

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=95084>

TITOLO DEL PROGETTO:
PERCORSI DEL SAPERE 2020

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Area di intervento: Animazione culturale verso giovani
Codifica: E02

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto mira a valorizzare la diffusione della cultura della legalità, del rispetto e della valorizzazione dei beni comuni, il patrimonio culturale materiale e immateriale, gli itinerari culturali, le eccellenze territoriali, ed ampliare la conoscenza e la visibilità del Museo di Pitagora

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Dopo una prima fase di formazione, orientamento ed affiancamento, gli operatori volontari entreranno nella fase operativa del progetto; inizialmente avranno tutti le stesse mansioni in modo da poter scoprire, anche al termine dei percorsi formativi, le attitudini e le propensioni per poi dar mansioni più specifiche e coerenti con gli obiettivi da raggiungere e le singole capacità e competenze. Va sottolineato che soprattutto in questa fase saranno messe costantemente a disposizione degli operatori volontari conoscenze e materiali di studio e approfondimento al fine di consentire un progressivo miglioramento delle loro competenze in modo tale da poter raggiungere una sempre maggiore autonomia. Scendendo più nel dettaglio delle attività, gli operatori volontari saranno coinvolti:

- ⇒ Nell'organizzazione e allestimento degli spazi, mappatura completa e approfondita del patrimonio artistico e culturale; ricerca, raccolta ed analisi di tutto il materiale documentale relativo ad ogni singolo "bene artistico" presente; elaborazione e predisposizione del materiale informativo e di approfondimento tematico; ideazione ed organizzazione dei percorsi tematici e didattici; visite guidate; gestione banca dati flussi turistici; garantiranno la loro presenza, a supporto del personale impiegato, nei musei e nei siti per consentire una loro più ampia apertura.
- ⇒ Nella Realizzazione di manifestazioni ed eventi tematici rivolta ai giovani.
- ⇒ Nelle azioni di Promozione e networking (prenderanno contatto con Enti pubblici e privati che si occupano di turismo, non solo a livello regionale, per promuovere il "sistema museale diffuso" e i servizi offerti;).

Nel dettaglio, in relazione alle attività previste dal progetto il ruolo dell'operatore volontario in servizio civile, specificando che tutte le attività che svolgeranno saranno di supporto alle figure preposte e mai in sostituzione, sarà:

