



SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

ENTE

1) *ENTE PROPONENTE IL PROGETTO: Arci Servizio Civile Nazionale*

Informazioni aggiuntive per i cittadini:

Sede centrale:

Indirizzo: Via Monti di Pietralata 16, 00157 Roma

Tel : 0641734392 Fax 0641796224

Email : info@ascmail.it

Sito Internet : www.arciserviziocivile.it

Associazione locale dell'ente accreditato a cui far pervenire la domanda:

Arci Servizio Civile Modena

Indirizzo: via 4 novembre 40/L - 41123 Modena

Tel: 0592924762

Email: modena@ascmail.it

Sito Internet: www.arcimodena.org

Responsabile dell'Associazione locale dell'ente accreditato: Gerardo Bisaccia

Responsabile informazione e selezione dell'Associazione Locale: Rita Varotti, Gerardo Bisaccia

2) *CODICE DI ACCREDITAMENTO: NZ00345*

3) *ALBO E CLASSE DI ISCRIZIONE: Albo Nazionale – Ente di I classe*

CARATTERISTICHE PROGETTO

CARATTERISTICHE PROGETTO

4) TITOLO DEL PROGETTO: **ARCI EDUCATIONAL**

5) SETTORE ED AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO CON RELATIVA CODIFICA:

Settore: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE

Area di intervento: ANIMAZIONE CULTURALE VERSO MINORI

Codifica: E02

6) DESCRIZIONE DELL'AREA DI INTERVENTO E DEL CONTESTO TERRITORIALE ENTRO IL QUALE SI REALIZZA IL PROGETTO CON RIFERIMENTO A SITUAZIONI DEFINITE, RAPPRESENTATE MEDIANTE INDICATORI MISURABILI; IDENTIFICAZIONE DEI DESTINATARI E DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

6.1 Breve descrizione della situazione di contesto territoriale e di area di intervento con relativi indicatori rispetto alla situazione di partenza:

Premessa

Il progetto “ARCI EDUCATIONAL” intende sviluppare, anche attraverso l’intervento dei volontari di servizio civile, il sostegno alla socializzazione dei minori nei loro contesti di vita (scuola, quartiere) e indirettamente alle loro famiglie, utilizzando l’animazione e l’educazione culturali come strumenti operativi, sia di carattere prevalentemente didattico, sia di tipo primariamente ludico. Infatti, le sedi operative Ludoteca Strapapera, Arci Modena, Polivalente 87 / Gino Pini, Circolo Arci Giliberti, Circolo Arci Soliera, Polisportiva Castelfranco si caratterizzano per la promozione e la realizzazione di luoghi accoglienti dove “fare i compiti” e soprattutto sviluppare insieme attività culturali e ricreative, nonché attivare percorsi di autonomia e di autogestione. Ludoteca Strapapera e Circolo Arci Milinda sostengono e creano ambienti ospitali per l’integrazione delle fasce sociali più deboli tra la popolazione modenese, con il supporto ai minori stranieri e italiani a rischio sociale nonché alle loro famiglie.

a. Le famiglie

L’area territoriale corrispondente all’ex Provincia di Modena ha registrato a inizi del 2017 un saldo negativo della popolazione rispetto agli abitanti in provincia al 1.1.2012: a quest’ultima data infatti erano 705.164, cinque anni dopo 700.862 abitanti. Ciò è dovuto prevalentemente ai flussi migratori; infatti, si evidenzia un calo della popolazione provinciale di più di 4.000 unità: un effetto del perdurare della crisi economica, ancora del sisma del ‘12 e del fatto che in generale Modena è una provincia meno “interessante” come luogo nel quale costruire il proprio progetto di vita.

In particolare, i Comuni coinvolti nel progetto presentano il seguente andamento: la popolazione residente al 1.1.2017 ha raggiunto a Modena 184.727 abitanti (a inizi 2012 erano 185.694); a Carpi 71.060 (69.943); a Soliera 15.285 (15.337); a Castelfranco Emilia 32.607 (33.737); le variazioni percentuali in 4 anni sono rispettivamente di: **-0,39%**, **+0,18%**, **-0,12%** e **-2,88%**.

Per ciò che attiene *La Ludoteca ARCI Strapapera e il Centro culturale multietnico Milinda*, lavorano in un contesto territoriale (**Quartiere 2 del Comune di Modena**) dove, secondo i dati statistici del Comune di Modena, al 1.1.2017 erano residenti 48.276 (**-350** rispetto al 2012). Se l’età media dei residenti è di circa 44,4 anni, si registra per i cittadini italiani 48 anni, e 32,90 per i cittadini stranieri. Rispetto alla popolazione non nativa di Modena nel Quartiere 2, su più di 25 mila abitanti, 5 mila sono di origine straniera e più di 10 mila abitanti sono provenienti dall’Italia centro-meridionale. Si tratta di un quartiere all’interno del quale sono presenti realtà di devianza minorile, costantemente monitorate dai servizi pubblici, e nel cui contesto l’intervento della Ludoteca e del Milinda hanno un ruolo vitale.

Continua in provincia l’aumento del numero delle famiglie: all’1.1.2017 le famiglie residenti in provincia di Modena ammontano a 300.584 unità. Rispetto all’1.1.2015, l’incremento assoluto è pari a +576 famiglie, in linea con l’andamento sempre crescente degli ultimi 14 anni. (+39.823 famiglie, +16,2% rispetto all’1.1.2003). v. Tabella seguente

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Dati sulle famiglie nei Comuni afferenti al progetto

Famiglie per componenti, per Comuni - anno 2017

Comuni	n. famiglie	Media Componenti per famiglie
Carpi	29.948	2,38
Modena	83.766	2,19
Soliera	6.221	2,45
Castelfranco E.	13.548	2,40

Perciò, si evidenzia un tendenziale decremento provinciale del numero medio di componenti per famiglia che, all'1.1.2017, è pari a 2,32 unità, rispetto alla media di 3 componenti nel 2003.

Si assiste, in aggiunta, all'aumento di separazioni e divorzi (circa 357 divorzi ogni 100.000 coniugati in Emilia Romagna) che coinvolgono circa 87 bambini (5.3%) al quinto e sesto anno di età e 113 ragazzi (9.3%) dal dodicesimo anno di età (all'1.1.2017).

Il 92% delle donne divorziate sono occupate a livello lavorativo.

In linea con questi dati si rileva, inoltre, un aumento di donne che diventano madri dopo i 30 anni.

Ciò significa che a livello regionale la classe di età più consistente è quella relativa ai 30-34 anni e che, quindi, **le donne modenesi tendono, prevalentemente, a diventar madri dopo i 30 anni.**

Si aggiunge quindi il problema di conciliare lavoro e cura della famiglia/figli: "doppia presenza", compito che non coinvolge solo un tipo di impegno assistenziale bensì privilegia l'investimento relazionale, la presa in carico dei bisogni, lo scambio di affettività e, quindi, una serie di attività complesse che spesso entrano in conflitto con la scarsità disponibile.

A questo proposito i dati del "Centro Statistico Emilia Romagna" mostrano che il 75,8 % delle donne, al momento del parto sono occupate a livello lavorativo, il 5,2 % è disoccupata, mentre il 25,4% è casalinga, studentessa o altro, in provincia di Modena.

In relazione al quadro generale sopra proposto, possiamo affermare che il sostegno alla genitorialità, il supporto alla cura dei figli da parte delle madri e l'accoglienza delle esigenze dei minori siano i problemi principali di questa comunità nonostante i numerosi servizi (istituzionali, di associazioni, privati e non) presenti nel territorio.

Ciò è dimostrato dal fatto che, ad oggi, per ciò che concerne l'organizzazione familiare e l'educazione dei bambini e degli adolescenti, **le famiglie scelgono spesso come punto di riferimento la figura materna o quella dei nonni.**

L'accrescersi del numero di famiglie con i genitori impegnati al lavoro per 1/3 della loro giornata, l'aumentare di problematiche sociali presenti in classe, l'aumento del numero di ragazzi per classe, e, non per ultimo, il senso di impreparazione che molti genitori manifestano, **ha reso sempre più urgente nei genitori moderni, la necessità di avere supporti che possano aiutarli nell'educazione dei figli, appoggiandoli nella battaglia contro l'insuccesso scolastico, la dispersione e le problematiche connesse all'integrazione.**

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

b. L'intervento sui minori

I minori residenti in provincia di Modena risultano al 1.1.2017 pari a 118.975, raggiungono così quasi il 17% della popolazione residente, mentre dieci anni prima erano pari al 13% dei residenti. Nell'ultimo quadriennio sono in leggero calo le classi di età minorile fino a 5 anni, mentre sono stazionarie in crescita o le classi dai 6 ai 18. La Tabella n. 2 riepiloga l'incidenza dei minori sul totale della popolazione, nei Comuni coinvolti dal progetto.

