



ITALIA

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=94754>

TITOLO DEL PROGETTO:

AFFINITA' CULTURALI

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

voce 6 scheda progetto

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: Animazione culturale verso giovani

Codifica: 2

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo di Affinità culturali è la promozione del protagonismo e della creatività giovanile attorno alle tematiche culturali e dei diritti,

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Azione	Ruolo
Azione 1 - Promuovere il protagonismo giovanile attraverso l'implementazione di una redazione stabile di giovani e di un ufficio stampa per la produzione di contenuti culturali attraverso canali multimediali e tradizionali	
Azione 1.1 Implementazione della redazione web radio e degli uffici stampa	Gli operatori volontari dopo aver acquisito le competenze necessarie all'utilizzo degli strumenti informatici per le registrazioni e la scrittura di trasmissioni radiofoniche e per la gestione di piattaforme web, dovranno cercare di coinvolgere, con l'aiuto dei volontari, degli OLP e degli educatori delle associazioni, altri giovani interessati a partecipare alla redazione, cercando di catturare il loro interesse coinvolgendoli a collaborare alle varie rubriche di loro interesse. Per farlo, organizzeranno banchetti e materiale pubblicitario per promuovere l'attività all'esterno in luoghi di aggregazione giovanile, cercheranno inoltre contatti con altre realtà per promuovere la radio e i canali comunicativi creati per dare maggiore visibilità così da aggregare altri giovani.
Azione 1.2 Realizzazione rubriche radiofoniche e articoli web	Gli operatori volontari saranno il punto di contatto tra i giovani coinvolti e gli esperti che si metteranno a disposizione per selezionare e correggere i contenuti prodotti. Gli operatori volontari supportati dagli OLP e dagli esperti, dovranno gestire e coordinare il lavoro di redazione e le tempistiche per la realizzazione delle puntate e la scrittura degli articoli, rispettando la suddivisione dei ruoli e delle funzioni che la redazione e l'ufficio stampa si

	sono dati. Gli operatori volontari tramite i contatti forniti dalle associazioni partner cercheranno di coinvolgere altre associazioni, realtà, gruppi informali del territorio per diffondere le attività e i contenuti degli stessi affrontando temi legati alla multiculturalità e alle risorse e problemi connessi, alla cittadinanza attiva, alla solidarietà internazionale al turismo responsabile e consumo critico e alla produzione culturale dal basso. Cercheranno inoltre di coinvolgere i giovani artisti del territorio per dare visibilità e voce alla produzione culturale locale. Si auspica che per ogni intervista/intervento venga pubblicata una puntata radiofonica e un articolo sul web.
Azione 2 - Coordinamento tra le associazioni del progetto (e relativa rete partner) per coordinare le attività, scambiarsi le buone pratiche, lavorare assieme e potenziare il dialogo con la P.A.	
Azione 2.1 Aggiornamento dei contatti della rete e delle modalità di incontro e comunicazione	Gli operatori volontari in collaborazione con gli OLP e il tutor, dovranno individuare un referente all'interno delle associazioni che partecipi in maniera attiva al coordinamento delle associazioni. Il loro ruolo sarà fondamentale perché andranno a costituire il perno centrale della condivisione tra le associazioni. Gli operatori volontari con il supporto degli esperti informatici dovranno attivare strumenti per mettere in relazione tutte le realtà associative. Attraverso la mailing list dovranno far circolare informazioni relative alle attività, ai bandi in scadenza, alle opportunità formative per il personale delle associazioni, alle occasioni di promozione in altri eventi della provincia.
Azione 2.2 Pianificazione delle attività del coordinamento	Gli operatori volontari con l'aiuto del Tutor e degli OLP, dovranno pianificare le attività del coordinamento, la periodicità delle riunioni, la verbalizzazione degli incontri e la circolazione tra tutti i volontari delle associazioni delle idee e delle decisioni prese agli incontri del coordinamento per facilitare la condivisione dei lavori.
Azione 2.3 Realizzazione di eventi e altre iniziative comuni	Attraverso le riunioni di coordinamento si dovranno selezionare delle attività congiunte (concerti, spettacoli, serate informative sull'attualità e l'integrazione) da realizzare entro l'anno di servizio civile. Questa azione servirà a sperimentare il funzionamento e la sinergia del coordinamento nonché la sua promozione. Gli operatori volontari saranno in prima linea nel supporto logistico e nell'ideazione delle attività.
Azione 2.4 Potenziare il dialogo con la P.A.	Attraverso le riunioni di coordinamento saranno selezionati temi e proposte da portare ai referenti del Comune. Con l'affiancamento degli OLP, gli operatori volontari individueranno il giusto intermediario all'interno del corpo amministrativo e pianificheranno gli incontri necessari per discutere di quanto emerso in sede di coordinamento. Gli operatori volontari parteciperanno con i rappresentanti designati dalle associazioni all'incontro, stenderanno un resoconto e lo condideranno con il coordinamento. Si occuperanno inoltre di mantenere monitorato il rapporto nonché eventuali azioni intraprese a seguito dell'incontro.
Azione 3.1 Innescare meccanismi di partecipazione, responsabilità e cura degli spazi gestiti da giovani sotto la guida degli operatori del settore	
Azione 3.1.1 Realizzazione di un piano di interventi per migliorare gli spazi associativi	Per favorire l'appropriazione degli spazi da parte dei giovani, gli operatori volontari assieme agli OLP e ad altre figure individuate all'interno delle associazioni stabiliranno tempi e modalità per piccoli interventi di miglioria. Gli operatori volontari dovranno proporre interventi per migliorare esteticamente gli spazi e capire a seconda delle esigenze quali strumentazioni mancano. Il piano d'intervento sarà vagliato dal Presidente delle associazioni

