



*Allegato A1 (ITALIA)*

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:  
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99473>

### TITOLO DEL PROGETTO:

ALZA IL VOLUME!

### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

*Settore:* E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

*Area di intervento:* Animazione culturale verso giovani

*Codifica:* 2

### DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo di ALZA IL VOLUME! è la **promozione del PROTAGONISMO e della CREATIVITÀ giovanile** attraverso l'utilizzo di mezzi tecnologici, l'attivazione di meccanismi di partecipazione, la cura nella gestione degli spazi culturali, la promozione della cultura dal basso e della creatività, lo sviluppo dell'integrazione e del senso di appartenenza ad una comunità incentivando la promozione, la responsabilità sociale e la sensibilizzazione verso le tematiche culturali.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Per poter attuare il progetto, il personale delle sedi attuative si dedicherà innanzitutto a favorire l'ambientazione, la conoscenza, la piena acquisizione degli obiettivi del progetto da parte degli operatori volontari in Servizio Civile. Sarà necessario che gli operatori volontari acquisiscano dimestichezza con le strutture messe a disposizione dalle sedi. Nei primi 2 mesi di servizio, oltre alla formazione generale, si concentrerà infatti gran parte della formazione specifica, in modo da offrire agli operatori volontari tutti gli strumenti necessari per assumere dimestichezza e affiancare il personale delle associazioni nel perseguimento degli obiettivi di *ALZA IL VOLUME!*.

Gli operatori volontari verranno introdotti negli staff operativi composti dagli Olp, dai volontari e dai componenti delle sedi di attuazione. Ogni staff operativo fisserà proprie regole inerenti alla programmazione e alla verifica in itinere delle azioni da implementare e implementate. Si realizzerà un incontro con i rappresentanti delle associazioni co-promotrici, e insieme si provvederà a pianificare quelle attività necessarie per la realizzazione delle azioni previste e il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Gli operatori volontari si accorderanno con gli OLP per la gestione degli orari di apertura delle sedi di realizzazione. Per quanto concerne le attività di back-office, le attività di coordinamento, progettazione, di organizzazione di eventi culturali, i volontari si accorderanno in equipe per gli orari e i turni da rispettare durante i mesi successivi.

Ogni due settimane tutti gli operatori volontari in servizio civile, coordinati da un Tutor messo a disposizione da Arci Servizio Civile, si riuniranno presso Porto Burci per organizzare e monitorare tutte le attività comuni previste dal progetto. Questi incontri continueranno per tutta la durata del progetto e costituiranno il perno centrale del motore di *ALZA IL VOLUME!*. Nei primi 3 mesi, inoltre, gli operatori volontari accoglieranno per una mattinata gli operatori volontari delle altre sedi presso la propria, così da condividere la conoscenza e la

potenzialità degli spazi che aderiscono al progetto e per meglio distribuire nelle varie sedi le attività organizzate congiuntamente. Questa fase è fondamentale per poi ideare e progettare gli eventi in rete.

Il ruolo di Tutor verrà affidato a una persona capace, formata adeguatamente per la gestione e facilitazione dei gruppi e soprattutto con alle spalle un'esperienza di Servizio Civile Universale da volontario/a. Una volta ottemperato a queste necessità di carattere organizzativo, proseguirà con le azioni del progetto

**AZIONE 1.1 - PROMUOVERE IL PROTAGONISMO GIOVANILE ATTRAVERSO L'IMPLEMENTAZIONE DI UNA REDAZIONE STABILE DI GIOVANI E DI UFFICI STAMPA PER LA PRODUZIONE DI CONTENUTI CULTURALI ATTRAVERSO CANALI MULTIMEDIALI E TRADIZIONALI (tutte le sedi)**

Gli operatori volontari dopo aver acquisito le competenze necessarie all'utilizzo degli strumenti informatici per le registrazioni e la scrittura di trasmissioni radiofoniche e per la gestione di piattaforme web, dovranno cercare di coinvolgere, con l'aiuto dei volontari, degli OLP e degli educatori degli enti ospitanti, altri giovani interessati a partecipare alla redazione, cercando di catturare il loro interesse coinvolgendoli a collaborare alle varie rubriche di loro interesse. Per farlo, organizzeranno banchetti e materiale pubblicitario per promuovere l'attività all'esterno in luoghi di aggregazione giovanile, cercheranno inoltre contatti con altre realtà per promuovere la radio e i canali comunicativi creati per dare maggiore visibilità così da aggregare altri giovani.

