

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:  
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=95928>

**TITOLO DEL PROGETTO:****Lavoriamo per un bel clima****SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana

Area di intervento: Riduzione degli impatti ambientali connessi alla produzione dei rifiuti

Codifica: C07

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'Obiettivo del progetto è "accrescere la consapevolezza di cittadini e istituzioni perché possano rispettivamente assumere gli stili di vita e delineare politiche "efficienti", che riducono la produzione di scarti e che sostengono una progressiva qualificazione delle componenti ambientali in particolare in ambito urbano".

In particolare il progetto "Lavoriamo per un bel clima", mira ad aumentare tra i cittadini, i giovani la consapevolezza e conoscenza del patrimonio ambientale del territorio della Sardegna e delle opportunità che offre sia nell'ambito delle periferie urbane che nelle zone dell'entroterra, attraverso percorsi ed iniziative di educazione ambientale, cura del territorio, campagne ed eventi di sensibilizzazione, incontri con enti ed aziende, diffusione di buone pratiche.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il progetto si svolge presso la sede di Legambiente Sardegna in via Nuoro 43 a Cagliari.

Poiché l'Associazione articola la propria attività secondo gruppi di lavoro tematici, gli operatori volontari affiancheranno i Responsabili di settore e le figure attive nei diversi Gruppi. In particolare, saranno attivi nei Gruppi:

- Comunicazione (coordinatore); • Comitato scientifico; • Inquinamenti; • Beach & Marine litter; • Energia; • Pace, politiche sociali e migranti, • Rifiuti; • Economia circolare; • Mobilità; • Urbanistica; • Turismo; • Cultura; • Aree protette; • Guida blu (coordinatore); • Educazione Ambientale.

In base alle specifiche competenze e attitudini, gli operatori volontari saranno coinvolti nelle attività associative e collaboreranno con i diversi Gruppi di lavoro e organi associativi. Potranno contare, oltre che sul coordinamento tematico dei Responsabili di settore, anche sull'indirizzo dell'Ufficio di Presidenza che garantirà l'interazione dei volontari con la rete associativa e la formazione necessaria alla comprensione del contesto nel quale si inserisce la loro esperienza.

Nel dettaglio, gli operatori volontari saranno coinvolti attivamente in tutti i 3 ambiti di attività:

- eseguiranno ricerca scientifica e monitoraggio della condizione dei territori in relazione alle principali tematiche ambientali
- contribuiranno alla divulgazione e informazione dei cittadini predisponendo contenuti e contenitori (programma, calendario e logistica di eventi, ecc.);
- parteciperanno direttamente alla promozione delle buone pratiche con gli appuntamenti di diffusione e confronto.

E' descritto di seguito il ruolo specifico dei volontari del SCU per le singole attività:

Linea tematica 1\_Inquinamento atmosferico e delle acque

Attività 1.1

Ruolo degli operatori volontari

•Raccolta dei dati centraline ARPAS su supporto informatico

•Aggiornamento dei dati relativi ai superamenti dei limiti degli inquinanti atmosferici previsti dalla legge

- Analisi ed elaborazione dei dati
- Partecipazione insieme ai tecnici di Legambiente ad attività di raccolta di campioni delle acque;
- Partecipazione ad analisi di laboratorio per individuare fonti di inquinamento microbiologico che indicano una inefficiente depurazione delle acque interne che sfociano in mare
- Raccolta documentazione sullo stato di tutela e pianificazione delle zone umide tramite ricerca sui siti istituzionali e pubblicazioni
- Elaborazione di report analitici sulle zone umide
- Partecipazione alla scrittura dei dossier
- Preparazione dei materiali di comunicazione necessari alla presentazione dei dossier in ambito regionale

#### Attività 1.2

Ruolo degli operatori volontari

- Supporto organizzativo e tecnologico per la realizzazione dei seminari
- Organizzazione del calendario e della logistica degli appuntamenti di visita
- Raccolta delle prenotazioni e accoglienza dei partecipanti
- Produzione di materiali di sintesi illustrativi delle risultanze delle attività di ricerca Preparazione di moduli didattici e partecipazione alle attività educative

#### Attività 1.3

Ruolo degli operatori volontari

- Elaborazione dei contenuti divulgativi
- Organizzazione e partecipazione alle attività di informazione rivolte ai cittadini e di educazione ambientale rivolte a bambini e ragazzi
- Organizzazione degli eventi (es. flash mob) nei territori interessati dalle attività di monitoraggio e nelle città toccate dall'itinerario di Goletta Verde