Tab. 2 – Dati sui minori nei Comuni afferenti al progetto al 1.1.2017

I settori Istruzione e Servizi sociali dei Comuni afferenti al progetto, i **Referenti Didattici** degli Istituti, i Coordinatori di Classe e alcuni **ex insegnanti**, insieme a un nutrito **numero di famiglie italiane e straniere** sono stati coinvolti da **Arci Modena e dai suoi Circoli** in un'azione rivolta ai minori (bambini, preadolescenti e adolescenti) che si basa sulla costituzione di una "comunità educante" formata da insegnanti, educatori, genitori, che riflette e opera tenendo conto delle esigenze, dei bisogni, desideri e sogni dei ragazzi. Le Associazioni realizzano interventi educativi dedicati, e che rispondono alle esigenze di natura didattica e ludica della **fascia di età 1 - 17 anni**.

Due degli obiettivi del presente progetto (Obiettivi 2.1 e 2.2) intendono mettere in rete le tre iniziative descritte (Ludoteca, Arciscuola e Milinda).

Ludoteca ARCI Strapapera e Centro culturale multi-etnico Milinda lavorano in un contesto territoriale (**Quartiere 2 del Comune di Modena**), dove sono presenti: alcune scuole elementari (S.G. Bosco, Collodi, Gramsci, Palestrina, Anna Frank ...) e diversi asili nido e scuole dell'infanzia nel raggio di 500 metri, 3 scuole medie inferiori (Marconi, Paoli, Ferraris). Attualmente, il Milinda collabora in particolare con le scuole medie Marconi di Modena, la Ludoteca con le scuole elementari S.G. Bosco.

I beneficiari diretti principali dell'iniziativa **Arciscuola** sono i ragazzi e le ragazze che frequentano le scuole secondarie di primo grado (scuole medie inferiori). Nei Comuni afferenti al progetto, esistono: 11 scuole secondarie di primo grado a Modena, 2 a Castelfranco Emilia, 5 a Carpi, 1 a Soliera. **Attualmente**, la collaborazione del doposcuola riguarda principalmente: 4 scuole medie di Modena (Ferraris, Marconi, Paoli, Lanfranco), 2 a Carpi (Fassi, Cibeno), 1 a Soliera, 2 scuole di Castelfranco. L'idea progettuale è di **umentare a Modena e a Carpi** i contatti rispettivamente con 2 e 1 scuole medie. **V. i dati alla Tabella in allegato 1, anche rispetto alle attività.**

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

I risultati di partecipazione per studenti delle scuole medie inferiori nelle sedi di doposcuola già attivate sono stati i seguenti:

Sedi	Partecipanti a.s. 2016-2017
Pol '87 e Gino Pini, Modena	31
Circolo Arci Soliera	31
Ludoteca Strapapera, Modena	20
Circolo Arci Giliberti, Carpi	18
Polisportiva Castelfranco E.	34
Totale	134

Tab. 5 – Dati dalla relazione finale di Arci Modena (giugno 2017)

Quasi 6.000 presenze si sono realizzate presso la **Ludoteca Strapapera** nell'anno scolastico 2016-2017, con un totale di 271 aperture ordinarie. Aumentano le iscrizioni rispetto all'anno scolastico precedente, si conferma la media dei frequentanti. Attraverso i percorsi didattici del Comune di Modena sono stati accolti 16 gruppi (sezioni o classi) delle scuole primarie e dell'infanzia, preceduti da 2 incontri coi docenti di riferimento.

Quasi 400 i bambini 1-3 anni iscritti alle 70 aperture mattutine di martedì e giovedì, con una media giornaliera di 26 bambini accompagnati da genitori e nonni, e con la proposta di attività libere e 23 attività strutturate (musica, letture, attività manipolative...). 34 aperture al sabato mattino, 664 partecipanti 1-11 anni. 1.377 iscritti al progetto 3-11 anni (102 aperture pomeridiane lunedì, mercoledì, venerdì) con una media giornaliera di 30 bambini, con la proposta di attività di gioco libero e guidato e di 23 attività strutturate (laboratori creativi, animazioni, feste...). 375 iscritti al progetto adolescenti (70 aperture

pomeridiane martedì e giovedì), con la proposta di attività di gioco e socializzazione e 23 attività strutturate (tornei di giochi di società, laboratori grafici e creativi, laboratori informatici, momenti di festa ...)

Infine, sono stati accolti complessivamente 11 giovani delle scuole superiori per il volontariato organizzato insieme al Copresc, e 2 studentesse di Scienze della formazione dell'università di Bologna per un periodo di stage, nonché 7 volontari e volontarie di servizio civile.

Fascia d'età	Presenze 2016-17	Presenze 2015-16	Media presenze 2016-17	Media presenze 2015-16
Progetto 1/3 anni	835	1660	13	24
Progetto 3/11 anni	2724	4019	26	38
Sabato 1/11 anni	545	843	15	24
Adolescenti 12/18	1204	1146	18	17

Fasce d'età	1-3 anni	3-11 anni	12-17 anni	TOT
Totale nuovi iscritti	149	127	65	331

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Nuovi iscritti di origine straniera	30	51	20	101
-------------------------------------	----	----	----	-----

Tabelle 5 e 6 – *Dati dalla relazione finale di Arci Modena al Comune di Modena sulla gestione della Ludoteca Strapapera (v. Allegato 3)*

Il **Centro culturale multietnico Arci Milinda** (d'ora in poi **Milinda**) ha gestito nel 2016-2017 i seguenti progetti:

- *Mondo in Tasca*: spazio ludico per famiglie italiane e straniere con bambini 5-11 anni. I laboratori interculturali sono stati 39, con una partecipazione di circa 18 minori per ogni sabato pomeriggio di apertura. Importante è il coinvolgimento dei genitori, con i quali sono stati effettuati 16 incontri dedicati al confronto tra di loro su argomenti scelti dal gruppo di genitori.
- *Progetti di alfabetizzazione*: 6 corsi con 4 gruppi durante la sessione estiva di 48 ore per una durata bimestrale, e con 2 gruppi per la sessione invernale di 50 ore con durata bimestrale e cadenza di 2 incontri a settimana; affiancati da 10 laboratori creativi finalizzati alla conoscenza e all'incontro con le diversità culturali, religiose, etniche, linguistiche, affiancati da 8 incontri con gruppi di classe sui temi dell'Intercultura. Per la loro programmazione, 9 incontri con gli insegnanti, per concordare le proposte da portare agli alunni delle classi delle scuole medie Marconi, e 4 con i genitori.
- *Sportello Scuola*: 184 accessi di genitori stranieri.
- *Sportello legale*: servizio di consulenza offerto da avvocati ed operatori volontari che supportano gli stranieri (318 accessi).
- *Sportello per richiedenti asilo*: tenuto da un operatore e da 3 volontari, offre consulenza ai richiedenti asilo e li accompagna in questura (95 persone seguite in un anno).
- *Sportello pratiche burocratiche*: gestito da un operatore e da 1 volontario, offre supporto ai migranti per tutte le pratiche riguardanti il loro status (ricongiungimenti, rinnovi permessi, ecc.). Le persone che accedono a questo servizio sono circa 150 in un anno.

Tutte le iniziative hanno previsto 3 campagne di promozione e di lancio sui mass media e i social network (1 per ciascuna: Ludoteca, Milinda, Arciscuola). Si intende portare a 9 le campagne di sensibilizzazione nel corso dell'anno.

Rispetto ai dati sull'immigrazione, si veda l'Allegato 2 "MIGRAZIONE E ACCOGLIENZA fotografia 2016-2017 (giugno 2017)", a cura dell'Assessorato ai Servizi Sociali del Comune di Modena per il TAVOLO WELFARE

Fonti dei dati:

- Piano di zona per la salute e il benessere sociale 2009-2011 – Piani Attuativi 2016, Distretti di Modena e Terre d'Argine
- Osservatorio demografico 1 gennaio 2016. La popolazione modenese, a cura della Provincia di Modena
- Unione Terre d'Argine
- Distretto di Castelfranco Emilia

Da tutto ciò gli **indicatori numerici** presi in considerazione per valutare l'efficacia del progetto, saranno: Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- N. incontri con istituzioni locali
- N. Scuole Primarie e Secondarie di I grado coinvolte
- N. Incontri con Referenti Didattici coinvolti
- N. giornate di apertura del servizio in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca
- N. iniziative laboratorio/animazione in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca
- N. media partecipanti (1-3 anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca
- N. media partecipanti (3-11anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca
- N. media partecipanti (12-18 anni) attività ludiche e laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca
- N. accessi agli sportelli Scuola, legale e richiedenti asilo
- N. laboratori minori stranieri e italiani del Milinda
- N. incontri del Milinda con le classi
- N. partecipanti giovani e adulti alle attività del Milinda
- N. partecipanti minori alle attività presso il Milinda
- N. Studenti italiani coinvolti in Arciscuola
- N. Studenti stranieri coinvolti in Arciscuola
- N. Famiglie Coinvolte in Arciscuola
- N. Lezioni di approfondimento a settimana in Arciscuola
- N. Laboratori a settimana in Arciscuola
- N. iniziative promozionali (spot, interviste, video, utilizzo dei mass media) - trasversali
- N. incontri tematici per genitori e parenti - trasversali
- N. incontri con insegnanti - trasversali
- N. Incontri tra insegnanti e genitori - trasversali
- N. percorsi informativi/formativi - trasversali