***Attività 1.1.1 Implementazione della redazione web radio (sedi Porto Burci, ARCI Padova) e degli uffici stampa (sedi Porto Burci, Carichi Sospesi, Stivalaccio Teatro, ARCI Padova e Fondazione Teatro Civico)***

Gli operatori volontari saranno il punto di contatto tra i giovani coinvolti e gli esperti che si metteranno a disposizione per selezionare e correggere i contenuti prodotti. Gli operatori volontari supportati dagli OLP e dagli esperti, dovranno gestire e coordinare il lavoro di redazione e le tempistiche per la realizzazione delle puntate e la scrittura degli articoli, rispettando la suddivisione dei ruoli e delle funzioni che la redazione e l'ufficio stampa si sono dati.

***Attività 1.2.1 Realizzazione di rubriche radiofoniche (Porto Burci e ARCI Padova) e articoli web (tutte le sedi)***

Gli O.V. si occuperanno dell'affiancamento delle figure esperte nella stesura dei testi per le rubriche radiofoniche, per i podcast e per la realizzazione di articoli multimediali. Gli operatori volontari, tramite i contatti forniti dalle associazioni partner, cercheranno di coinvolgere altre associazioni, realtà, gruppi informali del territorio per diffondere le attività e i contenuti degli stessi, affrontando temi legati alla multiculturalità e alle risorse e problemi connessi, alla cittadinanza attiva, alla solidarietà internazionale al turismo responsabile e consumo critico e alla produzione culturale dal basso. Cercheranno inoltre di coinvolgere i giovani artisti del territorio per dare visibilità e voce alla produzione culturale locale. Si auspica che per ogni intervista/intervento venga pubblicata una puntata radiofonica e un articolo sul web.

**AZIONE 2.1 COORDINAMENTO TRA LE ORGANIZZAZIONI DEL PROGETTO (E RELATIVE RETI PARTNERS) PER COORDINARE LE ATTIVITÀ, SCAMBIARSI LE BUONE PRATICHE, LAVORARE ASSIEME E POTENZIARE IL DIALOGO CON LE P.A. (sedi Porto Burci, Polisportiva Indipendente, Agorà, Fondazione Teatro Civico, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Casetta)**

***Attività 2.1.1 Individuazione di un referente attivo per ogni sede di attuazione e associazione partner (sedi Porto Burci, Polisportiva Indipendente, Agorà, Fondazione Teatro Civico, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Casetta)***

Verrà individuato un referente all'interno delle associazioni che partecipi in maniera attiva al coordinamento delle associazioni. Il ruolo degli O.V. sarà fondamentale perché andranno a costituire il perno centrale della condivisione tra le associazioni. Gli operatori volontari con il supporto degli esperti informatici dovranno attivare strumenti per mettere in relazione tutte le realtà associative. Attraverso la mailing list dovranno far circolare informazioni relative alle attività, ai bandi in scadenza, alle opportunità formative per il personale delle associazioni, alle occasioni di promozione in altri eventi della provincia.

***Attività 2.1.2 Pianificazione delle attività del coordinamento (sedi Porto Burci, Polisportiva Indipendente, Agorà, Fondazione Teatro Civico, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Casetta)***

Gli operatori volontari con l'aiuto del Tutor e degli OLP, dovranno pianificare le attività del coordinamento, la periodicità delle riunioni, la verbalizzazione degli incontri e la circolazione tra tutti i volontari delle associazioni delle idee e delle decisioni prese agli incontri del coordinamento per facilitare la condivisione dei lavori.