### Linea tematica 2\_ Transizione energetica

#### Attività 2.1

Ruolo degli operatori volontari

- Raccolta di studi e informazioni sulla transizione energetica e la valorizzazione delle energie rinnovabili nel contesto regionale
- Costruzione di un dossier sulla metanizzazione della Sardegna
- Raccolta ed elaborazione dei dati sullo scenario energetico regionale
- Produzione dei contenuti tematici per i dossier nazionali
- Collaborazione all'invio di questionari volti alla realizzazione di indagini specifiche secondo tempistiche definite per la realizzazione di ogni singola indagine
- Ricezione, verifica della completezza dei dati dei questionari e aggiornamento dei dati finalizzato alla realizzazione dei dossier
- Raccolta delle buone pratiche che emergono dall'analisi dei dati aggiornati mediante la ricezione dei questionari
- Preparazione dei materiali di comunicazione necessari alla presentazione dei dossier in ambito regionale
- Raccolta ed elaborazione dati in collaborazione col CEAS Anemos relativi al funzionamento e agli impatti sull'avifauna del Parco eolico di Ulassai

#### Attività 2.2

Ruolo degli operatori volontari

- Supporto organizzativo e tecnologico per la realizzazione dei seminari
- Organizzazione del calendario e della logistica degli appuntamenti
- Produzione di materiali di sintesi illustrativi delle risultanze delle attività di ricerca
- Preparazione di moduli didattici e degli strumenti di lavoro (es. presentazioni ppt, video, ecc.) per le scuole superiori e partecipazione alle iniziative divulgative

#### Attività 2.3

Ruolo degli operatori volontari

- Collaborazione con lo staff di Legambiente per l'invio di questionari volti alla realizzazione di indagini specifiche
- Ricezione, verifica della completezza dei dati dei questionari e aggiornamento dei dati finalizzato alla realizzazione dei dossier
- Raccolta delle buone pratiche che emergono dall'analisi dei dati aggiornati mediante la ricezione dei questionari
- Partecipazione con lo staff dei tecnici di Legambiente e con l'ausilio di strumentazione tecnica alle analisi termografiche del patrimonio edilizio
- Collaborazione alla scrittura dei dossier
- Partecipazione all'organizzazione degli eventi di presentazione dei rapporti e preparazione dei materiali (ex. Cartelle stampa)

### Linea tematica 3\_Produzione e gestione dei rifiuti

#### Attività 3.1

Ruolo degli operatori volontari

- Raccolta dei dati da enti istituzionali e gestioni ed elaborazione dei principali indicatori (produzione totale, pro capite, %RD per frazione, ecc.)
- Supporto nell'organizzazione del focus formativo Beach litter presso il CEAS di Montevercchio
- Supporto ai Circoli per la realizzazione dei monitoraggi beach litter in spiaggia e partecipazione alla raccolta
- Elaborazione delle risultanze in funzione dei dossier e della comunicazione di livello regionale e nazionale

Attività 3.2

Ruolo degli operatori volontari

- Supporto organizzativo e tecnologico per la realizzazione dei seminari
- Contatti con istituzioni e soggetti partner per l'organizzazione dell'Ecoforum, con cura della logistica e della Segreteria organizzativa
- Organizzazione del calendario e della logistica degli appuntamenti di visita agli impianti di raccolta e trattamento
- Raccolta delle prenotazioni e accoglienza dei partecipanti
- Produzione di materiali di sintesi illustrativi delle risultanze delle attività di ricerca

Attività 3.3

Ruolo degli operatori volontari

- Partecipazione all'organizzazione di tappe delle campagne e di eventi di volontariato per la cura e la pulizia di aree pubbliche (spiagge, parchi) attraverso il contatto con i circoli di Legambiente e con altri soggetti (comuni, associazioni locali, soggetti partner, ecc.) che partecipano alle iniziative
- Partecipazione alle iniziative e accoglienza dei cittadini
- Raccolta dei dati sui rifiuti recuperati nel corso delle iniziative e informatizzazione
- Partecipazione all'elaborazione dei dati alla scrittura dei dossier, diffusione dei dati delle indagini attraverso scrittura di comunicati stampa e pagine web.