	assieme al direttivo che selezionerà gli interventi a seconda delle priorità e delle risorse economiche a disposizione.
Azione 3.1.2 Calendarizzazione e organizzazione logistica degli interventi di cura degli spazi	Gli operatori volontari assieme al personale delle associazioni pianificheranno un calendario delle attività e coordineranno i giovani coinvolti per la realizzazione di giornate dedicate alla miglioria degli spazi e ai lavori straordinari. Gli operatori volontari dovranno promuovere queste giornate ad altri giovani del territorio cercando di coinvolgerli e sfruttare queste attività come occasione per far sentire i giovani coinvolti in un processo di appropriazione degli spazi. Gli operatori volontari assieme agli OLP dovranno cercare all'interno della propria rete altri volontari con competenze specifiche che sappiano coordinare i lavori, dare pareri tecnici e organizzare le squadre di lavoro. Gli operatori volontari dovranno attingere alle risorse umane volontarie del territorio per specifici lavori di miglioria. Gli operatori I volontari assieme agli esperti dovranno studiare anche l'utilizzo di materiali di recupero. Gli operatori volontari supporteranno gli esperti anche in tutta la fase di recupero dei materiali necessari agli interventi e cureranno la parte logistica delle giornate
Azione 3.2 Sostenere la cultura e la creatività giovanile mediante l'espressione artistica e lo sviluppo delle abilità di ciascuno attraverso un percorso di ascolto dei bisogni dei giovani	
Azione 3.2.1 Organizzazione dei percorsi partecipativi all'interno delle associazioni volti al coinvolgimento e all'ascolto dei giovani	Gli operatori volontari in collaborazione con gli OLP dovranno stabilire contatti con le associazioni culturali del territorio grazie ai legami tra le varie realtà che operano con i giovani. Organizzeranno gli incontri tra gli animatori culturali delle sedi di attuazione, altre associazioni e volontari, per decidere come organizzare i laboratori coordinando la calendarizzazione degli stessi e i compiti di ogni associazione. Gli operatori volontari avranno il compito di coinvolgere la propria rete sociale per invitarla agli incontri di progettazione. Gli operatori volontari dovranno facilitare le relazioni tra i giovani che frequentano le sedi di attuazione del progetto <i>Affinità Culturali</i> i luoghi informali di aggregazione, si attiveranno per promuovere i laboratori nelle sedi e nei luoghi di aggregazione e affiancheranno i volontari e gli educatori nella gestione pratica dei laboratori.
Azione 3.2.2 Gestione partecipata delle attività delle associazioni	In seguito ai laboratori d'ascolto, organizzati dai volontari con gli educatori e gli animatori culturali delle associazioni con lo scopo di raccogliere i desideri dei giovani e alla selezione degli eventi, gli operatori volontari lavoreranno in affiancamento agli operatori delle associazioni e ai giovani coinvolti, per poi passare all'organizzazione pratica degli eventi. Suddividiamo qui le attività a seconda della sede di attuazione e delle specificità degli eventi culturali ed artistici:
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ EVENTI MUSICALI (Sedi: Yourban, Agorà, ASC. Partner: tutti) <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione e gestione di una sala prove a disposizione dei giovani; - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi e a fornire adeguato supporto tecnico; - calendarizzazione degli eventi; - partecipazione alle riunioni negli staff operativi delle associazioni - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner;

	<ul style="list-style-type: none"> - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ TEATRO (Sedi: Fondazione Teatro Civico, Yourban, ASC, Stivalaccio Teatro. Partner: Ombre Rosse) <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione e gestione di una sala prove a disposizione dei giovani attori; - supporto all'associazione nell'organizzazione di rassegne teatrali, corsi di teatro, dizione, espressione; - supporto all'associazione nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi e corsi; - calendarizzazione degli eventi; - partecipazione alle riunioni negli staff operativi e nell'equipe dell'associazione; - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner; - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partners.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ARTI VISIVE (Sedi: Polisportiva Independiente, ASC, Agorà, Yourban, ANPI, La Casetta. Partner: Ombre Rosse) <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione e gestione di una sala da adibire alla creazione, alla esposizione, alle mostre e alla proiezione dei cineforum; - supporto alle associazioni nell'organizzazione di mostre di fotografia, pittura; - supporto alle associazioni nella programmazione di rassegne cinematografiche; - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi - calendarizzazione degli eventi; - partecipazione alle riunioni negli staff operativi delle associazioni; - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner; - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partners.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ATTIVITÀ FORMATIVO CORPOREE – Yoga, danza e laboratori corporei (Sedi: Polisportiva Independiente, La Casetta, ASC, Yourban, Fondazione Teatro Civico, Stivalaccio Teatro. Partner: tutti) <ul style="list-style-type: none"> - supporto all'associazione nell'individuare gli spazi adatti per le manifestazioni pubbliche di queste discipline; - organizzazione delle esibizioni; - programmazione di corsi e attività per giovani e bambini di giocoleria e parkour; - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi - calendarizzazione degli eventi; - partecipazione alle riunioni negli staff operativi dell'associazione; - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner

	<ul style="list-style-type: none"> - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partners.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ INCONTRI SUL TEMA DEI DIRITTI (Sedi: Agorà, ASC, ANPI, La Casetta, Polisportiva Indipendente. Partner: tutti) - identificazione degli spazi, predisposizione e gestione degli stessi e delle attrezzature necessarie per lo svolgimento degli incontri; - supporto alle associazioni nell'organizzazione dell'incontro (contatto con gli ospiti, organizzazione dell'accoglienza); - supporto alle associazioni nello svolgimento di eventuali pratiche amministrative per la realizzazione dell'incontro; - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi - calendarizzazione degli eventi; - partecipazione alle riunioni negli staff operativi delle associazioni; - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner; - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.

Azione 4.1 Sistematizzazione della raccolta delle progettualità dal basso

Azione 4.1 Aggiornamento della scheda progettuale da far compilare all'utenza	<p>Gli operatori volontari affiancheranno il personale delle associazioni nella revisione ed aggiornamento di questo strumento utile per la raccolta dei progetti e per avere una linea guida rispetto alla proposta che arriva dal territorio. Ovviamente in una seconda fase in cui gli operatori avranno preso dimestichezza con le sedi, sapranno anche a chi indirizzare le varie progettualità in relazione alle differenti location e ai referenti delle sedi. Affiancheranno inoltre gli OLP nella revisione delle modalità di ricezione e compilazione della scheda, nonché della raccolta ed elaborazione dei dati.</p>
Azione 4.2.1 ideazione di una campagna di promozione degli spazi come raccoglitori di idee e proposte	<p>Oltre all'azione precedente, gli OLP aiuteranno gli operatori volontari nella promozione e ideazione di una campagna in cui si comunica che le sedi di progetto sono anche luoghi che accolgono e sviluppano progettualità dal basso.</p>

Gli operatori volontari del SCU selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 8 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale anche alla realizzazione di alcuni obiettivi già indicati al box 8, sezione "Obiettivi rivolti agli operatori volontari di SC" che vengono qui richiamati:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU (vedi box 19) e al Manifesto ASC 2019;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato all'acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=94754>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Flessibilità nella gestione degli orari di servizio; disponibilità ad essere presenti nei fine settimana o nei giorni festivi in occasione di eventi, spettacoli, concerti, presentazioni, manifestazioni sportive. Disponibilità a svolgere il servizio in orario serale, sempre nel rispetto della normativa. Disponibilità a spostarsi nel territorio per l'espletamento di alcune attività previste nel progetto. Usufruire, almeno una parte, del periodo di permesso, compatibilmente con le esigenze del progetto. Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nelle giornate del sabato.

giorni di servizio settimanali ed orario

5 MonteOreAnnuale 1145

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di

titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano.

Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.

Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

-Attestato specifico

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale sarà realizzata presso la sede di ASC Vicenza - Contrà Burci, 27 a Vicenza.

Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso

- ASC Vicenza - Contrà Burci, 27, Vicenza
- Agorà - Via Lago di Tovel, 18, Schio
- Fondazione Teatro Civico - Via Pietro Maraschin, 19, Schio
- Polisportiva Independiente - Via Rossi, 198, Vicenza
- Yourban - Via 51 Stormo, 3, Thiene (VI)
- ANPI Vicenza- Via Arzignano, 1, Vicenza
- Stivalaccio Teatro - Str. Scuole Anconetta, 79, Vicenza
- La Casetta - Via G. Vaccari, 113, Vicenza

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

INNESTI CULTURALI

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 11

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Obiettivo 16

Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D) Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ voce 23

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità
voce 23.2

→Tipologia di minore opportunità
voce 23.3

Difficoltà economiche

Bassa scolarizzazione

Disabilità (specificare il tipo di disabilità?)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata
voce 23.4

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità
voce 9.3

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali
voce 23.7

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio
voce 25.1

→Ore dedicate
voce 25.2

→ Tempi, modalità e articolazione oraria
voce 25.3

→Attività di tutoraggio
voce 25.4

voce 25.5 (opzionale)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

voce 24

→Paese U.E.
voce 24.1

→Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. oppure articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.2

→Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi nel Paese U.E.
voce 24.3

→Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. oppure modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.6