***Attività 2.1.3 Realizzazione di attività comuni (sedi Porto Burci, Polisportiva Indipendente, Agorà, Fondazione Teatro Civico, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Casetta)***

Attraverso le riunioni di coordinamento si dovranno selezionare delle attività congiunte (concerti, spettacoli, serate informative sull'attualità e l'integrazione) da realizzare entro l'anno di servizio civile. Questa azione servirà a sperimentare il funzionamento e la sinergia del coordinamento nonché la sua promozione. Gli operatori volontari saranno in prima linea nel supporto logistico e nell'ideazione delle attività.

**Attività 2.1.4 Potenziamento del dialogo con la P.A. (Porto Burci con Polisportiva Independente e La Casetta; Agorà con Fondazione Teatro Civico; ARCI Padova con Carichi Sospesi)**

Attraverso le riunioni di coordinamento saranno selezionati temi e proposte da portare ai referenti del Comune. Con l'affiancamento degli OLP, gli operatori volontari individueranno il giusto intermediario all'interno del corpo amministrativo e pianificheranno gli incontri necessari per discutere di quanto emerso in sede di coordinamento. Gli operatori volontari parteciperanno con i rappresentanti designati dalle associazioni all'incontro, stenderanno un resoconto e lo condivideranno con il coordinamento. Si occuperanno inoltre di mantenere monitorato il rapporto nonché eventuali azioni intraprese a seguito dell'incontro.

**AZIONE 3.1 INNESCARE MECCANISMI DI PARTECIPAZIONE, RESPONSABILITÀ E CURA DEGLI SPAZI GESTITI DA GIOVANI SOTTO LA GUIDA DEGLI OPERATORI DEL SETTORE (Agorà, Porto Burci, La Casetta, Polisportiva Independente, Stivalaccio Teatro)**

**Attività 3.1.1 Realizzazione di un piano di interventi per il miglioramento degli spazi associativi (Agorà, Porto Burci, La Casetta, Polisportiva Independente, Stivalaccio Teatro)**

Per favorire l'appropriazione degli spazi da parte dei giovani, gli operatori volontari assieme agli OLP e ad altre figure individuate all'interno delle associazioni stabiliranno tempi e modalità per piccoli interventi di miglioria. Gli operatori volontari dovranno proporre interventi per migliorare esteticamente gli spazi e capire a seconda delle esigenze quali strumentazioni mancano. Il piano d'intervento sarà vagliato dal Presidente delle associazioni assieme al direttivo che selezionerà gli interventi a seconda delle priorità e delle risorse economiche a disposizione.

**Attività 3.1.2 Calendarizzazione e organizzazione logistica degli interventi di cura degli spazi (Agorà, Porto Burci, La Casetta, Polisportiva Independente, Stivalaccio Teatro)**

Gli operatori volontari assieme al personale delle associazioni pianificheranno un calendario delle attività e coordineranno i giovani coinvolti per la realizzazione di giornate dedicate alla miglioria degli spazi e ai lavori straordinari. Gli operatori volontari dovranno promuovere queste giornate ad altri giovani del territorio cercando di coinvolgerli e sfruttare queste attività come occasione per far sentire i giovani coinvolti in un processo di appropriazione degli spazi. Gli operatori volontari assieme agli OLP dovranno cercare all'interno della propria rete altri volontari con competenze specifiche che sappiano coordinare i lavori, dare pareri tecnici e organizzare le squadre di lavoro. Gli operatori volontari dovranno attingere alle risorse umane volontarie del territorio per specifici lavori di miglioria. Gli operatori I volontari assieme agli esperti dovranno studiare anche l'utilizzo di materiali di recupero. Gli operatori volontari supporteranno gli esperti anche in tutta la fase di recupero dei materiali necessari agli interventi e cureranno la parte logistica delle giornate.