ATTIVITÀ	RUOLO DELL'OPERATORE VOLONTARIO IN SCU
----------	--

<p>Attività 1.1.1: Coordinamento con le associazioni presenti sul territorio e con gli enti pubblici per definire le attività e le metodologie innovative per coinvolgere target differenti;</p> <p>Attività 1.1.2: Elaborazione di materiale promozionale online e cartaceo;</p> <p>Attività 1.1.3: Disseminazione dei contenuti del lavoro progettuale attraverso l'attivazione dei punti informativi e l'offerta di visite guidate durante gli eventi.</p> <p>Attività 1.1.4: Divulgazione delle attività Comunicati stampa per radio, emittenti televisive e giornali locali (laddove presenti), provinciali e regionali sulle iniziative e finalità del progetto.</p> <p>Attività 1.1.5: Potenziamento orari di apertura Info-Point</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipano alle riunioni di coordinamento; - Partecipano all'ideazione e alla progettazione per il piano di comunicazione ideato; - Aggiornano i social e i siti internet; - Collaboreranno nella redazione e diffusione dei comunicati stampa e del materiale di promozione; - Supporto allo sportello di front-office e accoglienza info-point. 	
<p>Attività 1.2.1: Visite guidate tra Parco e Museo</p> <p>Attività 1.2.2: Organizzazione del Premio Pitagora</p> <p>Attività 1.2.3: Allestimenti temporanei di artisti locali</p> <p>Attività 1.2.4: Organizzazione del Festival del Pitagorismo.</p> <p>Attività 1.2.5: Organizzazione della stagione concertistica</p> <p>Attività 1.2.6: Visite guidate in bicicletta</p> <p>Attività 1.2.7: Riunioni di verifica e analisi dei risultati ottenuti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento al personale di ruolo nello svolgimento dell'attività ordinaria e in occasione dei sopralluoghi per l'allestimento degli artisti, delle visite e delle attività didattiche; - Saranno di supporto nella gestione quotidiana della struttura; - Parteciperanno alle riunioni di programmazione e calendarizzazione delle attività didattiche; - Partecipano alla presentazione dei libri, ai seminari, alle mostre ed esposizioni; - Saranno il punto di incontro tra i giovani e gli organizzatori degli eventi (sarà importante il loro punto di vista e la loro opinione di giovani che usufruiscono dell'arte e della cultura); 	
<p>Attività 1.3.1: Progettazione e allestimento della mostra sulla matematica:</p> <p>Attività 1.3.2: Concorso scuole Arte e Scienza:</p> <p>Attività 1.3.3: Laboratorio di archeologia</p> <p>Attività 1.3.4: Verifica, analisi e diffusione dei risultati ottenuti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Accoglieranno i visitatori e le scolaresche in visita durante le attività organizzate; - Saranno di supporto nella realizzazione di attività rivolte al mondo della scuola; - Parteciperanno alla programmazione di attività culturali ed eventi; - Parteciperanno ai laboratori, in supporto degli educatori e operatori sociali, - Parteciperanno alle riunioni di verifica. 	
<p>Attività 1.4.1: Laboratori didattici:</p> <p>Attività 1.4.2: Percorsi di Alternanza scuola – lavoro</p> <p>Attività 1.4.3: Verifica, analisi e diffusione dei risultati ottenuti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Parteciperanno alle riunioni di programmazione delle attività da organizzare; - Predisporranno il materiale e cureranno gli aspetti logistici per l'avvio dei laboratori didattici; - Saranno di supporto agli educatori e agli operatori sociali durante le attività di: <ul style="list-style-type: none"> - Animazione museale - Visite guidate - Laboratori didattici 	
<p>Attività 1.5.1: Creazione della mappa tattile del parco e del museo per non vedenti e ipovedenti</p> <p>Attività 1.5.2: Incontri letterari</p> <p>Attività 1.5.3: Giornate pitagoriche</p> <p>Attività 1.5.4: Verifica, analisi e diffusione dei risultati ottenuti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Affiancheranno gli operatori sociali nello svolgimento delle attività; - Parteciperanno alla programmazione e all'organizzazione di attività e iniziative rivolte agli utenti in base alla fascia di età; - Parteciperanno alla presentazione dei libri, 	

<p>Attività 1.6.1: Organizzazione del Festival "Arte e Scienza" Attività 1.6.2: Invasioni Digitali Attività 1.6.3 Verifica, analisi e diffusione dei risultati ottenuti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Parteciperanno all'organizzazione degli eventi; - Saranno di supporto agli operatori in tutte le fasi della logistica dell'evento; - Si prenderanno cura dei materiali e della strumentazione necessaria per la realizzazione degli eventi;
--	---

SEDI DI SVOLGIMENTO:
<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=95084>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:
numero posti: 4 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:
Si richiede agli operatori volontari che entreranno in servizio nelle due sedi di attuazione del progetto:

- Rispetto del regolamento interno
- Flessibilità ed eventuale presenza nei giorni festivi in occasione di eventi particolari secondo la turnazione concordata;
- Disponibilità a missioni da svolgersi fuori dalla sede di servizio come previsto dal DPCM del 14.01.2019
- La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione specifica e generale, non è possibile dei giorni di permesso.

Possibilità di svolgere nelle giornate del sabato, per ridurre le interruzioni nella programmazione delle attività del progetto.

giorni di servizio settimanali ed orario

5	MonteOreAnnuale	1145
---	-----------------	------

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:
Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:
Colloquio
Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale
(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto
(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio
Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti
Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti
Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive
Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.
Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.
I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.
Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

-Attestato specifico

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale sarà realizzata presso la sede di Arci Servizio Civile Lamezia Terme – Vibo Valentia in Via Giolitti 8 Lamezia Terme

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso la sede del Consorzio Jobel in Via Falcone n. 9 Crotona

La durata complessiva della formazione specifica è di 74 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90gg dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

OFFICINA CULTURALE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 11

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D) Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ voce 23

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità
voce 23.2

→Tipologia di minore opportunità
voce 23.3

Difficoltà economiche

Bassa scolarizzazione

Disabilità (specificare il tipo di disabilità?)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata
voce 23.4

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità
voce 9.3

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali
voce 23.7

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio
voce 25.1

→Ore dedicate
voce 25.2

→ Tempi, modalità e articolazione oraria
voce 25.3

→Attività di tutoraggio
voce 25.4

voce 25.5 (opzionale)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

voce 24

→Paese U.E.
voce 24.1

→Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. oppure articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.2

→Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi nel Paese U.E.
voce 24.3

→Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. oppure modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero
voce 24.6