6.2 Criticità relativi agli indicatori riportati al 6.1

CRITICITA'	INDICATORI MISURABILI
<p>Criticità 1 La questione critica riguarda il contesto sociale della città in continua evoluzione, che corre il rischio di aumentare le fasce deboli e soggette all'abbandono, a "rimanere indietro". La crisi socioeconomica in atto a livello mondiale e locale accentua la condizione precaria di emarginazione delle famiglie, e ne aumenta la chiusura in se stesse. Di qui, l'esigenza primaria del progetto è quella di favorire l'inserimento sociale di persone disagiate e a rischio, e creare per loro occasioni di socializzazione, di comunicazione, di studio e di svago all'interno delle comunità in cui vivono, prevenendo così processi di disgregazione e di esclusione sociale; ovvero, vi è l'esigenza espressa dalle istituzioni locali, di programmare iniziative e creare spazi che</p>	<p>Incontri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - N° incontri con istituzioni locali - N° Scuole Primarie e Secondarie di I grado coinvolte - N° Incontri con Referenti Didattici coinvolti <p><u>Programmazione in Ludoteca di attività ludiche e di laboratorio/animazione rivolte ai minori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - N. giornate di apertura del servizio in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca - N. iniziative laboratorio/animazione in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca - N. media partecipanti (1-3 anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca - N. media partecipanti (3-11anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca - N. media partecipanti (12-18 anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca <p><u>Programmazione di attività d'inclusione per giovani e per adulti stranieri da parte del Milinda:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - N. accessi agli sportelli Scuola, legale e richiedenti asilo

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

<p>favoriscano accoglienza e inclusione, il dialogo interculturale e l'avvio di esperienze di comunità; ovvero, dove già esistano, di sostenere e rafforzare gli interventi che già la società civile compie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - N. laboratori del Milinda per minori italiani e stranieri - N. incontri del Milinda nelle classi - N. partecipanti giovani e adulti alle attività presso il Milinda - N. partecipanti minori alle attività presso il Milinda <p><u>Partecipazione ai doposcuola:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - N° Studenti italiani coinvolti in Arciscuola - N° Studenti stranieri coinvolti in Arciscuola - N° Famiglie Coinvolte in Arciscuola - N° Lezioni di approfondimento a settimana in Arciscuola - N° Laboratori in Arciscuola
<p>Criticità 2 Il bisogno di una comunità educante, come in ogni epoca e ogni luogo, passa oggi attraverso la scuola, la famiglia e i genitori, i gruppi degli amici... Ma anche attraverso le tante esperienze della società civile in raccordo con le istituzioni locali, che con i loro progetti possono utilizzare il momento didattico e quello ludico-ricreativo come fattore aggregante e strumento di socializzazione nello scoprire una propria dimensione del gioco e delle attività interculturali che permetta la conoscenza degli altri, allargando le interazioni sociali delle famiglie. Di qui l'esigenza di raccogliere le informazioni e di creare una comunicazione efficace</p>	<p>Incontri e iniziative trasversali, rivolti a famiglie e insegnanti da parte di tutte le sedi coinvolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - N. iniziative promozionali (spot, interviste, video, utilizzo dei mass media) - trasversali - N. incontri con insegnanti - trasversali - N. Incontri tra insegnanti e genitori- trasversali - N. percorsi informativi/formativi per genitori - trasversali

6.3 Individuazione dei destinatari ed i beneficiari del progetto:

6.3.1 destinatari diretti

Le famiglie italiane e straniere e i ragazzi/e, i bambini/e che abitano nei territori circostanti le sedi afferenti al progetto, in particolare:

- a. Le famiglie italiane e straniere trovano, all'interno delle proposte delle attività previste, anche momenti informali di socializzazione, di confronto, di intessere rapporti interpersonali, di costituire reti di auto-sostegno e di educazione collettiva nei confronti dei loro figli/e: negli anni, le sedi attuative del progetto, in quanto luoghi di incontro, hanno favorito la costituzione di gruppi amicali fra i nuclei famigliari
- b. I ragazzi/e, i bambini/e: trovano luoghi accoglienti e disponibili, che sostengono la progressiva crescita verso l'autonomia, l'autogestione, la creatività, la cultura del fare e del saper fare, del saper sperare, della conoscenza dell'"altra/o" e dell'interazione tra persone che provengono da culture differenti.

6.3.2 beneficiari indiretti

Le scuole dei comuni coinvolti, le Istituzioni locali, la cittadinanza dei quartieri, in particolare:

- a. Le scuole afferenti ai luoghi di attuazione del progetto: da anni è avviata la collaborazione con le sedi operative del progetto, e perciò quest'ultimo non può che favorire ancor più la sua messa a sistema. In particolare, per la Ludoteca c'è il rapporto diretto con le scuole elementari prospicienti, mentre per il Milinda con le scuole medie inferiori a fianco.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- b. Le istituzioni locali: sia il Quartiere 2 sia i Comuni di Modena, Castelfranco Emilia, Carpi, Soliera sostengono il progetto (le cui attività sono in gran parte inserite nel contesto dei Piani della salute e del benessere) per la sua valenza di forte impatto sociale, e perciò sono consapevoli del beneficio che la cittadinanza in generale ne trae.
- c. La cittadinanza dei quartieri afferenti ai luoghi di attuazione del progetto: è favorita dalle opportunità di socializzazione che il progetto offre, essendo questa l'occasione di creare percorsi di comunità partecipante e di prevenzione del rischio di emarginazione.

6.4. Indicazione su altri attori e soggetti presenti ed operanti nel settore e sul territorio

In ciascun Comune coinvolto, sono presenti centri di aggregazione giovanile (contenitori per i giovani, che dispongono di strumentazioni informatiche e materiali di vario tipo per attività di socializzazione, più o meno strutturate, a seconda della vocazione dell'ente che gestisce), nei garage (luoghi di accesso a internet) e altri spazi destinati ai giovani, di solito dai 14 anni in su. In particolare, a Modena città sono presenti 7 spazi con queste caratteristiche, a Carpi 2, a Soliera 1.

Per un approfondimento su **Modena città**, e i Comuni di Carpi e Soliera, nonché di Castelfranco Emilia, si veda l'“Allegato 1 – ARCI EDUCATIONAL”

6.5 Soggetto attuatore ed eventuali partners

6.5.1 soggetti attuatori

Circolo Arci Giliberti

Il Centro Polivalente Giliberti è un circolo culturale situato a Carpi in provincia di Modena, in Via Tassoni 6, è un circolo Arci che prevede programmi per bambini, ragazzi, adulti e anziani per tutti i gusti ed ogni passione. Arci infatti ha come scopo primario la socializzazione, esso offre momenti di svago anche per le persone disagiate, per gli anziani e organizza attività ricreative per bambini.

Il **Centro Polivalente Giliberti** è una **associazione che non ha scopi di lucro** fra diverse persone che vogliono promuovere insieme **attività divertenti e ricreative, culturali e sportive**. È necessario per far parte del circolo iscriversi annualmente in loco per ricevere una **tessera** che consente di partecipare a tutte le iniziative in corso.

Il circolo mette a disposizione della clientela un ambiente caldo e accogliente, un'**atmosfera familiare e rilassante**, con tavolini e sedie e un'ampia sala a disposizione per trascorrere delle serate all'insegna della **musica e danzare** o per **organizzare feste di compleanno**.

Il **Centro Polivalente Giliberti** si occupa di **attività ricreative** senza scopo di lucro, alle quali possono accedere tutti i tesserati, ad esempio si organizzano **corsi di ballo**, di **ginnastica**, di **danza**, di **cucina**, di **taglio e cucito** e di **informatica**. Ospita Arciscuola

Circolo Arci Polivalente Soliera (www.arcisoliera.com)

Il circolo promuove la cultura del volontariato, della solidarietà, la cittadinanza attiva, la tutela dei diritti e della legalità. Le attività istituzionali: Tombola, carte, corsi di balli caraibici (adulti e bambini), ballo liscio, boogie-woogie, ballo con orchestra, corsi di informatica e inglese, scuola di musica e canto per tutti, propedeutica musicale per piccoli; attività benessere per anziani e adulti, ginnastica dolce e pilates, baby gym, ginnastica ritmica, danza classica, danza sportiva, judo, basket, yoga diurno e serale; serata latina; Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

turismo, gite e soggiorni (mare e montagna per la terza età e per ragazzi) centri estivi per giovanissimi. Gestisce il cartellone “E...state insieme” con altre associazioni e il Comune, e il progetto “Arciscuola”, doposcuola e altro per ragazzi delle scuole medie inferiori. Ha avviato con successo il progetto “Dude”, il settore giovanile della Polivalente, che punta a favorire l’incontro e la convivenza fra generazioni, e a offrire ai giovani di Soliera un luogo di socializzazione e momenti di autogestione da parte dei giovani. Ospita Arciscuola.

Ludoteca Arci Strapapera (d’ora in poi **Ludoteca**): servizio del Comune di Modena gestito da Arci Modena dal 1998, è aperta da settembre a giugno e offre progetti di comunità ma anche divisi per fasce d’età. Accoglie famiglie con bambini e ragazzi da 1 a 17 anni. Gli operatori e i volontari svolgono una programmazione settimanale delle attività (circa 20 incontri nel corso dell’anno). Sono stati effettuati incontri con le istituzioni scolastiche, gli insegnanti e le classi delle scuole primarie e dell’infanzia vicine alla Ludoteca. Contatti con il Teatro, la parrocchia, la casa protetta per anziani, la Banca del tempo adiacenti ai locali della Ludoteca. Promuove e partecipa a percorsi di cittadinanza attiva e a momenti di formazione su tematiche pedagogiche a livello cittadino. Ospita Arciscuola.

Centro culturale multietnico Arci Milinda (d’ora in poi **Milinda**): Il Centro - attivato da un circolo Arci Modena - gestisce progetti di alfabetizzazione, percorsi interculturali, spazi dedicati alle famiglie e ai minori; la biblioteca interculturale. Gli operatori volontari svolgono una programmazione settimanale delle attività (circa 20 incontri nel corso dell’anno per programmare i laboratori, 6 per i corsi di alfabetizzazione). Per la promozione dei progetti, sono stati effettuati 10 incontri con associazioni di stranieri e 4 iniziative di comunicazione nel quartiere, nonché con le istituzioni della circoscrizione (4). È tra le associazioni promotrici della “Casa delle Culture”: punto di incontro per le Associazioni che promuovono e sostengono i bisogni di solidarietà e partecipazione dei cittadini italiani e stranieri.

Polivalente 87 / Gino Pini

La Polivalente 87 & Gino Pini è attiva a Modena dal 1987 come realtà di aggregazione sociale e di promozione sportiva, e nasce per volontà dei residenti del quartiere in cui si trova. Il complesso sportivo allora esistente comprendeva solamente campi da tennis, 2 coperti e 4 scoperti. Si decise di investire da subito per la creazione di altre strutture, come la sala polivalente, salette da gioco e da lettura, nuovi uffici. Fu inoltre realizzata una cucina da mettere a disposizione dei soci. Tutte le strutture sportive sono state col tempo adeguate alle esigenze dei soci. I campi da tennis coperti sono stati ristrutturati ad uso polivalente, altri sono stati riadattati per poter far fronte alla crescente richiesta di campi da calcetto e pallavolo. In seguito il circolo si è dotato anche di un campo da Beach Volley. A settembre 2009 è stato inaugurato il campo da calcio a 11 con relativo campo di allenamento alla presenza dell’assessore allo sport del Comune di Modena Antonino Marino. Nello stesso periodo sono state realizzate due nuove sale per la danza, “sala parquet” e “sala degli specchi” per venire incontro alle crescenti richieste di iscrizioni ai corsi di ballo.

La Polivalente è affiliata ad ARCI e UISP, collabora con le istituzioni locali e promuove sul territorio diversi progetti rivolti non solo al proprio tessuto associativo ma all’intera cittadinanza, è iscritta nell’elenco delle associazioni di promozione sociale del Comune di Modena. In questi anni tramite un percorso di ricerca con lo studio Martinelli, specializzato in analisi delle organizzazioni sociali, e con il coordinamento di Arci provinciale, la Polivalente ha intrapreso una strada di rinnovamento e di maggior apertura per ricercar

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

nuovi strumenti di lavoro e capacità di lettura della realtà delle nuove sfide sociali ed economiche che si sono aperte anche con la crisi economica. Ospita Arciscuola.

Polisportiva Castelfranco Emilia

Le attività principali sono: Tombola e gare di pinnacolo e buracco; gioco delle carte e biliardo, scuola di musica, di ballo acrobatico per ragazzi e adulti; Ginnastica di mantenimento per gli anziani, cene e pranzi sociali, gite e itinerari turistici; Corsi di lingua inglese, disegno e arte, computer 1° e 2° livello, balli di gruppo. Sono presenti una sala lettura quotidiani che dispone anche di numerosi volumi in consultazione, e una sala TV dove poter guardare film e partite di calcio. La Polisportiva collabora col Comune per la Festa dello Sport. È sede di Arcisolidarietà Castelfranco e San Cesario, associazione di volontariato per la tutela dell'ambiente e la promozione del riuso e del riciclaggio. La polisportiva gestisce il parco "Forte Urbano", con annesso parco giochi per bambini dai 2 ai 12 anni. Ospita Arciscuola e il Centro estivo per bimbi dai 6 ai 14 anni.

Arci Modena

L'Associazione ARCI Modena Comitato Provinciale è radicata in modo capillare in provincia, con circa 50 mila soci/e e 170 circoli. Ha la sede centrale a Modena e diverse sedi di zona nei comuni capo-distretto: Carpi, Castelfranco E., Mirandola, Sassuolo, Vignola, per il contatto diretto con le sue basi associative, per promuovere finalità e iniziative di Arci su tutto il territorio, e per i rapporti con istituzioni e associazioni locali. Aderisce ad Arci nazionale, associazione di promozione sociale, civica e indipendente.

Le attività culturali

Le iniziative per una cultura dal basso nascono dalla passione di migliaia di volontarie e volontari.

Cinema: I cineclub, che aderiscono al circuito UCCA (Unione dei Circoli Cinematografici di Arci) sono 6, e contribuiscono alle attività di divulgazione e di promozione della cultura cinematografica e di proposte di pellicole alternative. Arci gestisce 3 sale cinematografiche e 17 arene estive.

Formazione per adulti: Tante le iniziative di corsi per ogni passione artistica e del tempo libero promossi da Arci e i suoi circoli: danza, teatro, nuovi linguaggi, fumetti, poesia, comunicazione, arte, enogastronomia...

Teatro: Numerosi i circoli tematici, le iniziative e le rassegne: dal teatro amatoriale alle rassegne di teatro dialettale, dal teatro sociale alle compagnie di base. Tra i contenitori culturali a gestione Arci, il teatro dei Segni, con il circolo Arci teatro dei venti.

I circoli giovanili: 15 mila giovani sono protagonisti in tanti luoghi dove lo scopo è contribuire all'aggregazione e alla partecipazione di giovani generazioni. Idee e sperimentazione danno vita a: concerti, performance, proposte culturali, aggregative, teatro, arti visive, poesia, incontri letterari, enogastronomia, promozione di band emergenti, progettazione, organizzazione di eventi, consulenza ai gruppi musicali, sostegno alla scena indipendente.

Le politiche sociali: I circoli Arci sono parte integrante delle politiche sociali dei loro territori: contro l'isolamento e la solitudine, contro il razzismo e per i diritti degli immigrati, progetti sulle tossicodipendenze, per i diritti dentro e fuori le carceri, per la socialità dei disabili e sofferenti psichici, con gli anziani per una serena ed attiva terza età, per le attività ricreative dei bambini.

I giovanissimi: Professionalità e volontariato creano luoghi dove l'educazione e il gioco sono occasioni di creatività, scambio d'esperienze, opportunità di sviluppo e di miglioramento di qualità di vita. Arci Modena organizza e sostiene, all'interno dei propri circoli, con Enti Locali e altre associazioni, eventi, animazioni di piazza, rassegne teatrali, laboratori creativi rivolti a bimbi e adolescenti e promuove percorsi sulla genitorialità, gestendo anche spazi idonei ad accogliere le attività (doposcuola, ludoteche e centri giovanili).

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

L'Intercultura: Opportunità di incontro, condivisione, relazione consapevole fra persone che si confrontano, con azioni dirette e trasversali alle attività di circoli, soci e volontari: lo sportello informativo per genitori di alunni stranieri, l'italiano per gli adulti, il Mondo in tasca, lo sportello legale, il progetto carcere (mediazione linguistico culturale). È tra le associazioni promotrici della "Casa delle Culture".

La solidarietà internazionale: Arci promuove programmi in Paesi in crisi, per lo sviluppo sociale, culturale, economico e democratico delle comunità locali, promozione e difesa dei diritti umani, l'inclusione sociale dei più deboli (donne, giovani, bambini). I progetti favoriscono la nascita di attività lavorative, lo scambio di culture, la valorizzazione delle associazioni, l'educazione. Arci crea rapporti di partnership con associazioni e istituzioni in loco, per costruire insieme i programmi: nei Balcani e in Mozambico.

La comunicazione: la figura professionale cura la diffusione dell'informazione Arci: i rapporti coi mass media (conferenze stampa, comunicati...), il vademecum dell'associazione (presenta Arci e i suoi circoli), la gestione del sito e dei social network, la newsletter settimanale (appuntamento, iniziative, info su Arci e i suoi circoli).

6.5.2 partners

Casa delle culture

L'associazione di promozione sociale Casa delle Culture, con sede in Via Wiligelmo, 80 Modena, CF 94118500365 vede la luce nel 2005, anche se la gestazione inizia nel 1999. durante un corso di formazione per Associazioni straniere, promosso dalla Consulta Provinciale dell'Immigrazione, cui

partecipano 8 **associazioni italiane e straniere**. Attualmente la Casa ospita 33 associazioni, delle quali 20 sono straniere o miste.

La Casa delle culture ha due grandi obiettivi: sostenere le capacità progettuali delle singole associazioni di cittadini stranieri e creare un punto di aggregazione, un riconoscibile laboratorio di idee. La Casa è uno spazio comune da condividere, ma soprattutto un luogo fisico che simboleggia una collaborazione tra le associazioni che ne fanno parte. L'associazione promuove durante tutto l'anno diverse attività: percorsi sulla diversità nelle scuole, incontri tematici sui seguenti temi: lotta al razzismo, interculturalità, mediazione culturale. Organizza laboratori di attività manuali, attività estemporanee attraverso incontri tematici, spettacoli artistici, mostre e, incontri di approfondimento e dibattiti. L'Associazione Casa delle Culture si ispira ai principi della pace, della nonviolenza, della tutela dei diritti umani, dei diritti di cittadinanza, della solidarietà fra le persone, i gruppi e i popoli. La casa intende continuare ad operare attraverso le attività e i progetti in collaborazioni con le realtà territoriali:

- per costruire una cultura del rispetto dando vita a reti di sostegno tra famiglie immigrate e italiane, che compensino il vuoto creato dalla lontananza dal proprio mondo, e rendendo visibile il ruolo della donna nel processo migratorio
- per conoscere e approfondire le nuove identità, le nuove relazioni così come le contraddizioni vissute dalle nuove generazioni in rapporto alle loro radici culturali e tradizionali
- per combattere ogni forma di razzismo attuando e valorizzando positivi modelli di convivenza, affermando e ampliando il concetto di cittadinanza, perseguendo obiettivi di conquista dei diritti sociali, civili e politici

Circolo Arci Teatro dei Venti

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

L'Associazione di promozione sociale Teatro dei Venti, con sede in via San Giovanni Bosco, 150, MODENA, CF 9414772036 nasce nel 2005 come gruppo di ricerca teatrale e da subito svolge la sua attività in quattro ambiti diversi, ma correlati: la produzione di spettacoli, la progettazione in ambito socio-culturale, l'attività di formazione e l'organizzazione di eventi in ambito teatrale. Tra le ultime produzioni, si segnalano "InCertiCorpi" (premio Presente Futuro 2014 e premio Crash Test 2014), lo spettacolo di strada "Simurgh" e le nuove produzioni "Pentesilea" e "Il Gatto e la Volpe". In ambito sociale il Teatro dei Venti è attivo con un laboratorio permanente, finalizzato alla produzione di spettacoli, presso la Casa di Reclusione di Castelfranco Emilia, e dal settembre 2014 anche presso la Casa Circondariale di Modena. Esperienza fondamentale è stata quella presso l'Istituto Penitenziario Minorile di Nisida a Napoli (ottobre 2009/marzo 2010). Sempre in ambito sociale la compagnia promuove progetti di Cooperazione Internazionale (Mozambico, Serbia) e nel campo della Salute Mentale, dove elabora percorsi di formazione e di produzione artistica, in collaborazione con Dipartimento di Salute Mentale e Azienda Sanitaria Locale. Nel settore della formazione la compagnia tiene laboratori permanenti per bambini, ragazzi e adulti, con percorsi per principianti e per professionisti. Tra i progetti di formazione sono da segnalare il Laboratorio sull'utilizzo dei Trampoli e il Seminario di Ritmica applicata all'azione fisica. Dal 2012 il Teatro dei Venti organizza Trasparenze > Festival e Residenze
Sito internet www.teatrodeiventi.it

LITO-TIPOGRAFIA POPPI SNC

La Lito-Tipografia POPPI s.n.c., codice fiscale e partita IVA 00289130361, con sede legale in Modena, in via Papa Giovanni XIII n. 3/A, fondata nel 1963, offre alla sua clientela i seguenti servizi: - pieghevoli; volantini. Da anni essa collabora con il mondo Arci (Arci servizio civile Modena, associazione Arci Modena, circoli e polivalenti Arci, ecc.), nella promozione e diffusione delle loro iniziative sul territorio modenese.

COPRESC

Il Coordinamento provinciale Enti di Servizio Civile (Copresc) di Modena (Codice Fiscale 94116590368) si è costituito sulla base della legge regionale dell'Emilia Romagna N°20/03, ed è organismo provinciale di coordinamento e rappresentanza degli Enti di Servizio Civile al fine di garantire il necessario collegamento tra i bisogni del territorio e le risorse del Servizio Civile stesso.

7) OBIETTIVI DEL PROGETTO:

L'obiettivo generale dell'azione progettuale è il sostegno alla socializzazione dei minori nei loro contesti di vita (scuola, quartiere) e indirettamente alle loro famiglie, utilizzando l'animazione e l'educazione culturale come strumenti operativi, sia di carattere prevalentemente didattico, sia di tipo primariamente ludico.

Si raggiungerà l'obiettivo generale attraverso le azioni e le attività che si svilupperanno dai seguenti obiettivi specifici che interverranno nelle criticità individuate al box 6:

CRITICITA'/BISOGNI	OBIETTIVI
Criticità 1	1.1

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



<p>La questione critica riguarda il contesto sociale della città in continua evoluzione, che corre il rischio di aumentare le fasce deboli e soggette all’abbandono, a “rimanere indietro”. Di qui, l’esigenza primaria del progetto di favorire l’inserimento sociale di persone disagiate e a rischio, e creare per loro occasioni di socializzazione, di comunicazione, di studio e di svago all’interno delle comunità in cui vivono, prevenendo così processi di disgregazione e di esclusione sociale; ovvero, vi è l’esigenza espressa dalle istituzioni locali, di programmare iniziative e creare spazi che favoriscano accoglienza e inclusione, il dialogo interculturale e l’avvio di esperienze di comunità; ovvero, dove già esistano, di sostenere e rafforzare gli interventi che già la società civile compie.</p>	<p>Promuovere la conoscenza delle realtà di aggregazione sociale (e dei progetti inerenti), come luoghi d’incontro e di prevenzione del disagio sociale, al fine di offrire opportunità per lo sviluppo armonico della persona, di socializzazione e di inclusione sociale.</p>
	<p>1.2 Favorire il protagonismo e la crescita nell’autonomia da parte dei minori in Ludoteca</p>
	<p>1.3 Programmare iniziative rivolti ad adulti e giovani stranieri (alfabetizzazione, sportello legale, ecc.) presso il Milinda, con il sostegno della Casa delle Culture</p>
	<p>1.4 Integrazione dei ragazzi e delle ragazze nel percorso didattico di Arciscuola;</p>
	<p>1.5 Sviluppo di competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola</p>
<p>Criticità 2 Il bisogno di una comunità educante, di utilizzare il momento didattico e quello ludico-ricreativo come fattore aggregante e strumento di socializzazione nello scoprire una propria dimensione del gioco e delle attività interculturali che permetta la conoscenza degli altri, allargando le interazioni sociali delle famiglie. Di qui l’esigenza di raccogliere le informazioni e di creare una comunicazione efficace</p>	<p>2.1 Costruire un sistema di diffusione dell’informazione che raggiunga il più vasto target di pubblico (o pubblici mirati), nell’intento di sostenere e promuovere le iniziative d’inclusione sociale</p>
	<p>2.2 Promozione della comunità educante: ampliare il ruolo e il coinvolgimento delle famiglie, favorendone l’inserimento all’interno dei progetti e delle attività proposte</p>

7.2 Gli obiettivi individuati con gli indicatori del 6.2 alla conclusione del progetto

Obiettivi	Indicatori di risultato
<p>1.1 Promuovere la conoscenza delle realtà di aggregazione sociale (e dei progetti inerenti), come luoghi d’incontro e di prevenzione del disagio sociale, al fine di offrire opportunità per lo sviluppo armonico della persona, di socializzazione e di inclusione sociale.</p>	<p>- N° incontri con istituzioni locali</p> <p>- N° Scuole Primarie e Secondarie di I grado coinvolte</p> <p>- N° Incontri con Referenti Didattici coinvolti</p>
<p>1.2 Favorire il protagonismo e la crescita nell’autonomia da parte dei minori in Ludoteca</p>	<p>- N. giornate di apertura del servizio in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca</p> <p>- N. iniziative laboratorio/animazione in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca</p> <p>- N. media partecipanti (1-3 anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno</p> <p>- N. media partecipanti (3-11anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno, in Ludoteca</p>

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

	- N. media partecipanti (12-18 anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno, in Ludoteca
1.3 Programmare iniziative rivolte ad adulti e giovani stranieri (alfabetizzazione, sportello legale, ecc.) presso il Milinda, con il sostegno della Casa delle Culture	- N. accessi agli sportelli Scuola, legale e richiedenti asilo
	N. laboratori minori stranieri e italiani del Milinda
	N. incontri del Milinda con le classi
	- N. partecipanti giovani e adulti alle attività presso il Milinda
	- N. partecipanti minori alle attività presso il Milinda
1.4 Integrazione dei ragazzi e delle ragazze nel percorso didattico di Arciscuola;	- N° Studenti italiani coinvolti in Arciscuola
	- N° Studenti stranieri coinvolti in Arciscuola
	- N° Famiglie Coinvolte in Arciscuola
	- N° Lezioni di approfondimento a settimana in Arciscuola
1.5 Sviluppo di competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola	- N° Laboratori in Arciscuola
2.1 Costruire un sistema di diffusione dell'informazione che raggiunga il più vasto target di pubblico (o pubblici mirati), nell'intento di sostenere e promuovere le iniziative d'inclusione sociale	- N. iniziative promozionali (spot, interviste, video, utilizzo dei mass media) - trasversali
2.2 Promozione della comunità educante: ampliare il ruolo e il coinvolgimento delle famiglie, favorendone l'inserimento all'interno dei progetti e delle attività proposte	- N. incontri tematici per genitori e parenti - trasversali
	- N. incontri con insegnanti - trasversali
	- N. Incontri tra insegnanti e genitori- trasversali
	- N. percorsi informativi/formativi - trasversali

7.3 Il confronto fra situazione di partenza e obiettivi di arrivo

Indicatori di risultato	Ex ANTE	Ex POST
Presentazione		
- N° incontri con istituzioni locali	5	6
- N° Scuole Primarie e Secondarie di I grado coinvolte	14	16
- N° Incontri con Referenti Didattici coinvolti	24	36
Ludoteca		
- N. giornate di apertura del servizio in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca	271	273
- N. iniziative laboratorio/animazione in un anno (complessive 1 - 18 anni) in Ludoteca	69	71
- N. media partecipanti (1-3 anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca	13	15
- N. media partecipanti (3-11anni) attività ludiche e di laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca	26	27
- N. media partecipanti (12-18 anni) attività ludiche e laboratorio/animazione in un anno in Ludoteca	18	19
Milinda		
- N. accessi agli sportelli Scuola, legale e richiedenti asilo	747	765

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- N. laboratori minori stranieri e italiani del Milinda	36	36
- N. incontri del Milinda con le classi	10	12
- N. partecipanti giovani e adulti alle attività del Milinda	8	10
- N. partecipanti minori alle attività presso il Milinda	39	40
Arciscuola		
- N° Studenti italiani coinvolti in Arciscuola	111	115
- N° Studenti stranieri coinvolti in Arciscuola	20	22
- N° Famiglie Coinvolte in Arciscuola	128	133
- N° Lezioni di approfondimento a settimana in Arciscuola	2	2
- N° Laboratori a settimana in Arciscuola	1	1
Attività trasversali		
- N. iniziative promozionali (spot, interviste, video, utilizzo dei mass media) - trasversali	3	9
- N. incontri tematici per genitori e parenti - trasversali	8	16
- N. incontri con insegnanti - trasversali	20	40
- N. Incontri tra insegnanti e genitori - trasversali	0	5
- N. percorsi informativi/formativi - trasversali	0	2

7.4 Obiettivi rivolti ai volontari:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33) e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;
- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

8 DESCRIZIONE DEL PROGETTO E TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO CHE DEFINISCA IN MODO PUNTUALE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE DEI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, NONCHÉ LE RISORSE UMANE DAL PUNTO DI VISTA SIA QUALITATIVO CHE QUANTITATIVO:

Descrizione dell'ideazione e delle azioni precedenti l'avvio del progetto:

A) Ideazione del progetto

La fase di ideazione prevede la conoscenza delle risorse, dei servizi e degli interventi già presenti sul territorio, disposti a contribuire nella progettazione dell'intervento.

Il progetto si colloca all'interno della programmazione che i Comuni di Modena; Carpi, e Soliera svolgono insieme al mondo del Terzo Settore modenese, e che si prefigge di gestire luoghi e spazi d'incontro e di prevenzione del disagio sociale delle famiglie e dei minori, stranieri e italiani, come risulta dai Piani sociali di zona.

- Da ottobre a dicembre 2016

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Realizzazione degli accordi e verifica di possibili tirocini (box 27) con la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia; strutturazione dell'idea progettuale coi partner Teatro dei venti, Litotipografia Poppi e Casa delle Culture.

- Da dicembre 2016 a marzo 2017

Si sono presi i contatti con i vari referenti, compresi gli enti pubblici interessati dal progetto, si sono predisposti incontri e si sono verificate le risorse umane ed economiche che si metteranno in campo (box 23). Si sono predisposti i documenti necessari, Inoltre si sono verificate le varie partnership con le Associazioni locali interessate alla realizzazione del progetto (box 24).

B) Costruzione del progetto.

All'inizio del 2017 si è prevista l'elaborazione di un progetto di Servizio Civile Nazionale per dare continuità all'azione intrapresa dalle associazioni fin dal 1996 sul settore della gestione della Ludoteca e del Progetto del Centro culturale Multi-etnico Milinda; per continuare la programmazione di Arciscuola presso il Circolo Giliberti, la Ludoteca, il circolo Arci Soliera, la Pol 87, la Polisportiva Castelfranco. In questo secondo momento si organizza la fase di costruzione del progetto insieme ai partner, il Circolo Arci Teatro dei Venti, Litotipografia Poppi e Casa delle Culture, e relativamente alle informazioni raccolte nel punto precedente, l'equipe progettuale si riunisce per definire:

- i bisogni emergenti
- gli obiettivi da raggiungere con tale progetto di SCN
- il numero dei ragazzi in SCN necessari per la tipologia di progetto (box 9). Verifica se attuare o meno la somministrazione dei servizi (vitto/vitto-alloggio box 10/12)
- le risorse umane ed economiche da destinare (box 8.2/16/24)
- le azioni da intraprendere (box 8.1)
- le attività da sviluppare
- Il programma di formazione generale e specifica (box 29/34 – box 35/41)
- la definizione dell'equipe che insieme al progettista dovrà elaborare e seguire il progetto.

C) Preparazione dell'elaborato progettuale

- A febbraio 2017

- L'équipe locale si incontra settimanalmente ed elabora il progetto sulla scia delle attività svolte dall'Ente, poiché vuole dare continuità ad un percorso già avviato e ben collaudato, ma sulla base delle esigenze e delle indicazioni riferite dai responsabili associativi.

- A maggio 2017

L'équipe locale redige la copia definitiva del Progetto e ai primi di giugno è inviata ad Arci Servizio Civile Nazionale per le verifiche generali, al termine di queste il testo verrà inoltrato al Dipartimento della Gioventù e del SCN entro i termini previsti.

D) Struttura del progetto

Gli ambiti di intervento previsti per questo progetto sono indicati sulla base delle sedi operative, degli obiettivi, delle azioni e delle attività conseguenti, con cronogramma delle medesime.

8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi

Obiettivo 1.1

Promuovere la conoscenza delle realtà di aggregazione sociale (e dei progetti inerenti), come luoghi d'incontro e di prevenzione del disagio sociale, al fine di offrire opportunità per lo sviluppo armonico della persona, di socializzazione e di inclusione sociale.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Azione 1.1.1

Incontri di presentazione dei progetti

Attività 1.1.1.1

Incontro con Assessori- È previsto un incontro di presentazione con gli Assessorati competenti (Istruzione e/o Servizi sociali) di ciascun Comune, al fine di favorire il dialogo all'interno della rete educativa intorno al

ragazzo, insieme alla scuola e alla famiglia. Insieme, si programmano incontri regolari di valutazione dell'andamento del progetto.

Attività 1.1.1.2

Incontro con le scuole- È previsto un incontro di presentazione con ciascuno degli istituti scolastici afferenti, in particolare con i Dirigenti e i docenti referenti dei progetti extracurricolari, al fine di favorire il dialogo all'interno della rete educativa intorno al ragazzo, insieme all'istituzione locale (Assessorati) e alla famiglia. Si presenterà il programma annuale, e si sottoporrà la richiesta di autorizzazione per contatti con gli insegnanti e le classi: Proposte di attività che sono finalizzate alla socializzazione, alla conoscenza e al rispetto di tutti coloro che sono portatori di diversità culturali nel senso più ampio della parola: dai doposcuola ai laboratori creativi, incontri con persone appartenenti all'associazione e/o genitori o ex alunni sotto forma di conversazioni. Insieme, si programmano incontri regolari di valutazione dell'andamento del progetto.

Obiettivo 1.2

Favorire il protagonismo e la crescita nell'autonomia da parte dei minori in Ludoteca

Azione 1.2.1

Organizzazione delle iniziative rivolte ai minori in Ludoteca: esse intendono favorire lo sviluppo dell'autonomia dei minori, in armonia con la loro fascia d'età d'appartenenza. In generale le proposte di attività sono programmate ogni 15 giorni, e ogni singola attività in particolare presenta le fasi di programmazione, attuazione e verifica, in equipe con gli operatori e i volontari della Ludoteca.

Attività 1.2.1.1

Accoglienza in Ludoteca: Si accoglieranno le famiglie e i giovanissimi partecipanti, presentando loro il regolamento di gestione del servizio per la partecipazione agli spazi della Ludoteca e alle sue attrezzature

Attività 1.2.1.2

Gestione del materiale ludico in Ludoteca: Si gestirà tutto il materiale di gioco per i più piccoli (giochi di società, materiale per il gioco simbolico, costruzioni, spazio teatro...) e si condideranno le regole dei giochi insieme a bambini e adulti accompagnatori.

Attività 1.2.1.3

Gioco libero e/o guidato con gli adolescenti in Ludoteca: Gestione del gioco libero e/o guidato con i ragazzi 12-18 (non accompagnati da adulti) con giochi di società, PC, playstation, biliardino, ping-pong, con tutta l'attrezzatura disponibile. Anche in questo caso, c'è sempre una condivisione del regolamento di gestione degli spazi comuni ("stare bene insieme) e delle regole dei giochi.

Attività 1.2.1.4

Percorsi psicomotori in Ludoteca: Elaborazione e gestione degli itinerari di movimento e di sviluppo della personalità, delle attività espressive, di drammatizzazione anche con la collaborazione del Teatro dei venti.

Attività 1.2.1.5

Gestione dei laboratori in Ludoteca: nelle giornate dedicate al gioco creativo. Attività manipolative per i più piccoli e creative (costruzione, decorazione o attività grafico pittoriche, social media...) anche con la Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

collaborazione di esperti (artisti, insegnanti, esperti di informatica...) Anche in questo caso, c'è sempre una condivisione del regolamento di gestione degli spazi comuni, "stare bene insieme e il sostegno alla creatività e alla progettualità dei bambini, ragazzi e famiglie.

Obiettivo 1.3

Programmare iniziative rivolte ad adulti e giovani stranieri (alfabetizzazione, sportello legale, ecc.) presso il Milinda, con il sostegno della Casa delle Culture

Azione 1.3.1

Elaborazione e attuazione di Iniziative di inclusione per giovani e per adulti stranieri al Milinda

Attività 1.3.1.1

Programmazione delle iniziative inclusive al Milinda: strutturazione dei percorsi formativi, promozioni tramite le reti civiche e le comunità straniere, realizzazione con esperti (metodologia: lezione frontale, utilizzo di strumenti informatici, attività laboratoriali per l'apprendimento), verifica dei percorsi attuati

Attività 1.3.1.2

Diffusione dei risultati delle iniziative inclusive al Milinda: realizzazione di una campagna di comunicazione sui risultati di questi percorsi formativi, al fine di incrementare il numero di partecipanti per l'anno a seguire

Azione 1.3.2

Elaborazione e attuazione di Progetti di alfabetizzazione al Milinda

Attività 1.3.2.1

Incontri istituzionali per le iniziative del Milinda: Incontri con le istituzioni del quartiere e con le associazioni stranieri presenti nel territorio del quartiere, per la loro promozione

Attività 1.3.2.2

Avvio e gestione dei corsi per stranieri adulti e giovani al Milinda: Corsi d'italiano per ragazzi/e delle scuole medie, corsi di alfabetizzazione per stranieri (progetti specifici, per esempio richiedenti asilo durante l'estate e chiusura del CTP)

Azione 1.3.3

Gestione dello Sportello legale al Milinda

Attività 1.3.3.1

Apertura Sportello legale al Milinda: Svolgimento del Servizio di consulenza offerto da avvocati volontari e operatori che supportano gli stranieri sulle pratiche burocratiche e sul diritto d'asilo

Azione 1.3.4

Organizzazione e realizzazione dei laboratori e delle iniziative rivolti ai minori al Milinda: essi intendono favorire lo sviluppo dell'autonomia dei minori, in armonia con la loro fascia d'età d'appartenenza. In generale le proposte di attività sono programmate settimanalmente, e ogni singola attività in particolare presenta le fasi di programmazione, attuazione e verifica, in equipe con il coordinatore e i volontari del Milinda.

Attività 1.3.4.1

Laboratori per minori stranieri e italiani al Milinda: Partecipazione all'organizzazione dei laboratori e delle iniziative rivolti ai minori stranieri e italiani che partecipano a Il Mondo in tasca, spazio ludico per famiglie italiane e straniere con bambini dai 5 agli 11 anni. Sono previsti laboratori interculturali: incontri con ospiti che raccontano i loro Paesi, attività laboratoriali tematiche in giro per il mondo, la visione di immagini. Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

(diapositive, foto, ecc.) o filmati su Paesi o argomenti vari. È presente un operatore Arci e volontari del Milinda

Obiettivo 1.4

Integrazione dei ragazzi e delle ragazze nel percorso didattico di Arciscuola

Azione 1.4.1

Incontri di presentazione e di valutazione con le famiglie e le scuole

Attività 1.4.1.1

Accoglienza di famiglie e studenti: Si raccoglieranno le segnalazioni di studenti e famiglie, in incontri collettivi. Inoltre, si organizzerà un incontro specifico con ogni singola famiglia per far emergere problemi e confrontarsi con richieste, aspettative, esigenze espresse dai genitori – che potranno richiedere incontri all’occorrenza (oltre a quelli periodici).

All’inizio, in itinere e alla fine del percorso annuale sono previsti momenti di confronto tra gruppo di lavoro e famigliari, i quali sottoscrivono le regole di convivenza di Arciscuola, oltre a segnalare le materie di maggiore difficoltà per i ragazzi e a firmare la documentazione sulla privacy e sull’utilizzo delle immagini.

Attività 1.4.1.2

Incontri con i professori: Organizzazione degli incontri di programmazione con i docenti di ciascuna scuola afferente al progetto (referenti per i progetti extrascolastici); questi incontri verteranno su: costante monitoraggio dell’andamento scolastico, la mappatura congiunta delle abilità e conoscenze, i piani individuali per colmare gli svantaggi. In ciascun centro Arciscuola si lavorerà con le scuole secondarie di primo grado del territorio. Per esempio, a Modena la sede della Ludoteca collabora da 3 anni con le scuole secondarie di primo grado Ferraris, consolidando le relazioni con alcuni professori. La sede della Pol. 87/G. Pini collabora da 4 anni con le scuole Lanfranco, sia con la referente sia con alcuni docenti. A Soliera, con le scuole medie Sassi si è avviato in 2 anni un ottimo scambio.

Azione 1.4.2

Organizzazione dei Gruppi di studio e sviluppo dei Percorsi individuali.

Attività 1.4.2.1

Inserimento degli studenti ed emersione del disagio: i preadolescenti sono inseriti durante l’intero corso dell’anno. Per ogni nuovo arrivo gli operatori cureranno i rapporti con: i docenti, gli altri partecipanti e i volontari nelle fasi di studio. I ragazzi sono suddivisi in gruppi omogenei per età e scolarizzazione. E’ prevista la redazione di un bilancio delle competenze in ingresso per tutti i ragazzi/e, poi discusso anche con i famigliari. Valutazione del livello di conoscenze e sostegno ai compiti: i preadolescenti sono introdotti alla scoperta che ciò che trovano scritto sui libri interessa loro, li riguarda e non sono concetti astratti. Successivamente sono approntati piani individuali per colmare gli svantaggi e – se possibile – recuperare carenze cognitive o abilità linguistico espressive.

Attività 1.4.2.2

Attività di studio: Si organizzano sottogruppi per le attività di studio. Si prevedono l’approfondimento e la turnazione delle principali materie, la ricerca della metodologia più consona negli studi, gli approfondimenti tematici.

Attività 1.4.2.3

Itinerari didattici ad hoc: Per gli iscritti che segnalino differenti abilità o disagio saranno attivati percorsi specifici legati all’apprendimento, alla facilitazione di testi con letture guidate, all’integrazione socio – affettiva in un clima di permanente accoglienza.

Attività 1.4.2.4

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Esami di terza media: Si organizzano sottogruppi per le attività di studio con riguardo agli allievi di terza media nel processo di transizione verso la scuola superiore.

Obiettivo 1.5

Sviluppo di competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola

Azione 1.5.1

Programmazione di attività cooperative, con incontri a tema e laboratori in Arciscuola, di carattere teatrale e non solo, volte a sviluppare le competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola, con il sostegno e il supporto di Teatro dei Venti.

Attività 1.5.1.1

Acquisto materiale di consumo per Arciscuola dedicato grazie anche a Litotipografia Poppi. Programmazione dell'utilizzo di diversi metri di linguaggio e canali espressivi come supporto e integrazione allo studio, lo sguardo dei ragazzi per esprimere le idee e interpretare la realtà: il Teatro, la video-documentazione, la musica, le modalità comunicative nuove (web, video, spot, manifesti, segnalibri, cartoline, magliette, adesivi... suggerite dagli studenti agli adulti per le buone pratiche). 1 iniziativa di promozione

Attività 1.5.1.2

Elaborazione e svolgimento di Laboratori in Arciscuola: creativi: *teatro, musica, attività manuali, analisi del linguaggio scrivere con creatività e piacere; fotografare, fare un film; leggere con immaginazione e gusto*) e didattici (*guardare la televisione, leggere e realizzare un giornale; far pratica di educazione all'ambiente; perché l'Italia è una Repubblica e ha una Costituzione che vuole il popolo e i ragazzi sovrani?; scoprire le religioni che sono a Modena; che cosa è il "volontariato"?*)

Azione 1.5.2

Svolgimento di Approfondimenti a tema

Attività 1.5.2.1

Calendarizzazione dei Temi in Arciscuola, attraverso l'utilizzo della didattica laboratoriale e anche della *peer education* – tecniche e strumenti quali: lavoro in piccoli gruppi o a coppie, *role playing* (o le simulazioni semplici), discussioni aperte, esercitazioni su materie didattiche in forma di gioco, *brainstorming*, per raccogliere le proposte, e "allestirle" in modi creativi, la costruzione partecipata degli spazi ("contenitori") che diventano luoghi vissuti e personalizzati); le simulazioni (verso il teatro).