**AZIONE 3.2 SOSTENERE LA CULTURA E LA CREATIVITÀ GIOVANILE MEDIANTE L'ESPRESSIONE ARTISTICA E LO SVILUPPO DELLE ABILITÀ DI CIASCUNO ATTRAVERSO UN PERCORSO DEI BISOGNI DEI GIOVANI (tutte le sedi)**

**Attività 3.2.1 Organizzazione dei percorsi partecipativi all'interno degli enti volti al coinvolgimento dei giovani (tutte le sedi)**

Gli operatori volontari in collaborazione con gli OLP dovranno stabilire contatti con le associazioni culturali del territorio grazie ai legami tra le varie realtà che operano con i giovani. Organizzeranno gli incontri tra gli animatori culturali delle sedi di attuazione, altre associazioni e volontari, per decidere come organizzare i laboratori coordinando la calendarizzazione degli stessi e i compiti di ogni associazione. Gli operatori volontari avranno il compito di coinvolgere la propria rete sociale per invitarla agli incontri di progettazione. Gli operatori volontari dovranno facilitare le relazioni tra i giovani che frequentano le sedi di attuazione del progetto *ALZA IL VOLUME!* i luoghi informali di aggregazione, si attiveranno per promuovere i laboratori nelle sedi e nei luoghi di aggregazione e affiancheranno i volontari e gli educatori nella gestione pratica dei laboratori.

**Attività 3.2.2 Gestione partecipata delle attività delle associazioni (tutte le sedi)**

In seguito ai laboratori di ascolto, organizzati dai volontari con gli educatori e gli animatori culturali delle associazioni con lo scopo di raccogliere i desideri dei giovani e alla selezione degli eventi, gli operatori volontari lavoreranno in affiancamento agli operatori delle associazioni e ai giovani coinvolti, per poi passare all'organizzazione pratica degli eventi. Suddividiamo qui le attività a seconda della sede di attuazione e delle specificità degli eventi culturali ed artistici:

- ✓ **EVENTI MUSICALI** (Sedi: Carichi Sospesi, Agorà, Porto Burci.)
  - predisposizione e gestione di una sala prove a disposizione dei giovani;
  - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi e a fornire adeguato supporto tecnico;
  - calendarizzazione degli eventi;
  - partecipazione alle riunioni negli staff operativi delle associazioni
  - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner;

- creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.
- ✓ **TEATRO** (Sedi: Fondazione Teatro Civico, Carichi Sospesi, Porto Burci, Stivalaccio Teatro)
  - predisposizione e gestione di una sala prove a disposizione dei giovani attori;
  - supporto all'associazione nell'organizzazione di rassegne teatrali, corsi di teatro, dizione, espressione;
  - supporto all'associazione nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi e corsi;
  - calendarizzazione degli eventi;
  - partecipazione alle riunioni negli staff operativi e nell'equipe dell'associazione;
  - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner;
  - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.
- ✓ **ARTI VISIVE** (Sedi: Polisportiva Independiente, Porto Burci, Agorà, Carichi Sospesi, Arci Padova, La Casetta)
  - predisposizione e gestione di una sala da adibire alla creazione, alla esposizione, alle mostre e alla proiezione dei cineforum;
  - supporto alle associazioni nell'organizzazione di mostre di fotografia, pittura;
  - supporto alle associazioni nella programmazione di rassegne cinematografiche;
  - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi
  - calendarizzazione degli eventi;
  - partecipazione alle riunioni negli staff operativi delle associazioni;
  - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner;
  - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.
- ✓ **ATTIVITÀ FORMATIVO CORPOREE** – Yoga, danza e laboratori corporei (Sedi: Polisportiva Independiente, La Casetta, Porto Burci, Carichi Sospesi, Fondazione Teatro Civico, Stivalaccio Teatro.)
  - supporto all'associazione nell'individuare gli spazi adatti per le manifestazioni pubbliche di queste discipline;
  - organizzazione delle esibizioni;
  - programmazione di corsi e attività per giovani e bambini di giocoleria e parkour;
  - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi
  - calendarizzazione degli eventi;
  - partecipazione alle riunioni negli staff operativi dell'associazione;
  - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner
  - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.
- ✓ **INCONTRI SUL TEMA DEI DIRITTI** (Sedi: Agorà, Porto Burci, Arci Padova, La Casetta, Polisportiva Independiente.)
  - identificazione degli spazi, predisposizione e gestione degli stessi e delle attrezzature necessarie per lo svolgimento degli incontri;
  - supporto alle associazioni nell'organizzazione dell'incontro (contatto con gli ospiti, organizzazione dell'accoglienza);
  - supporto alle associazioni nello svolgimento di eventuali pratiche amministrative per la realizzazione dell'incontro;
  - supporto agli animatori culturali nei contatti e nelle relazioni volte ad organizzare eventi
  - calendarizzazione degli eventi;
  - partecipazione alle riunioni negli staff operativi delle associazioni;
  - ideazione, realizzazione e distribuzione materiali informativi in collaborazione con i partner;
  - creazione e divulgazione di contenuti web relativi alle attività in collaborazione con i partner.

