Piemonte

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso:
Circolo Primo Maggio, Via I MAGGIO 18, 10042 Nichelino TO
Circolo Da Giau, Strada Castello di Mirafiori, 346 - 10127 Torino

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.
La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

INTERCONNESSIONI URBANE

OBBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 11

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

A) Riqualificazione delle periferie e delle aree degradate delle città

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ voce 23

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità
voce 23.2

→Tipologia di minore opportunità
voce 23.3

Difficoltà economiche

Bassa scolarizzazione

Disabilità (specificare il tipo di disabilità?)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata
voce 23.4

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità
voce 9.3

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali
voce 23.7

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio
voce 25.1

→Ore dedicate
voce 25.2

→ Tempi, modalità e articolazione oraria
voce 25.3

→Attività di tutoraggio
voce 25.4

voce 25.5 (opzionale)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

voce 24

→Paese U.E.
voce 24.1

→Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. oppure articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.2

→Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi nel Paese U.E.
voce 24.3

→Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. oppure modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.6