

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=94756>

TITOLO DEL PROGETTO:
BIBLIOTECA: CENTRO DEL SAPERE

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale
Area di intervento: Cura e conservazione biblioteche
Codifica: 1

DURATA DEL PROGETTO:
12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
L'obiettivo del progetto "Biblioteca: Centro del sapere" è la promozione e la valorizzazione di questa istituzione quale spazio deputato allo sviluppo della conoscenza e del sapere. Luogo di incontro e condivisione, si configura come uno degli spazi privilegiati per la promozione della cultura, dei diritti individuali e la partecipazione alla comunità.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Per la tipologia di territorio e di attività realizzate all'interno dei due comuni, le attività svolte dagli operatori volontari in seno al progetto saranno le stesse in ambedue le sedi di attuazione.

AZIONE		RUOLO
AZIONE 1.1 - STIMOLARE IL GUSTO ALLA LETTURA E L'INTERESSE DELLA FASCIA 14-19	Azione 1.1.1 Osservazione e monitoraggio dei comportamenti dei giovani all'interno della biblioteca	Affiancamento dei giovani per le ricerche bibliografiche, supervisione e tutoraggio delle attività che svolgono i giovani all'interno della biblioteca. Presenza negli spazi dedicati ai ragazzi. Stesura in autonomia di reporter parziali per annotare le impressioni. Confronto con il gruppo di lavoro OLP/Bibliotecari/esperti/partner sulle attività di monitoraggio (impressioni e sensazioni dell'osservatore).
	Azione 1.1.2 Ideazione di attività mirate alla promozione della lettura per giovani 14 – 19 anni	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti/partner nella programmazione di laboratori o incontri di progettazione partecipata per l'ideazione di eventi adatti alla fascia d'età tenendo in considerazione i risultati del monitoraggio, realizzazione dei materiali promozionali: volantini, locandine, grafiche web, gadget (spillette, adesivi, tessuti serigrafati), promozione degli eventi attraverso i canali a disposizione, Individuazione e analisi logistica degli spazi della biblioteca in cui realizzare le attività.
	Azione 1.1.3 Realizzazione delle attività mirate alla promozione della lettura per giovani dai	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti/partner per l'organizzazione logistica delle attività: divisione di competenze, individuazione di figure tecniche necessarie (tecnico audio/video/etc), supervisione e gestione delle tempistiche degli eventi. Coordinare la realizzazione delle attività per i giovani,

	14 ai 19 anni	predisporre gli spazi, allestimento, supervisione.
AZIONE 1.2 - POTENZIARE LA COMUNICAZIONE PER AVVICINARE I GIOVANI 14-19 ATTRAVERSO I SOCIAL NETWORK (INSTAGRAM, FACEBOOK).	Azione 1.2.1 Pubblicazione di contenuti che richiamino l'attenzione dei giovani.	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti per selezione materiali e individuazione strategia comunicativa Affiancamento OLP/Bibliotecari/ufficio stampa per la produzione di contenuti Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti nella scelta delle informazioni, foto da inserire nel profilo Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti nell'estrazione delle liste e nell'inclusione tra i contatti dei nominativi
	Azione 1.2.2 Aumento del numero dei contatti e dei post dedicati all'utenza 14-19 anni	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti nella preparazione di cartellonistica e comunicati stampa dei canali comunicativi utilizzati Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti nell'organizzazione e pubblicazione costanti dei contenuti e nella ideazione e realizzazione di campagne per il coinvolgimento dei ragazzi nella comunicazione della biblioteca.
AZIONE 2.1 RECUPERO DI MATERIALI SPECIFICI SULLA TRADIZIONE LOCALE E DEI FONDI ARCHIVISTICI, ANTICHI E DOCUMENTARI	Azione 2.1.1 - Ricognizione dei materiali d'archivio	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti/partner nella progettazione dell'attività, studio della disposizione, tipologia e organizzazione interna dei materiali. Formazione e acquisizione degli strumenti informatici, dei software e dei metodi da utilizzare per il recupero dei materiali.
	Azione 12.1.2 Digitalizzazione dei materiali	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti per l'individuazione dei materiali da digitalizzare, della loro collocazione; Organizzazione in affiancamento della logistica per organizzare uno spazio atto all'attività. Calendarizzare tempi e orari e suddivisione tra i volontari dei compiti. Calendarizzare riunioni di verifica e tutoraggio con gli esperti per vedere la progressione dei lavori. Controllo in affiancamento dei file e eventuali modifiche nelle tecniche di digitalizzazione e nomina dei file in archivio.
AZIONE 2.2 RENDERE VISIBILE E FRUIBILE AL PUBBLICO IL MATERIALE RECUPERATO IN PARTICOLARE ATTRAVERSO PIATTAFORME WEB E WIKIPEDIA	Azione 2.2.1 Diffusione e promozione degli archivi e fondi storici	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti/partner nelle procedure necessarie per l'adesione al nuovo portale degli Archivi Storici. Formazione sulle modalità di utilizzo e affiancamento nella creazione del piano di inserimento dei contenuti.
	Azione 2.2.2 Adesione al nuovo portale degli archivi storici e pianificazione intervento	
	Azione 2.2.3 – Inventario e catalogazione periodici	Affiancamento OLP/Bibliotecari/esperti nella verifica inventariale e di consistenza dei periodici, redazione della bozza da pubblicare su Wikipedia, catalogazione e descrizione per il catalogo periodici, creazione del link tra il catalogo e Wikipedia

Gli operatori volontari del SC selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 8 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale anche alla realizzazione di alcuni obiettivi già indicati al box 8, sezione “*Obiettivi rivolti agli operatori volontari di SC*” che vengono qui richiamati:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU e al Manifesto ASC 2019;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=94756>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 6 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI**ORGANIZZATIVI:**

Flessibilità nella gestione degli orari di servizio; disponibilità ad essere presenti anche i sabati giorno di particolare affluenza in entrambe le sedi, e alcuni fine settimana in occasione di eventi culturali organizzati in seguito al progetto; disponibilità a spostarsi nel territorio e per l'espletamento di alcune attività previste nel progetto.

giorni di servizio settimanali ed orario

5	MonteOreAnnuale	1145
---	-----------------	------

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.

Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

-Attestato specifico

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale sarà erogata presso Sala formazione Comune Schio in Via Pasini, 33 e ASC Vicenza Contrà Burci, 27 Vicenza

Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso:

Biblioteca Civica Villa Valle di Valdagno - Viale Regina Margherita, 1

Biblioteca Civica Bortoli di Schio - Via Carducci, 33

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

INNESTI CULTURALI

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 11

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Obiettivo 16

Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D) Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ voce 23

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità
voce 23.2

→Tipologia di minore opportunità
voce 23.3

Difficoltà economiche

Bassa scolarizzazione

Disabilità (specificare il tipo di disabilità?)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata
voce 23.4

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità
voce 9.3

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali
voce 23.7

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio
voce 25.1

→Ore dedicate
voce 25.2

→ Tempi, modalità e articolazione oraria
voce 25.3

→Attività di tutoraggio
voce 25.4

voce 25.5 (opzionale)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

voce 24

→Paese U.E.
voce 24.1

→Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. oppure articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.2

→Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi nel Paese U.E.
voce 24.3

→Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. oppure modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.6