**AZIONE 4.1 SISTEMAZIONE DELLA RACCOLTA DELLE PROGETTUALITÀ DAL BASSO (sedi Porto Burci, Agorà, Polisportiva Independiente, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Casetta)**

**Attività 4.1.1 Aggiornamento della scheda progettuale da far compilare all'utenza (sedi Porto Burci, Agorà, Polisportiva Independiente, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Casetta)**

Gli operatori volontari affiancheranno il personale delle associazioni nella revisione ed aggiornamento di questo strumento utile per la raccolta dei progetti e per avere una linea guida rispetto alla proposta che arriva dal

territorio. Ovviamente in una seconda fase in cui gli operatori avranno preso dimestichezza con le sedi, sapranno anche a chi indirizzare le varie progettualità in relazione alle differenti location e ai referenti delle sedi. Affiancheranno inoltre gli OLP nella revisione delle modalità di ricezione e compilazione della scheda, nonché della raccolta ed elaborazione dei dati. Una volta scelte le progettualità andranno ricondotte a tutte le attività previste al 3.2.2.

**Attività 4.1.2 Promozione degli spazi come luoghi di accoglienza di idee e proposte (sedi Porto Burci, Agorà, Polisportiva Indipendente, ARCI Padova, Carichi Sospesi, La Cassetta)**

Oltre all'azione precedente, gli OLP aiuteranno gli operatori volontari nella promozione e ideazione di una campagna in cui si comunica che le sedi di progetto sono anche luoghi che accolgono e sviluppano progettualità dal basso.

Gli operatori volontari del SCU selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 8 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale anche alla realizzazione di alcuni obiettivi già indicati al box 8, sezione "Obiettivi rivolti agli operatori volontari di SC" che vengono qui richiamati:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33) e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato all'acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99473>

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: 14 (senza vitto e alloggio)

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Flessibilità nella gestione degli orari di servizio; disponibilità ad essere presenti nei fine settimana o nei giorni festivi in occasione di eventi, spettacoli, concerti, presentazioni, manifestazioni sportive. Disponibilità a svolgere il servizio in orario serale, sempre nel rispetto della normativa. Disponibilità a spostarsi nel territorio per l'espletamento di alcune attività previste nel progetto. Usufruire, almeno una parte, del periodo di permesso, compatibilmente con le esigenze del progetto. Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nelle giornate del sabato.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5                      MonteOreAnnuale                      1145:

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano.

Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.

Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

14) Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Sedi di realizzazione:*

La formazione specifica sarà realizzata presso:

- ARCI Padova Via IV Novembre, 19 Padova
- Carichi Sospesi Via del Portello, 12 Padova
- ASC Vicenza - Porto Burci, Contrà Burci, 27, Vicenza
- Agorà - Via Lago di Tovel, 18, Schio
- Fondazione Teatro Civico - Via Pietro Maraschin, 19, Schio
- Polisportiva Independente - Via Rossi, 198, Vicenza
- Stivalaccio Teatro - Str. Scuole Anconetta, 79, Vicenza
- La Locomotiva - Via Rismondo, 2, Vicenza
- La casetta/Lagora - Via Lago di Pusiano 1,3 Vicenza

*Durata:*

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD e 28 ore che potranno essere svolte da remoto. La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

RADIO CULTURA

**OBBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

G) Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo 11).

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

D) Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

25.1) *Durata del periodo di tutoraggio (\*)*  
(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)      ■

25.2) *Ore dedicate al tutoraggio (\*)*

- numero ore totali  
di cui:

- numero ore collettive

- numero ore individuali

25.3) *Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (\*)*

Le attività di tutoraggio avranno inizio a partire dal decimo mese di servizio. L'organizzazione delle stesse sarà in accordo con le necessità e le esigenze di servizio degli enti di accoglienza.

Le modalità utilizzate saranno le seguenti:

- lezioni frontali o on line in modalità sincrona
- Role-play ed interazioni simulata;
- Discussione di gruppo;
- Incontri individuali.

Il percorso sarà così strutturato:

n. 5 moduli collettivi di per un totale di 23 ore su autovalutazione, emersione competenze, individuazione dell'obiettivo professionale, il mercato del lavoro, cenni di contrattualistica e la ricerca attiva del lavoro, approfondimento sul colloquio di lavoro in ottica di empowerment e self empowerment.

n. 2 moduli individuali per un totale di 5 ore su analisi personalizzata di CV, Youth Pass, profilazione e lettera motivazionale (3 ore); orientamento individualizzato e restituzioni all'OV delle evidenze del percorso di tutoraggio (2 ore).

Il percorso di tutoraggio nei moduli collettivi sarà un'alternanza di approfondimenti teorici, case study, momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze. I moduli collettivi saranno organizzati in gruppi di massimo 26 operatori volontari per garantire una partecipazione attiva degli OV e una conduzione efficace del tutor. Alcuni moduli potranno svolgersi online in modalità sincrona per un massimo previsto di 13 ore del totale.

Di seguito si riportano in maniera schematica le attività previste:

Attività	mese 1-9	mese 10	mese 11	mese 12
<i>Emersione di competenze (Mod.1)</i>		x		
<i>Autovalutazione (Mod. 2)</i>		x		
<i>Individuazione dell'obiettivo professionale quadro del futuro (Mod. 3)</i>		x		
<i>Il mercato del lavoro e la ricerca attiva (Mod. 4)</i>			x	
<i>La profilazione (Mod. 5)</i>			x	x
<i>Orientamento individualizzato (Mod. 6)</i>			x	x
<i>Il colloquio di selezione (Mod. 7)</i>				x

<b>Attività Opzionale 1: Mobilità in Europa</b>			X	X
<b>Attività Opzionale 2: Il diritto al lavoro</b>			X	X

25.4) *Attività obbligatorie (\*)*

Le attività previste sono finalizzate a valorizzare, in un'ottica di maggiore occupabilità, l'esperienza del servizio civile e le competenze sviluppate.

Il percorso prevede:

**Modulo 1:** incontro collettivo di 4 ore in cui si esplicita il patto formativo del percorso e si iniziano ad affrontare i primi strumenti di **emersione di competenze**: tra questi la compilazione di schede e questionari che rispondono agli ITEM "So Fare/ Mi piace" al fine di connettere le motivazioni alle abilità e quindi alle capacità di apprendere. Aiuta a rilevare eventuali fabbisogni formativi, aree di sviluppo e punti di forza dell'operatore volontario.

**Modulo 2:** incontro collettivo di 4 ore per procedere con l'**autovalutazione** attraverso la compilazione di griglie e questionari. Verranno utilizzati strumenti quali:

- le 10 esperienze più significative nell'esperienza dello SCU
- le 10 esperienze più significative nel percorso di vita

La compilazione e la discussione guidata dal tutor serviranno per prendere consapevolezza delle correlazioni tra i sogni, le motivazioni, le esperienze, gli eventi, i successi e insuccessi. Rende comprensibile il percorso di vita ed eventuali ridondanze e modalità di apprendimento dalle esperienze.

**Modulo 3:** incontro collettivo di 4 ore servirà per definire il proprio **obiettivo professionale**, cosa desidero fare (settore di interesse); dove voglio lavorare (area territoriale – ad es., Italia, estero); tipo di azienda (ad es., pubblica, privata, terzo settore); a quali condizioni (ad es., lavoro dipendente, autonomo); i profili professionali che corrispondono o si avvicinano a quelli ricercati sono [...]. Un focus sarà dedicato anche a cosa mi manca per... competenze acquisite e da acquisire e comprensione circa le figure che il mercato del lavoro cerca in quel determinato settore (Chi sono-DOMANDA/ cosa Cercano/OFFERTA).

**Modulo 4:** incontro collettivo di 6 ore dedicato al **mercato del lavoro e agli strumenti/tecniche di ricerca attiva del lavoro**. Si proporrà un focus su LinkedIn e altri portali simili (*Social Job Professional*) per capire come costruire una rete di connessioni strategica sia online che nella propria cerchia di conoscenze. Si approfondiranno le fonti di ricerca lavoro: come e dove cercare gli annunci (website, riviste specializzate, quotidiani, portali lavoro, informagiovani del territorio, garanzia giovani, Eures per il lavoro in EU), l'importanza della candidatura spontanea; i centri per l'impiego e gli incentivi per l'occupazione, si forniranno infine dei cenni di contrattualistica.

**Modulo 5:** incontro individuale di 3 ore in cui verrà analizzato il **Curriculum Vitae** e lo Youthpass, verrà strutturata la lettera motivazionale e migliorata la profilazione sui social job professional in un'ottica di aderenza alle competenze e agli obiettivi formativi e professionali dell'operatore volontario. Il modulo individuale servirà per aumentare la chiarezza, la sinteticità delle informazioni e l'individuazione di eventuali errori nell'esposizione e nella dislocazione delle informazioni contenuti nell'Europass.

**Modulo 6:** incontro individuale di 2 ore che sarà dedicato all'**orientamento individualizzato** in termini di valutazioni di idee e ipotesi professionali e formative emerse durante i moduli collettivi. In questo incontro il tutor darà un riscontro complessivo circa le evidenze emerse dalla compilazione degli strumenti e sarà un'occasione per l'operatore di avere dei suggerimenti e indicazioni per aumentare la propria occupabilità o soddisfare al meglio ulteriori bisogni formativi per affinare la progettazione del proprio futuro.

**Modulo 7:** incontro collettivo di 5 ore interamente dedicato al **colloquio di selezione**. Oltre a simulare colloqui e interviste di lavoro, si daranno consigli e strategie su come gestire al meglio lo stress, su come affrontare imprevisti e conflitti interpersonali, come dominare le proprie emozioni tenendo l'equilibrio tra l'essere consapevoli del proprio valore e l'importanza di essere integri e onesti con l'interlocutore. Si lavorerà sul concetto di EMPOWERMENT, ovvero il processo di riconquista della consapevolezza di sé, delle proprie potenzialità e del proprio agire, e sul SELF EMPOWERMENT ovvero il processo che consiste nel focalizzarsi sulle opportunità, risorse e potenzialità piuttosto che sulle mancanze e insuccessi.

25.5) *Attività opzionali*



1. **Le opportunità per i giovani in Europa:** modulo collettivo di 4 ore in cui verranno spiegati i programmi di mobilità europea all'interno di Erasmus+ e i progetti di volontariato del Corpo Europeo di Solidarietà. Oltre all'esperienza diretta di altri giovani che hanno o stanno partecipando ai programmi, verranno illustrate le piattaforme Salto e European Youth per l'inserimento del proprio profilo e la ricerca di opportunità. Si forniranno esempi di modalità di candidatura con cv tradotti in inglese e lettere di motivazione efficaci per i diversi ambiti.
2. **Il diritto al lavoro:** modulo collettivo di 4 ore in cui verrà proposto un focus sul lavoro nero, il caporalato e la storia del sindacalismo dalle Società del Mutuo Soccorso ad oggi. Verranno affrontate le tematiche relative al contrasto al lavoro sommerso: come riconoscerlo, come difendersi, come denunciarlo e il ruolo dei sindacati nella tutela dei lavoratori.

25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato) (\*)*

- Moran De Sanctis (Roma 16/08/1984)
- Martina Copiello (Zevio -VR- 23/02/1985)