Linea tematica 4\_ Governo del territorio e prevenzione del rischio idrogeologico

Attività 4.1

Ruolo degli operatori volontari

- Raccolta di documentazione da enti istituzionali
- Organizzazione ed elaborazione dati
- Predisposizione di contenuti tematici per i dossier nazionali
- Preparazione dei materiali di comunicazione necessari alla presentazione dei dossier in ambito regionale

Attività 4.2

Ruolo degli operatori volontari

- Supporto organizzativo e tecnico per la realizzazione di seminari e convegni
- Produzione di materiali di sintesi illustrativi delle risultanze delle attività di ricerca
- Preparazione di moduli didattici e degli strumenti di lavoro (es. presentazioni ppt, video, ecc.) per le scuole
- Partecipazione alle iniziative divulgative

Attività 4.3

Ruolo degli operatori volontari

- Cura dei rapporti con i Comuni e con Fo.Re.S.T.A.S. per la fornitura delle piante e la messa a disposizione del personale
- Contatti con le scuole per promuovere l'adesione
- Definizione e diffusione di contenuti informativi e di comunicazione post eventi
- Accoglienza dei partecipanti e partecipazione agli eventi.

Linea tematica 5\_ Mobilità sostenibile

Attività 5.1

Ruolo degli operatori volontari

- Raccolta dati e informazioni dalle Amministrazioni comunali, i soggetti gestori TPL, i canali di comunicazione
- Elaborazione dati e predisposizione report e contenuti per eventi e dossier nazionali
- Predisposizione di un questionario per l'acquisizione di dati originali sulla propensione dei cittadini

Attività 5.2

Ruolo degli operatori volontari

- Supporto organizzativo e tecnologico per la realizzazione del un convegno, con cura della logistica e della Segreteria organizzativa
- Predisposizione materiali grafici e contenuti divulgativi (es. presentazione ppt)
- Accoglienza dei partecipanti

Attività 5.3

Ruolo degli operatori volontari

- Definizione del calendario degli appuntamenti
- Promozione tramite comunicati e canali web e digital
- Raccolta delle prenotazioni
- Accoglienza dei partecipanti

Linea tematica 6\_ Patrimonio culturale e aree protette

Attività 6.1

Ruolo degli operatori volontari

- Raccolta dei dati centraline regionali su supporto informatico
- Aggiornamento delle informazioni sulla pianificazione, i vincoli, le iniziative di valorizzazione di carattere istituzionale
- Elaborazione di report di analisi e interpretazione
- Partecipazione alla scrittura dei dossier
- Preparazione dei materiali di comunicazione necessari alla presentazione dei dossier in ambito regionale

Attività 6.2

Ruolo degli operatori volontari

- Raccolta dati e informazioni da rassegna stampa
- Somministrazione dei questionari ai comuni
- Elaborazione dei dati e aggiornamento dei contenuti dei dossier

Attività 6.3

Ruolo degli operatori volontari

- Cura dei rapporti con gli enti istituzionali competenti per la fruizione di beni e aree;
- Organizzazione del calendario e della logistica degli appuntamenti di visita
- Definizione di materiali grafici e di contenuti informazioni per la promozione degli eventi
- Raccolta delle prenotazioni e accoglienza dei partecipanti

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=95928>

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Vitto e Alloggio: 0

Senza Vitto e Alloggio: 4

Solo Vitto:0

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornata del sabato.

Flessibilità oraria - Impiego in giorni festivi - Partecipazione ad eventi di promozione del servizio civile e delle attività pubbliche delle organizzazioni: presentazione Rapporto ASC, conferenze stampa, iniziative pubbliche, seminari, partecipazione ad attività di formazione aggiuntive all'interno della rete ASC, etc.)

Disponibilità ad effettuare servizio civile al di fuori della sede indicata, in Italia o all'estero, per un massimo di 60 giorni nell'anno di servizio civile nell'ambito del DPCM 14.01.2019

Disponibilità alla fruizione di giorni di permesso in occasione di chiusura dell'associazione (festività natalizie, estive, ponti, etc.) e relativo stop del progetto, per un massimo di 10 permessi su 20 a disposizione.

Giorni di servizio:5

Orario: Monte Ore Annuale - 1145

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

nessuno

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti. Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema  
Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno

Attestato specifico

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione generale sarà erogata presso la sede Regionale UISP Viale Trieste, 69, 09123 Cagliari CA

Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione specifica sarà realizzata presso Legambiente Sardegna, via Nuoro 43, 09124 Cagliari

La durata complessiva della formazione specifica è di 71 ore di cui 16 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto dall'avvio del progetto stesso.

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO: UNICI MA UGUALI**

#### **OBBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

J) Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO**