

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati sul sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

ENTE

1) **ENTE PROPONENTE IL PROGETTO:** *Arci Servizio Civile Nazionale*

Informazioni aggiuntive per i cittadini:

Sede centrale:

Indirizzo: Via Monti di Pietralata 16, 00157 Roma

Tel: 0641734392 Fax 0641796224

Email: info@ascmail.it

Sito Internet: www.arciserviziocivile.it

Associazione locale dell'ente accreditato a cui far pervenire la domanda:

Arci Servizio Civile Cosenza

Indirizzo: Via Padre Giglio, Complesso Molino 1

Tel: 0984-482440

Email: cosenza@ascmail.it

Sito Internet: www.arciserviziocivilecosenza.it

Responsabile dell'Associazione locale dell'ente accreditato: Anna Candida Massaro

Responsabile informazione e selezione dell'Associazione Locale: Angelo Gallo, Lucia Ruggiero, Anna Candida Massaro, Silvio Cilento

2) **CODICE DI ACCREDITAMENTO:** NZ00345

3) **ALBO E CLASSE DI ISCRIZIONE:** Albo Nazionale – Ente di I classe

CARATTERISTICHE PROGETTO

4) **TITOLO DEL PROGETTO:** *Salvaguardia ambientale e culturale*

5) **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO CON RELATIVA CODIFICA:**

Settore: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE

Area di intervento: Educazione ai diritti del cittadino

Codifica: E06

6) **DESCRIZIONE DEL CONTESTO TERRITORIALE E/O SETTORIALE ENTRO IL QUALE SI REALIZZA IL PROGETTO CON RIFERIMENTO A SITUAZIONI DEFINITE, RAPPRESENTATE MEDIANTE INDICATORI MISURABILI; IDENTIFICAZIONE DEI DESTINATARI E DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO:**

Il progetto "Salvaguardia ambientale e culturale" è attuato dall'amministrazione comunale di Roseto Capo Spulico con il fine di incentivare la raccolta differenziata attraverso un'azione di informazione e sensibilizzazione, così da garantire maggiore tutela, pulizia e salvaguardia a quelle aree naturalistiche del territorio rosetano che da secoli conservano la loro magia

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

atmosfera fiabesca. Ed è proprio nella magia di questo contesto che il progetto “Salvaguardia ambientale e culturale” ha l’intenzione di analizzare approfonditamente la situazione della gestione dei rifiuti, monitorando gli aspetti ambientali più significativi, mettendo in campo azioni concrete e proposte per coinvolgere i cittadini, sensibilizzandoli e attivandoli in azioni dirette di riduzione, riuso, riciclo, rafforzando le azioni proposte della amministrazione stessa.

6.1 Breve descrizione della situazione di contesto territoriale e di area di intervento con relativi indicatori rispetto alla situazione di partenza:

Roseto Capo Spulico è una delle realtà più ricche e magiche della costa jonica cosentina. Oltre ad essere patria di un mare cristallino e trasparente con dei fondali delicati e colorati, e casa di uno dei castelli più maestosi della provincia, offre anche delle vaste distese verdi e un patrimonio naturalistico non indifferente. Si parla di tutela della biodiversità. Quando il mare bagna la spiaggia e l’ombra del castello rinfresca i bagnanti, il concetto di biodiversità è pienamente rispettato e rispecchiato. D’altro canto, ci stiamo accostando al paese che fu coltivatore di rose i cui petali veniva usati per riempire i guanciali delle principesse sibariti, proprio da Rosa il nome Roseto. Paese ricco di arte, cultura e natura.

Punta di diamante della Calabria offre diverse scenografie così piene e delicate al tempo stesso.

Proprio perché Roseto è una delle punte di diamante della costa ionica, i suoi punti di forza restano, e si sviluppano nel corso degli anni, il mare e le ricchezze culturali e artistiche, pertanto turismo balneare e meta estiva per molti turisti che svelgono il mar Ionio. Il patrimonio naturalistico viene quindi trascurato e poco conosciuto, sia dalla popolazione rosetana che dai turisti o chi di passaggio. Il livello di informazione sulle aree naturalistico è quindi basso e gli abitanti stessi di roseto non lo sentono come loro patrimonio e bene da sfruttare, nasce dunque il bisogno di tutelare questa ricchezza e estenderla a chi ancora non la conosce e/o la ignora e farlo tramite azioni mirate che puntano non solo alla tutela del verde rosetano, ma anche alla rivalutazione dello stesso e ad una rinascita che possa essere proficua per l’intera realtà ionica.



Per tutelare al meglio il suo patrimonio ambientale, nell’aprile dello scorso anno (2015), l’amministrazione comunale di Roseto ha lanciato la Raccolta Differenziata dei rifiuti con interventi per lo sviluppo e la promozione della raccolta differenziata con particolare riferimento alla tipologia del servizio di tipo Porta-a-Porta, con particolare riguardo ad agevolare le iniziative volte ad ottenere un consistente incremento della percentuale di raccolta differenziata e, più in generale, perseguire l’obiettivo del miglioramento del sistema complessivo di raccolta dei rifiuti, formulando un’ipotesi di riduzione della tassa di smaltimento. L’obbiettivo principale di

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

questo principale di questa azione è la completezza tipologica della raccolta differenziata, al fine del riuso, del riciclaggio, del recupero di materie prime, minimizzando il conferimento in discarica e arrecando meno complessità e criticità alla raccolta della spazzatura, evitando così inquinamenti e veleni nel territorio rosetano.

Il sindaco di Roseto ha quindi approvato un progetto creato appositamente per il suo territorio e che risponde a necessità socioeconomiche ben precise come il significativo aumento della popolazione durante i mesi estivi. Illustrandone l'organizzazione ha anche messo in evidenza l'impegno che viene richiesto ad ogni singolo cittadino poiché il progetto coinvolge tutta la popolazione: "a casa faremo la differenza e la differenziata". Si tratta quindi di uno sforzo comune che ha come obiettivo quello di migliorare la qualità ambientale del paese, dello stile di vita e della percezione che i turisti avranno del paese nei mesi estivi. A seguito dell'avvio della raccolta differenziata è stata indetta anche una selezione pubblica rivolta alla ricerca di 12 informatori ambientali capaci di divulgare informazioni attinenti il nuovo servizio di raccolta differenziata di tipo Porta a Porta, illustrandone modalità e benefici.

Ad oggi non vi sono dati significativi e concreti sul monitoraggio della raccolta differenziata nel paese se non pareri e riscontri positivi da parte dell'amministrazione comunale. Da qui l'esigenza di volontari in servizio civile che, formati da esperti, possano continuare l'azione di informazione e modalità della raccolta differenziata porta a porta, migliorandone le pratiche e arrivando a quelle aree rurali del comune lontane dal centro. Roseto Capo Spulico ha una superficie molto estesa, oltre 30 kmq, e conta 22 contrade, è forte il bisogno di volontari che possano apportare sostegno e voce anche a chi, per motivi diversi, è lontano dalle istituzioni e amministrazioni del paese.

Il progetto intende intervenire nel poco organizzato contesto della gestione dei rifiuti del rosetano. A tal fine sono state evidenziate alcune criticità collegando ad esse alcuni indicatori misurabili, anche in relazione alle azioni previste dall'amministrazione comunale stessa per promuovere la raccolta differenziata porta a porta.

In particolare, nelle aree dove si svolgerà il progetto, è evidente una prima criticità che riguarda la quasi completa assenza di politiche e azioni per la riduzione dei rifiuti. Il modello di gestione dei rifiuti è ancora quasi interamente incentrato sulla discarica e va modificato nella direzione della riduzione, del riuso, del riciclo e della raccolta differenziata. La produzione dei rifiuti cresce abbastanza costantemente, anche se la crisi economica e il divieto per gli shopper hanno contribuito ad una discesa dei numeri.

La seconda criticità evidenziata riguarda la mancanza di iniziative volte al riuso e alla riparazione di una molteplicità di oggetti. Molti oggetti diventano rifiuti, ma potrebbero facilmente essere sottratti alle discariche, tornando a vivere una nuova vita. Sono ormai moltissimi i network europei che raccolgono tonnellate di potenziali rifiuti riparati e riutilizzati, o riciclati quando non è possibile il riuso, tra oggetti usati, abiti e tessuti, oggetti ingombranti e rifiuti organici.

In ultimo la terza criticità evidenziata riguarda la mancanza dei dati sulla raccolta differenziata e sul riciclaggio dei rifiuti. La differenziata in Calabria, secondo dati Arpacal, dal sito arpacal, è suddivisa nelle seguenti percentuali:

Cosenza con 24,95% (+3,92% rispetto all'annualità precedente), seguita da Catanzaro con 16,17% (-0,29% rispetto al 2013) e Vibo Valentia con 15,18% (-0,53%); seguono ancora la provincia di Reggio Calabria con 11,34% (+0,77% rispetto al 2013) e Crotone con il 9,97% (+0,29 rispetto al 2013). La Calabria, nel suo complesso, segna un +1,49 % di raccolta differenziata, passando dal 15,77 % del 2013 al 17,26 % del 2014. Dati molto lontani dalle percentuali fissate dalle normative vigenti, e raggiunti solo grazie alle buone politiche di piccoli e medi centri.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

6.2 Criticità rilevate e conseguenti indicatori numerici di risultato da utilizzare ai fini della valutazione del progetto

BISOGNI INDIVIDUATI	INDICATORI MISURABILI
Criticità 1 Assenza di politiche e azioni per la riduzione dei rifiuti	Indicatore 1.1. Numero iniziative per informare sul compostaggio domestico Indicatore 1.2. Raccolta differenziata compost domestico
Criticità 2 Mancanza di iniziative volte al riuso e alla riparazione di una molteplicità di oggetti	Indicatore 2.1. Numero "laboratori di riparazione" Indicatore 2.2 Numero azioni "Waste Watcher" (osservazioni rifiuti)
Criticità 3 Mancanza dati su raccolta differenziata e riciclaggio	Indicatore 3.1. Numero raccolta dati consultabili su siti internet Indicatore 3.2. Numero statistiche e dati raccolti dal comune stesso

6.3 Individuazione dei destinatari ed i beneficiari del progetto:

6.3.1 destinatari diretti

Tutti i cittadini che, tramite le attività dell'amministrazione da una parte vengono attivati ad intraprendere azioni per una migliore gestione dei rifiuti perseguendo le più avanzate norme nazionali ed europee. Oggi molto spesso i cittadini non sanno a chi fare riferimento per le problematiche più semplici che riguardano quotidianamente l'ambiente, ma hanno enorme fiducia nelle associazioni.

Destinatari diretti sono i volontari di scn che andranno ad operare sul territorio, i cittadini del posto, l'amministrazione comunale che si è resa promotrice di tale progetto. Diventano a loro volta destinatari diretti tutti coloro che sceglieranno come meta turistica Roseto.

In particolare saranno direttamente coinvolti nelle attività progettuali: 50 ragazzi di età compresa tra i 15 e i 35 anni che parteciperanno ai corsi di educazione ambientale e alla raccolta differenziata e riciclo, le realtà scolastiche che saranno scenario di azioni di sensibilizzazione durante l'anno scolastico, con lezioni, incontri e manifestazioni a tema e in più tutti coloro che vorranno prestare la loro opera di volontariato.

6.3.2 destinatari indiretti

In generale il progetto avrà ricadute su tutti gli abitanti di Roseto Capo SPulico per le scelte e le attività che scaturiranno da una intera annata di progettualità sulla riduzione, il riuso, il riciclo dei rifiuti di tutti gli ambiti regionali. Più direttamente beneficeranno del progetto le comunità del comune che si occupano di ambiente e tutela del patrimonio naturalistico, le amministrazioni, gli enti pubblici e soggetti territoriali locali, i responsabili della salute della comunità (ASL, medici di base, ecc...)

6.4. Indicazione su altri attori e soggetti presenti ed operanti nel settore e sul territorio

Ci sono diverse realtà presenti nel territorio di Roseto che si occupano del patrimonio naturalistico boschivo come Legambiente, il Corpo Forestale dello Stato e la Protezione Civile che con le loro attività cercano in qualche modo di tutelare e salvaguardare le aree verdi della realtà ionica.

6.5 Soggetto attuatore ed eventuali partners

L'amministrazione attuale di Roseto guidata dal sindaco Rosanna Mazzia sarà il soggetto attuatore del progetto. L'Amministrazione comunale che cerca di tutelare molto il benessere del paese rilanciando iniziative che possano incrementare l'economia, il turismo e le attrattive artistiche

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

anche da un punto di vista eco e sostenibile, come la bellissima iniziativa “Adesso tocca a noi, ricicla i rifiuti” un progetto sulla raccolta differenziata porta a porta proprio per lanciare un messaggio sostenibile e andare a tutelare quel patrimonio ambientale che contraddistingue Roseto Capo Spulico, città di mare con aree verdi non indifferenti.

Partners di progetto

1. **Otra Vez Eco Equosolidale** – vivere bio
2. **GAS**. Gruppo di acquisto equo-solidale
3. **Octopus Mind** – Associazione socio culturale per l’ambiente e per il territorio
4. **Paeseggiando** – Associazione Culturale
5. **RiciCrea** – Associazione Le artigiane del riciclo.

7) **OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Obiettivo generale del progetto: incrementare l’informazione e la sensibilità ambientale tra i cittadini sulla gestione dei rifiuti, suggerendo modelli innovativi di raccolta differenziata porta a porta e riciclo.

1. Gli obiettivi di cambiamento generati dalle criticità e bisogni indicati nel 6.2:
 - Aumentare il compostaggio domestico grazie al coinvolgimento dei cittadini
 - Contribuire a migliorare la gestione dei rifiuti verdi e organici
 - Favorire le pratiche di riuso degli oggetti prima dell’abbandono
 - Sensibilizzare i cittadini sul tema della riduzione dei rifiuti: un oggetto riutilizzato è un rifiuto evitato
 - Coinvolgere i cittadini in azioni auto organizzate per migliorare la gestione dei rifiuti e raccolta dati
 - Coinvolgere le scuole per migliorare la gestione dei rifiuti e raccolta dati

7.1 Gli obiettivi di cambiamento generati dalle criticità e bisogni indicati nel 6.2:

BISOGNI INDIVIDUATI	OBIETTIVI
Criticità 1 Assenza di politiche e azioni per la riduzione dei rifiuti	Obiettivo 1.1 Aumentare il compostaggio domestico grazie al coinvolgimento dei cittadini
	Obiettivo 1.2 Contribuire a migliorare la gestione dei rifiuti verdi e organici
Criticità 2 Mancanza di iniziative volte al riuso e alla riparazione di una molteplicità di oggetti	Obiettivo 2.1 Favorire le pratiche di riuso degli oggetti prima dell’abbandono
	Obiettivo 2.2 Sensibilizzare i cittadini sul tema della riduzione dei rifiuti: un oggetto riutilizzato è un rifiuto evitato
Criticità 3 Mancanza dati su raccolta differenziata e riciclaggio	Obiettivo 3.1 Coinvolgere i cittadini in azioni auto organizzate per migliorare la gestione dei rifiuti e raccolta dati
	Obiettivo 3.2 Coinvolgere le scuole per migliorare la gestione dei rifiuti e raccolta dati

7.2 Gli obiettivi sopra indicati con gli indicatori del 6.2 alla conclusione del progetto

Per il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici, anche in relazione al contesto descritto, si evidenziano alcuni indicatori di risultato che potranno essere percentualmente espressi, ritenuti

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

indicativi anche in base ai risultati delle precedenti esperienze di progetti di SCN effettuati da Roseto Capo Spulico, e che verranno tenuti in conto nella fase di valutazione intermedia e finale del progetto.

OBIETTIVO	INDICATORI
Obiettivo 1.1 Aumentare il compostaggio domestico grazie al coinvolgimento dei cittadini	Indicatore 1.1 Numero di iniziative per informare sul compostaggio domestico
Obiettivo 1.2 Contribuire a migliorare la gestione dei rifiuti verdi e organici	Indicatore 1.2 Raccolta differenziata compostaggio domestico
Obiettivo 2.1 Favorire le pratiche di riuso degli oggetti prima dell'abbandono	Indicatore 2.1 Numero "Laboratori di riparazione"
Obiettivo 2.2 Sensibilizzare i cittadini sul tema della riduzione dei rifiuti: un oggetto riutilizzato è un rifiuto evitato	Indicatore 2.2 Numero azioni Waste Watcher (osservazione rifiuti)
Obiettivo 3.1 Coinvolgere i cittadini in azioni auto organizzate per migliorare la gestione dei rifiuti	Indicatore 3.1. Numero iniziative di raccolta differenziata auto gestita
Obiettivo 3.2 Coinvolgere le scuole per migliorare la gestione dei rifiuti	Indicatore 3.2. Numero iniziative sensibilizzazione per raccolta differenziata scuole

7.3 Il confronto fra situazione di partenza e obiettivi di arrivo

INDICATORI	ex ANTE	Ex POST
Indicatore 1.1 Numero di iniziative per informare sul compostaggio domestico	Oggi ci sono solo iniziative spot di informazione sul tema	Realizzare almeno 10 iniziative di informazione sul compostaggio domestico
Indicatore 1.2 Raccolta differenziata compostaggio domestico	Roseto non ha progetti di compostaggio	Realizzare 10 interventi di auto-compostaggio domestico
Indicatore 2.1 Numero "Laboratori di riparazione"	Non esistono attività del genere	Realizzazione di 5 laboratori di riparazione di vecchi oggetti
Indicatore 2.2 Numero azioni Waste Watcher (osservazione rifiuti)	Anche in questo caso si dovranno avviare specifici interventi sul tema	Almeno una iniziativa per luogo di impiego dei volontari
Indicatore 3.1. Numero iniziative di raccolta differenziata auto gestita	L'amministrazione comunale di Roseto ha organizzato due iniziative del genere	Realizzare 5 iniziative
Indicatore 3.2. Numero iniziative sensibilizzazione per raccolta differenziata scuole	Una sola iniziativa realizzata	Realizzare 20 iniziative

7.4 Obiettivi rivolti ai volontari:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33) e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

8 DESCRIZIONE DEL PROGETTO E TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO CHE DEFINISCA IN MODO PUNTUALE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE DEI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, NONCHÉ LE RISORSE UMANE DAL PUNTO DI VISTA SIA QUALITATIVO CHE QUANTITATIVO:

8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi

Obiettivo 1.1 Aumentare il compostaggio domestico grazie al coinvolgimento dei cittadini

Azione 1.1.1 Realizzare iniziative di informazione sul compostaggio domestico

- Attività 1.1.1.1 Attivare contatti con comitati e gruppi di cittadini organizzati
- Attività 1.1.1.2 Individuare le aree delle iniziative
- Attività 1.1.1.3 Predisporre i materiali necessari
- Attività 1.1.1.4 Realizzare l'iniziativa

Obiettivo 1.2 Contribuire a migliorare la gestione dei rifiuti verdi e organici

Azione 1.2.1 Realizzare iniziative di raccolta differenziata del compostaggio domestico in collaborazione con l'amministrazione comunale

- Attività 1.2.1.1 Individuare le aree delle iniziative
- Attività 1.2.1.2 Predisporre il supporto e i materiali necessari
- Attività 1.2.1.3 Avviare e gestire l'iniziativa di compostaggio
- Attività 1.2.1.4 Comunicare gli esiti dell'iniziativa

Obiettivo 2.1 Favorire le pratiche di riuso degli oggetti prima dell'abbandono

Azione 2.1.1 Realizzare dei "laboratori di riparazione" di oggetti dismessi

- Attività 2.1.1.1 Contattare associazioni riuso e aziende rifiuti
- Attività 2.1.1.2 Identificare luoghi e modalità iniziative
- Attività 2.1.1.3 Realizzare semplici e concreti interventi con i volontari

Obiettivo 2.2 Sensibilizzare i cittadini sul tema della riduzione dei rifiuti: un oggetto riutilizzato è un rifiuto evitato

Azione 2.2.1 Realizzare azioni di monitoraggio e osservazione dei rifiuti

- Attività 2.2.1.1 Identificare luoghi e modalità iniziative
- Attività 2.2.1.2 realizzare attività di osservazione dei rifiuti

Obiettivo 3.1 Coinvolgere i cittadini in azioni auto organizzate per migliorare la gestione dei rifiuti

Azione 3.1.1 Organizzare iniziative di raccolta differenziata auto gestita in partenariato con la regione Lazio

- Attività 3.1.1.1 Identificare condomini o piccole parti di quartieri da coinvolgere
- Attività 3.1.1.2 Ideare e organizzare la raccolta
- Attività 3.1.1.3 Predisporre i materiali informativi
- Attività 3.1.1.4 Realizzare la raccolta autogestita

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Obiettivo 3.2 Coinvolgere le scuole per migliorare la gestione dei rifiuti

Azione 3.2.1 Realizzare incontri e azioni per potenziare la raccolta differenziata nelle scuole
 Attività 3.2.1.1 Identificare le scuole da coinvolgere
 Attività 3.2.1.2 Organizzare e realizzare gli incontri
 Attività 3.2.1.3 Individuare le azioni e realizzarle

Cronogramma

Azioni	mesi												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ideazione sviluppo e avvio	x												
Obiettivo 1.1 Aumentare il compostaggio domestico grazie al coinvolgimento dei cittadini													
Azione 1.1.1			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Attività 1.1.1.1			x	x	x	x							
Attività 1.1.1.2						x	x	x	x				
Attività 1.1.1.3								x	x	x	x	x	
Attività 1.1.1.4			x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Obiettivo 1.2 Contribuire a migliorare la gestione dei rifiuti verdi e organici													
Azione 1.2.1					x	x	x	x	x	x	x		
Attività 1.2.1.1								x	x	x	x	x	x
Attività 1.2.1.2						x	x	x	x				
Attività 1.2.1.3				x	x	x	x	x	x	x			
Attività 1.2.1.4							x	x	x	x	x	x	
Obiettivo 2.1 Favorire le pratiche di riuso degli oggetti prima dell'abbandono													
Azione 2.1.1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Attività 2.1.1.1				x	x	x	x	x					
Attività 2.1.1.2								x	x	x	x	x	
Attività 2.1.1.3										x	x	x	x
Obiettivo 2.2 Sensibilizzare i cittadini sul tema della riduzione dei rifiuti: un oggetto riutilizzato è un rifiuto evitato													
Azione 2.2.1									x	x	x	x	x
Attività 2.2.1.1					x	x	x	x	x	x	x		

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 2.2.1.2									X	X	X	X	X	X		
Obiettivo 3.1																
Coinvolgere i cittadini in azioni auto organizzate per migliorare la gestione dei rifiuti																
Azione 3.1.1					X	X	X	X	X	X						
Attività 3.1.1.1					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 3.1.1.2						X	X	X	X	X	X					
Attività 3.1.1.3						X	X	X	X	X						
Attività 3.1.1.4										X	X	X	X			
Obiettivo 3.2																
Coinvolgere le scuole per migliorare la gestione dei rifiuti																
Azione 3.2.1										X	X	X	X			
Attività 3.2.1.1										X	X	X	X			
Attività 3.2.1.2											X	X	X	X	X	X
Attività 3.2.1.3												X	X	X	X	X
Azioni trasversali per il SCN																
Accoglienza dei volontari in SCN																
Formazione specifica																
Formazione Generale																
Informazione e sensibilizzazione																
Inserimento dei volontari in SCN																
Monitoraggio																
Azioni trasversali:																
Durante tutto il periodo di servizio civile, dalla formazione generale, (box 29/34) a quella specifica, (box 35/41), al monitoraggio (box 21 e 42), verranno inserite anche altre attività che permetteranno ai partecipanti al progetto di sviluppare le competenze poi certificate attraverso Legambiente Scuola e Formazione (box 28). I volontari del SCN saranno altresì coinvolti nelle azioni di diffusione e sensibilizzazione previste dal progetto (box 17). Il complesso di tutte le attività previste dal progetto aiuteranno infine i giovani a realizzare la finalità di “contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani” indicata all’articolo 1 della legge 64/2001 che ha istituito il Servizio Civile Nazionale																

8.2 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività

Azioni del progetto	Professionalità	Ruolo nell'attività	Numero
Azione 1.1.1 Realizzare iniziative di informazione sul	Educatore Ambientale	Sostegno ai volontari mettendo a disposizione informazioni utili; partecipano agli incontri di lavoro.	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

compostaggio domestico		Monitoraggio, valutazione in itinere e valutazione finale.	2
Azione 1.2.1 Realizzare iniziative di raccolta differenziata del compost domestico	Giornalista	Sostegno ai volontari nell'analisi ed elaborazione dei dati. Partecipano agli incontri di lavoro. Pianificano, organizzano e seguono la realizzazione dell'iniziativa.	2
Azione 2.1.1 Realizzare dei "laboratori di riparazione" di oggetti dismessi	Naturalista	Sostiene i volontari mettendo a disposizione informazioni utili al raggiungimento degli obiettivi; partecipa agli incontri di lavoro.	1
Azione 2.2.1 Realizzare azioni Waste Watcher (osservazione rifiuti)	Referente del progetto	Sostengono i volontari nelle azioni. Coordina il raggiungimento degli obiettivi del progetto.	1
Azione 3.1.1 Organizzare iniziative di raccolta differenziata auto gestita	Assessore all'Ambiente di Roseto	Sostiene i volontari mettendo a disposizione informazioni utili; partecipano agli incontri di lavoro.	1
Azione 3.2.1 Realizzare incontri e azioni per potenziare la raccolta differenziata nelle scuole	Docente di Scienze	Sostiene i volontari mettendo a disposizione informazioni utili; partecipano agli incontri di lavoro.	1

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto

In relazione alle azioni descritte nel precedente punto 8.1 i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

"Si precisa che le attività descritte nel precedente box 8.1 e non svolte dai volontari in servizio civile verranno portate avanti dalle risorse umane descritte al box 8.2"

Azioni	Attività	Ruolo
Azione 1.1.1 (Realizzare iniziative di informazione sul compostaggio domestico)	Attività 1.1.1.1 Attivare contatti con comitati e gruppi di cittadini organizzati	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web
	Attività 1.1.1.2 Individuare le aree delle iniziative	Partecipazione a riunioni periodiche, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, eventuali sopralluoghi
	Attività 1.1.1.3 Predisporre i materiali necessari	Elaborazione di testi, elaborazione di supporti didattici e informativi, ricerca dati sul web
	Attività 1.1.1.4 Realizzare l'iniziativa	Diffusione dei materiali informativi, allestimenti di banchetti e stand informativi, attività di animazione
Azione 1.2.1 (Realizzare iniziative di raccolta)	Attività 1.2.1.1 Individuare le aree delle iniziative	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web,

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

differenziata del compost domestico)	Attività 1.2.1.2 Predisporre il supporto e i materiali necessari	eventuali sopralluoghi Partecipazione a riunioni periodiche, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, elaborazione di testi, elaborazione di supporti didattici e informativi
	Attività 1.2.1.3 Avviare e gestire l'iniziativa di compostaggio	Diffusione dei materiali informativi, allestimenti di banchetti e stand informativi, attività di animazione
	Attività 1.2.1.4 Comunicare gli esiti dell'iniziativa	Elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ufficio stampa
Azione 2.1.1 (Realizzare dei "laboratori di riparazione" di oggetti dismessi)	Attività 2.1.1.1 Contattare associazioni riuso e aziende rifiuti	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web
	Attività 2.1.1.2 Identificare luoghi e modalità iniziative	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, eventuali sopralluoghi
	Attività 2.1.1.3 Realizzare semplici e concreti interventi con i volontari	Diffusione dei materiali informativi, allestimenti di banchetti e stand informativi, attività di animazione
Azione 2.2.1 Realizzare azioni Osservazione rifiuti	Attività 2.2.1.1 Identificare luoghi e modalità iniziative	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, eventuali sopralluoghi
	Attività 2.2.1.2 realizzare attività osservazione rifiuti	Diffusione dei materiali informativi, allestimenti di banchetti e stand informativi, attività di animazione
Azione 3.1.1 Realizzare esperimenti auto organizzati e gestiti di raccolta differenziata porta a porta	Attività 3.1.1.1 Identificare condomini o piccole parti di quartieri da coinvolgere	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, eventuali sopralluoghi
	Attività 3.1.1.2 Ideare e organizzare la raccolta	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, eventuali sopralluoghi
	Attività 3.1.1.3 Predisporre i materiali informativi	Partecipazione a riunioni periodiche, gestione dei contatti telefonici e email, ricerca dati sul web, elaborazione di testi, elaborazione di supporti didattici e informativi
	Attività 3.1.1.4 Realizzare la raccolta autogestita	Diffusione dei materiali informativi, allestimenti di banchetti e stand informativi, attività di animazione

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Azione 3.2.1 (Realizzare incontri e azioni per potenziare la raccolta differenziata nelle scuole)	Attività 3.2.1.1 Identificare le scuole da coinvolgere	Partecipazione a riunioni periodiche, elaborazione di testi, gestione dei contatti telefonici e mail, ricerca dati sul web, eventuali sopralluoghi
	Attività 3.2.1.2 Organizzare e realizzare gli incontri	Partecipazione a riunioni periodiche, gestione dei contatti telefonici e mail, ricerca dati sul web, elaborazione di testi, elaborazione di supporti didattici e informativi
	Attività 3.2.1.3 Individuare le azioni e realizzarle	Partecipazione a riunioni periodiche, gestione dei contatti telefonici e mail, ricerca dati sul web, elaborazione di testi, elaborazione di supporti didattici e informativi

Infine i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

9) NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 4

10) NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

11) NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 4

12) NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

13) NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400

14) GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5

15) EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:

- Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nelle giornate del sabato, così

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

come potrebbero eccezionalmente essere svolte alcune attività nel fine settimana legate a particolari momenti di aggregazione o socializzazione rivolte ai destinatari diretti degli interventi.

- I volontari saranno chiamati ad essere disponibili a gestire in maniera flessibile il proprio orario di servizio, dato che potrebbero sorgere esigenze non predefinite
- è richiesto ai volontari di usufruire, almeno in parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto
- In ogni caso il volontario sarà tenuto al rispetto del segreto professionale, alla non divulgazione di dati e di informazioni aziendali o/e afferenti gli utenti dei servizi e a mantenere un comportamento rispettoso delle persone e dei contesti di operatività.

16) SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO:

Allegato 01

17) EVENTUALI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:

Complessivamente, le/i volontarie/i del SCN saranno impegnati nelle azioni di diffusione del Servizio Civile per un minimo di 25 ore ciascuno, come di seguito articolato.

I volontari del SCN partecipanti al progetto, nell'ambito del monte ore annuo, saranno direttamente coinvolti nelle attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale che l'Ente intende attuare almeno tramite incontri presso:

- associazioni, precipuamente giovanili con cui la sede Arci Servizio Civile locale organizza attività di informazione e promozione
- luoghi, formali ed informali, di incontro per i giovani (scuole, università, centri aggregativi, etc.) con cui la sede di attuazione intrattiene rapporti nell'ambito della propria attività istituzionale.

Verranno programmati un minimo di 3 incontri di 3 ore cadauno, durante i quali i volontari in SCN potranno fornire informazioni sul Servizio Civile Nazionale, grazie alle conoscenze acquisite durante la formazione generale.

Inoltre un giorno al mese, nei 6 mesi centrali del progetto, presso la sede di attuazione o presso la sede locale di Arci Servizio Civile, i volontari in SCN saranno direttamente coinvolti nell'attività degli sportelli informativi sul servizio civile, propri delle nostre associazioni Arci Servizio Civile, che da anni forniscono informazioni e promuovono il SCN nel territorio, per complessive 16 ore.

Le azioni sopra descritte tendono a collegare il progetto stesso alla comunità locale dove i volontari del SCN prestano servizio, portando alla luce (tramite la loro testimonianza diretta) le positive ricadute del progetto nel contesto in cui esso interviene.

L'azione informativa, di promozione e sensibilizzazione viene intesa quale attività continuativa che tende a coinvolgere attivamente i volontari in SCN e si esplica in 3 differenti fasi:

- informazione sulle opportunità di servizio civile (da effettuare ex ante, precipuamente nel periodo di vigenza del bando tramite le sotto indicate modalità di comunicazione sociale)
- sensibilizzazione alla pratica del SCN (effettuata in itinere, con i succitati interventi presso i "luoghi aggregativi" e coinvolgendo in modo attivo i giovani tramite le associazioni suddette)
- diffusione dei risultati del progetto (da effettuare ex post, anche grazie alla partecipazione dei giovani in SCN alle attività promozionali dell'associazione)

Comunicazione sociale: il testo del progetto e le modalità di partecipazione verranno pubblicati sul sito internet dell'ente per l'intera durata del bando (www.arciserviziocivile.it). Verrà diffuso materiale informativo presso le sedi di attuazione di Arci Servizio Civile interessate, con particolare attenzione agli sportelli informativi che le nostre sedi di assegnazione organizzano nel proprio territorio. La sede locale di Arci Servizio Civile curerà la possibile diffusione del progetto sui media locali,

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

regionali e nazionali presenti nel proprio territorio.

18) CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE DEI VOLONTARI:

Ricorso a sistema selezione depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello:

- Mod. S/REC/SEL: Sistema di Reclutamento e Selezione

19) RICORSO A SISTEMI DI SELEZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):

Si

20) PIANO DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA VALUTAZIONE DELL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO:

Ricorso al sistema di monitoraggio e valutazione, depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello: Mod. S/MON: Sistema di monitoraggio e valutazione

21) RICORSO A SISTEMI DI MONITORAGGIO VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):

Si

22) EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO OLTRE QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 6 MARZO 2001, N. 64:

I candidati dovranno predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

(<http://europass.cedefop.europa.eu>)

23) EVENTUALI RISORSE FINANZIARIE AGGIUNTIVE DESTINATE IN MODO SPECIFICO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

FORMAZIONE SPECIFICA	Importo
Segreteria attrezzata	200
Aula adeguatamente attrezzata con sedie, banchi, computer portatile, un videoproiettore, supporti informatici 3 multimediali	100
Rimborsi spese dei docenti impegnati nella formazione specifica	800
Costo complessivo delle dispense	200
Costo totale della cancelleria per al formazione specifica	100
Costo biglietti mezzi pubblici e rimborsi mezzi di terzi per la partecipazione e realizzazione di moduli formativi in luoghi diversi dalla sede di formazione	100
Totale	1.500

PROMOZIONE DEL SERVIZIO CIVILE E PUBBLICIZZAZIONE DEL PROGETTO	Importo
Materiali informativi (per gli incontri sulla terza età, feste, grafica coupon informativi attività e volantini)	3000
Pubblicità del progetto/SCN (Sms database, manifesti, locandine, depliant, stampa)	1000
Formazione specifica *	2000
Personale/Risorse umane	3000
Sedi ed attrezzature (lavagna luminosa, pc, fotocopiatrici, proiettore, plotter,	3000

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

impianto amplificazione, scrivanie, taglierine, aule per incontri/riunioni, telefonia, pulmino) calcolo ammortamento attrezzature . Spese di realizzazione filmati e foto, acquisto piccoli strumenti musicali,	
Spese viaggio (comprese le uscite programmate nel progetto e con il pulmino)	3000
Materiali di consumo (colori, carta colorata, materiali per feste aperte al territorio, pennarelli, materiale per laboratori, carte da gioco e giochi da tavola, post it)	1500
Altro: varie ed eventuali	€ 500
Totale	17.000

Personale specifico coinvolto nel progetto e non attinente all'accREDITAMENTO (box 8.3)	Importo
Rimborsi spese personale coinvolto	1000
Totale	1000

RISORSE TECNICHE STRUMENTALI AL PROGETTO	
n. 2 fotocopiatrici	500
n. 4 postazioni di lavoro complete (computer con collegamento ad internet, scanner e stampante, telefono)	2000
n. 1 videocamera, n. 1 lettore dvd, 1 videoproiettore con telecomando e telo con motore di avvolgimento elettrico	1500
TOTALE	4.000

TOTALE RISORSE AGGIUNTIVE: € 22.000

24) EVENTUALI RETI A SOSTEGNO DEL PROGETTO (COPROMOTORI E/O PARTNERS):

Nominativo Copromotori e/o Partner	Tipologia (no profit, profit, università)	Attività Sostenute (in riferimento al punto 8.1)
<i>RiciCrea</i>	<i>No profit</i>	<i>Riciclo e raccolta differenziata</i>
<i>Otra Vez Eco Equosolidale</i>	<i>Profit</i>	<i>Commercio equo solidale</i>
<i>Gas Gruppo acquisti equo</i>	<i>Profit</i>	<i>Commercio e gruppo equo solidale, orti sociali</i>
<i>Octopus Mind</i>	<i>No Profit</i>	<i>Biologia e ricerche sul territorio</i>
<i>Paeseeggiando</i>	<i>No Profit</i>	<i>Associazione Socio Culturale</i>

25) RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

I volontari in SCN saranno integrati nei processi della quotidiana attività istituzionale dell'ente, ed avranno a disposizione tutti gli impianti tecnologici e logistici presenti nelle sedi di attuazione. In coerenza con gli obiettivi (box 7) e le modalità di attuazione (box 8) del progetto, si indicano di seguito le risorse tecniche e strumentali ritenute necessarie ed adeguate per l'attuazione del progetto e fornite dal soggetto attuatore:

Risorsa	Adeguatezza
----------------	--------------------

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

<p>Stanze n. 2, scrivanie n. 4, salone formazione, telefoni e fax n. 2, computer e stampanti n. 3, fotocopiatrice n. 2, badge individuale di riconoscimento per singolo volontario, videoproiettore, lavagna a fogli, registratore, materiale di cancelleria e materiale informativo sul progetto, sedie 4, salone per eventi di ballo, scanner, stereo, fotocamera, video camera. Connessione Internet .</p>	<p>Necessarie per la realizzazione delle tutte le attività previste dal progetto.</p>
<p>badge individuale di riconoscimento per singolo volontario</p>	<p>Necessario per la realizzazione delle tutte le attività previste dal progetto.</p>
<p>Automezzo/MiniBus</p>	<p>Necessario per la realizzazione delle tutte le attività previste dal progetto.</p>

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

26) EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:

27) EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

28) ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:

Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l'attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell'ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all'acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell'impegno civico
- all'apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione di attività svolte in un contesto progettuale
- acquisire strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

Inoltre tutti i partecipanti, con accesso volontario, avranno a disposizione nella piattaforma FAD un modulo di bilancio delle competenze al fine di favorire e valorizzare un percorso di auto valutazione e condivisione dell'esperienza di SCN.

FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

29) SEDE DI REALIZZAZIONE:

La formazione sarà erogata presso la sede locale dell'ente accreditato indicata al punto 1 del presente progetto. Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

30) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l'ente con formatori dello staff nazionale con mobilità sull'intero territorio nazionale con esperienza pluriennale dichiarata all'atto dell'accREDITAMENTO attraverso i modelli:

- Mod. FORM
- Mod. S/FORM

31) RICORSO A SISTEMI DI FORMAZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO ED EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO:

Si

32) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

I corsi di formazione tenuti dalla nostra associazione prevedono:

- lezioni frontali - LF (lezioni formali con metodo espositivo, proiezione di video, proiezione e discussione di power point, letture di materiali, lezioni interattive con coinvolgimento diretto dei partecipanti tramite metodo interrogativo...). La lezione frontale è utilizzata per non meno del 30% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia di lezione frontale si possono prevedere sino a 28 partecipanti in aula.
- dinamiche non formali – DNF- (giochi di ruolo, di cooperazione, di simulazione, di socializzazione e di valutazione, training, lavori di gruppo, ricerche ed elaborazioni progettuali). Le dinamiche non formali sono utilizzate per non meno del 40% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia non formale si possono prevedere sino a 25 partecipanti in aula.
- formazione a distanza - F.A.D. - (Il percorso consiste in moduli conclusi da un apposito test di verifica, allocati su piattaforma e-learning dedicata, con contenuti video, audio, forum e simili, letture, dispense, strumenti collaborativi).

33) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

La formazione dei volontari ha come obiettivi il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 1 della legge 64/2001: la formazione civica, sociale culturale e professionale dei volontari.

Essa intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile. Attraverso i corsi di formazione si intende altresì fornire ai volontari competenze operative di gestione di attività in ambito no-profit.

I contenuti della formazione generale, in coerenza con le "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale", (Decreto 160/2013 del Dipartimento Gioventù e SCN del 13/07/2013) prevedono:

1 "Valori e identità del SCN"

- a. L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
- b. Dall'obiezione di coscienza al SCN
- c. Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta
- d. La normativa vigente e la Carta di impegno etico

2 "La cittadinanza attiva"

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- a. La formazione civica
- b. Le forme di cittadinanza
- c. La protezione civile
- d. La rappresentanza dei volontari nel servizio civile

3 “Il giovane volontario nel sistema del servizio civile”

- a. Presentazione dell’ente accreditato Arci Servizio Civile, finalità, struttura, soci, settori di intervento
- b. Il lavoro per progetti
- c. L’organizzazione del servizio civile e le sue figure
- d. Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
- e. Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

34) DURATA:

La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore. Ai fini della rendicontazione, verranno tenute 32 ore di formazione in aula attraverso metodologie frontali e dinamiche non formali e ulteriori 10 ore attraverso formazione a distanza (FAD). In base alle disposizioni del Decreto 160 del 19/07/2013 “Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN” questo ente erogherà l’intero monte ore di formazione generale entro e non oltre il 180° giorno dall’avvio del progetto. La Formazione generale è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEI VOLONTARI

35) SEDE DI REALIZZAZIONE:

Presso sedi di attuazione di cui al punto 16 ed anche presso la Sede di Arci Servizio Civile Cosenza Via Padre Giglio Complesso Piazza Molino, 1 Cosenza

36) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l’ente con formatori dell’ente

37) NOMINATIVO/I E DATI ANAGRAFICI DEL/I FORMATORE/I:

Formatore A:

cognome e nome: Maria Vuono

nato il: il 2.12.1959

luogo di nascita: Cosenza

Formatore B:

cognome e nome: Lucia Ruggiero

nato il: 09/01/62

luogo di nascita: Cosenza

Formatore C:

cognome e nome: Silvio Cilento

nato il: 19/04/1985

luogo di nascita: Cosenza

Formatore D:

cognome e nome: Mario Gallo

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

nato il: 03.10.1981

luogo di nascita: Cosenza

Formatore E:

cognome e nome: Angelo Gallo

nato il: 07.03.1957

luogo di nascita: Cosenza

38) COMPETENZE SPECIFICHE DEL/I FORMATORE/I:

In coerenza con i contenuti della formazione specifica, si indicano di seguito le competenze dei singoli formatori ritenute adeguate al progetto:

Area di intervento: Formazione sul lavoro

Formatore A: Maria Vuono

Titolo di Studio: Diploma di Assistente sociale

Ruolo ricoperto presso l'ente: Presidente di Arci servizio civile Cosenza,

Esperienza nel settore: Formatrice per la Formazione specifica dei Volontari dei Progetti ARCI Servizio Civile Cosenza (L.64/01), tutor dei Volontari dei Progetti ARCI Servizio Civile Cosenza.

Competenze nel settore: Progettista sociale - Esperta di orientamento e bilancio delle competenze; esperta in ricerca sociale esperta nell'analisi di MDL, esperta in tecniche di comunicazione ed in information technology –

Area di intervento: Turismo sostenibile

Formatore B : Lucia Ruggiero

Titolo di Studio: Laurea in Discipline Economiche e sociali

Ruolo ricoperto presso l'ente: consulente interno

Esperienza nel settore . Relatori di progetti sull'ambiente e sul turismo sostenibile. Docente in corsi sull'ambiente e sul suo monitoraggio.

Competenze nel settore Esperta in Marketing del Turismo ed Economia del Turismo

Area di intervento: L'ambiente e le sue problematiche

Formatore C : Cilento Silvio

Titolo di Studio: Diploma Liceo Scientifico

Ruolo ricoperto presso l'ente: consulente esterno

Esperienza nel settore Controlli ambientali nel Parco Nazionale del Pollino e della Sila, Educatore ambientale, Guida Turistica

Competenze nel settore Esperto nei temi sull'ambiente, - Consulente per le politiche ambientali presso Enti pubblici afferenti, esperto in servizi in agricoltura, , esperto in turismo sostenibile

Area di intervento: Comunicazione Beni culturali e arte contemporanea. Politiche di gestione, promozione e valorizzazione

Formatore D: Mario Gallo

Titolo di Studio: Laurea Specialistica in Conservazione dei Beni Culturali

Ruolo ricoperto presso l'ente: consulente esterno

Esperienza nel settore: Esperto e Docente di Arte

Competenze nel settore; Scultore, Scenografo, Coordinatore di molte Accademie di Belle Arti

Area di intervento: Indirizzo Multimediale

Formatore E: Angelo Gallo

Titolo di Studio: Diploma di Maturità Scientifica

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Ruolo ricoperto presso l'ente: Responsabile coordinatore del Settore Musica a Spettacolo della Sede ARCI di Cosenza

Esperienza nel settore: Formatore per la formazione specifica dei Volontari SNC dei Progetti ARCI Servizio Civile Cosenza (L.64/01)

Competenze nel settore: Videomaker – Esperto informatico

39) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

Per conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Le metodologie utilizzate saranno:

- Lezione partecipata – consente di trasmettere elementi conoscitivi e di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche;
- Lezione frontale – finalizzata alla trasmissione diretta delle informazioni di base;
- Il lavoro di gruppo – permette di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permette lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, fa crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimola e crea lo "spirito di gruppo"
- Learning by doing – apprendere attraverso l'esecuzione dei compiti così come si presentano in una giornata di servizio. Si tratta di Role Playing individuale in cui si simulano in modo realistico una serie di problemi decisionali ed operativi.
- Casi di studio – finalizzati a esemplificare le buone prassi.

40) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

Azione/Attività:

Modulo 1

Formatore/i: MARIA VUONO

Argomento principale: Comunicazione e orientamento

Durata: 18 per n. 3 giornate

Temi da trattare:

- Orientamento
- Bilancio delle competenze ed analisi dei punti di forza e dei punti di debolezza
- Analisi rapporto domanda offerta
- Tecniche di ascolto attivo e comunicazione efficace
- Esercitazioni sull'assertività e la comunicazione empatica
- Miglioramento della capacità di lettura dei bisogni del territorio e delle varie tipologie di utenza

Azione/Attività:

Modulo 2

Formatore/i: Lucia Ruggiero

Argomento principale : Turismo sostenibile

Durata : ore 12 per n. 2 giornate

Temi da trattare:

- Economia dello sviluppo sostenibile:
- L'organizzazione economica e territoriale del turismo
- Diffusione territoriale dello sviluppo sostenibile: l'azione per il turismo responsabile e sostenibile.
- Turismo responsabile e salvaguardia ambientale: la nascita e lo sviluppo dell'ecoturismo
- Il turismo responsabile: definizione principi e prospettive
- Definizione degli interventi e politiche appropriate

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Il turismo come fatto sociale totale: costruzione della vocazione turistica di un luogo, sito: guide turistiche, racconti di viaggio ed immaginari fantastici
- Dai beni culturali all'idea di heritage: il ruolo dell'Unesco e dell'industria culturale nella costruzione dei patrimoni.
- Patrimonio materiale e patrimonio immateriale

Azione/Attività:

Modulo 3

Formatore: Silvio Cilento

Argomento principale L'ambiente e le sue problematiche

Durata : totale ore 12 per n. 2 giornate

Temi da trattare:

- L'attività in aula: lettura di un ambiente attraverso le immagini.
- Osservazione e percezione dell'ambiente.
- L'evoluzione delle azioni sociali per l'ambiente. Lo sviluppo sostenibile parte I
- L'evoluzione delle azioni sociali per l'ambiente. Lo sviluppo sostenibile parte II
- I cambiamenti climatici
- Gli ecosistemi
- Biodiversità: ricchezza della terra
- La gestione dei rifiuti urbani
- Ambiente e stili di vita ecocompatibili
- Mettiamo l'accento sull'inquinamento
- L'Ambiente tra produzione e consumo.
- Ambiente Calabria . casi concreti
- Verifica di apprendimento con questionario

Azione/Attività:

Modulo 4

Formatore/i: Mario Gallo

Argomento principale : Comunicazione Beni culturali e arte contemporanea. Politiche di gestione, promozione e valorizzazione

Durata: totale ore 12 per n. 2 giornate

- Introduzione alla normativa di settore e alle funzioni della P.A. (Regione, Provincia, Comune), relativamente ai beni e alle attività culturali
- Cooperazione, sinergie e gestione di un sistema culturale territoriale
- Introduzione al mondo dei musei di arte contemporanea
- Introduzione ai linguaggi dell'arte contemporanea
- La valorizzazione del patrimonio culturale. Strategie e buone pratiche
- Comunicare i beni culturali. La comunicazione museale

Introduzione alle attività di accoglienza del pubblico turistico e culturale all'interno di musei

Azione/Attività:

Modulo 5

Formatore/i: Angelo Gallo

Argomento principale : INDIRIZZO MULTIMEDIALE

Durata : ore 10 per n. 2 giornate

Temi da trattare:

- Nozioni elementari di informatica
- Pacchetti Office e i suoi programmi
- Altri sistemi operativi : linux e oltre

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- I fondamenti di Internet
- Come costruire un sito web
- Gestione di un sito web
- Creazione di una banca dati

FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC".

Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

-Laurea in Geologia

-Abilitazione alla professione di Geologo;

-Manager dell'emergenza;

-Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;

-Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;

-Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);

-dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;

-dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

-Diploma di maturità scientifica

-Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;

-Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.

-Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;

-Referente a livello nazionale per le informazioni sull'accreditamento (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);

-Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all'impiego nel progetto di SCN (2014);

-Formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;

-Responsabile informatico accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;

-dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

MODULO A

Poichè le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accreditamento, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

Contenuti:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

- cos'è,
- da cosa dipende,
- come può essere garantita,
- come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- fattori di rischio
- sostanze pericolose
- dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza
- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile
- costituzione
- statuto dei lavoratori
- normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

MODULO B

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in Scn nel settore Educazione e promozione culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

Educazione e promozione culturale

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- fattori di rischio connessi ad attività di aggregazione ed animazione sociale e culturale verso minori, giovani, adulti, anziani, italiani e stranieri, con e senza disabilità
- fattori di rischio connessi ad attività di educazione, informazione, formazione, tutoraggio, valorizzazione di centri storici e culture locali
- fattori di rischio connessi ad attività sportive ludico-motorie pro inclusione, attività artistiche ed interculturali (teatro, musica, cinema, arti visive...) modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- Focus sui contatti con l'utenza servizi alla persona
- modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- gestione delle situazioni di emergenza
- sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- normativa di riferimento

Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), *"in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita"*, con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:

Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

41) DURATA:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore, con un piano formativo di 11 giornate in aula per 64 ore. La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE

42) MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PIANO DI FORMAZIONE (GENERALE E SPECIFICA) PREDISPOSTO:

Formazione Generale

Ricorso a sistema monitoraggio depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nei modelli:

- Mod. S/MON

Formazione Specifica

Localmente il monitoraggio del piano di formazione specifica prevede:

- momenti di "restituzione" verbale immediatamente successivi all'esperienza di formazione e follow-up con gli OLP
- note periodiche su quanto sperimentato durante i percorsi di formazione, redatti sulle schede pre-strutturate allegate al rilevamento mensile delle presenze dei volontari in SCN

Data, 3 ottobre 2016

Il Responsabile Legale dell'Ente/

Il Responsabile del Servizio Civile Nazionale dell'Ente

Dott. Licio Palazzini

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 28/06/2017. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 26/06/2017. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati nella prima pagina di questo testo. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.