Attività 1.5.2.2

Approfondimenti tematici in Arciscuola: Si proporranno le seguenti tematiche attraverso la realizzazione di laboratori che verranno scelti dai ragazzi: 1 Novembre, Halloween: storia, tradizioni e attività (giochi, ecc.); 20 Novembre, Giornata dei diritti del bambino e dell'adolescente: scelta di 1 diritto del fanciullo ed elaborazione di un laboratorio tematico; 27 Gennaio, Giornata della memoria: storia e significato del ricordo di tutte le vittime dell'Olocausto; il Carnevale: dalla storia ai laboratori creativi sulle maschere; 21 Marzo, Giornata della Memoria e dell'impegno: storia e significato del ricordo di tutte le vittime delle mafie, per un'assunzione di responsabilità; 25 Aprile, Giornata della Liberazione: storia e significato del ricordo, dai valori democratici ai principi della Costituzione italiana attraverso discussioni e simulazioni di problematiche quotidiane concrete. Discussioni approfondite su temi scelti dai ragazzi o d'attualità, nonché sulle relazioni tra ragazzi e con gli adulti, e relative proposte di drammatizzazione (laboratori di teatro).

Obiettivo 2.1

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Costruire un sistema di diffusione dell'informazione che raggiunga il più vasto target di pubblico (o pubblici mirati), nell'intento di sostenere e promuovere le iniziative d'inclusione sociale

Azione 2.1.1

Coordinamento intersettoriale tra le tre iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola

Attività 2.1.1.1

Scambio d'informazioni periodico tra le 3 iniziative: si svolgerà sia attraverso incontri diretti, sia via e.-mail attraverso la costituzione di una mailing list, che veda coinvolti i volontari/e di servizio civile, i referenti dei soggetti promotori e i partner del progetto

Attività 2.1.1.2

Attività di elaborazione dei dati raccolti tra le tre iniziative

Attività 2.1.1.3

Incontri tra le 3 iniziative: Programmazione e attuazione di almeno 2 incontri in comune (tra operatori e volontari delle sedi operative) nel corso dell'anno, a carattere informativo, per organizzare la divulgazione soprattutto alle famiglie delle iniziative e la loro messa in rete

Azione 2.1.2

Comunicazione sociale delle tre iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola

Attività 2.1.2.1

Informazione relativa alle tre iniziative: Costruzione di un buon rapporto con gli operatori dei *mass media*, e pianificazione dell'informazione (dell'immagine e dei contenuti) sui *social media* (es. *Facebook*). redazione di articoli per presentare aspetti/personaggi del progetto; ideazione e realizzazione dello spot radiofonico; ideazione e realizzazione dello spot televisivo; campagna radiofonica che coinvolga i mezzi più seguiti (spot, approfondimenti, dichiarazioni/interviste); campagna televisiva (spot, approfondimenti, dichiarazioni-interviste); campagna stampa (articoli su quotidiani, settimanali, periodici); aggiornamento del sito ufficiale e link con altri siti 'coerenti'

Attività 2.1.2.2

Organizzazione di attività estive rivolte ai minori in comune fra le diverse sedi: si tratta di offrire l'opportunità di iniziative di accoglienza estive. Si offrirà un contesto di "educazione informale", in coordinamento con le esperienze delle varie sedi, con laboratori creativi: *teatro, musica, attività manuali*; la

costruzione di escursioni in città e in piscina, Si prevedono i seguenti passaggi:

- Incontri di equipe fra le volontarie per la programmazione;
- Promozione degli eventi;
- Attuazione e verifica.

Attività 2.1.2.3

Diffusione della comunicazione sociale relativa alle iniziative estive: tramite comunicato stampa (tramite e-mail) con telefonata o fax 'di appoggio' alle redazioni per sostenerne l'uscita nei relativi mezzi; pubblicazione sui *social media*.

Obiettivo 2.2

Promozione della comunità educante: ampliare il ruolo e il coinvolgimento delle famiglie, favorendone l'inserimento all'interno dei progetti e delle attività proposte

Azione 2.2.1

Incontri e iniziative rivolti ai docenti e alle famiglie

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 2.2.1.1

Incontri coi professori: Ampliamento della rete dei docenti – programmazione e realizzazione di incontri di approfondimento rispetto ai gruppi-classe e ai singoli ragazzi

Attività 2.2.1.2

Rete docenti – genitori: Elaborazione e attuazione di Incontri tra insegnanti e genitori al fine di creare una maggior sinergia tra scuola e famiglia, i due luoghi fondamentali per la crescita e lo sviluppo intellettuale dei ragazzi

Attività 2.2.1.3

Itinerari didattici per genitori: Sviluppo di Percorsi in/formativi coi genitori, con la partecipazione di esperti, per un coinvolgimento attivo delle famiglie nelle iniziative promosse dal progetto

Cronogramma

Azioni	Mesi	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ideazione sviluppo e avvio		X												
Obiettivo 1.1														
Promuovere la conoscenza delle realtà di aggregazione sociale (e dei progetti inerenti), come luoghi d'incontro e di prevenzione del disagio sociale, al fine di offrire opportunità per lo sviluppo armonico della persona, di socializzazione e di inclusione sociale.														
Azione 1.1.1 Incontri di presentazione dei progetti														
Attività 1.1.1.1: Incontro con Assessori		X	X									X		
Attività 1.1.1.2: Incontro con le scuole		X	X									X		
Obiettivo 1.2 - Favorire il protagonismo e la crescita nell'autonomia da parte dei minori in Ludoteca														
Azione 1.2.1 - Organizzazione delle iniziative rivolte ai minori in Ludoteca														
Attività 1.2.1.1: Accoglienza in Ludoteca		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Attività 1.2.1.2: Gestione del materiale ludico in Ludoteca		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Attività 1.2.1.3: Gioco libero e/o guidato con gli adolescenti in Ludoteca		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Attività 1.2.1.4: Percorsi psicomotori in Ludoteca									X	X	X	X	X	X
Attività 1.2.1.5: Gestione dei laboratori in Ludoteca		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Obiettivo 1.3 Programmare iniziative rivolti ad adulti e giovani stranieri (alfabetizzazione, sportello legale, ecc.) presso il Milinda, con il sostegno della Casa delle Culture														
Azione 1.3.1 Elaborazione e attuazione di iniziative di inclusione per giovani e per adulti stranieri al Milinda														
Attività 1.3.1.1: Programmazione delle iniziative inclusive al Milinda		X		X	X				X	X				
Attività 1.3.1.2: Diffusione dei risultati delle iniziative inclusive al Milinda											X	X	X	
Azione 1.3.2 Elaborazione e attuazione di Progetti di alfabetizzazione al Milinda														
Attività 1.3.2.1: Incontri istituzionali per le iniziative del Milinda		X	X											
Attività 1.3.2.2: Avvio e gestione dei corsi per stranieri adulti e giovani al Milinda				X	X				X	X				
Azione 1.3.3 Gestione dello Sportello legale al Milinda														

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Attività 1.3.3.1 Apertura Sportello legale al Milinda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Azione 1.3.4 Organizzazione e realizzazione dei laboratori e delle iniziative rivolti ai minori al Milinda													
Attività 1.3.4.1 Laboratori per minori stranieri e italiani al Milinda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Obiettivo 1.4 Integrazione dei ragazzi e delle ragazze nel percorso didattico di Arciscuola													
Azione 1.4.1 Incontri di presentazione e di valutazione con le famiglie e le scuole													
Attività 1.4.1.1: Accoglienza di famiglie e studenti	X	X						X					
Attività 1.4.1.2: Incontri con i professori	X	X						X				X	
Azione 1.4.2 Organizzazione dei Gruppi di studio e sviluppo dei Percorsi individuali													
Attività 1.4.2.1: Inserimento degli studenti ed emersione del disagio	X	X	X	X			X	X	X	X	X		
Attività 1.4.2.2: Attività di studio	X	X	X	X			X	X	X	X	X		
Attività 1.4.2.3: Itinerari didattici ad hoc	X	X	X	X			X	X	X	X	X		
Attività 1.4.2.4: Esami di terza media	X	X	X	X			X	X	X	X	X		
Obiettivo 1.5 Sviluppo di competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola													
Azione 1.5.1 Programmazione di attività cooperative, con incontri a tema e laboratori in Arciscuola													
Attività 1.5.1.1: Acquisto materiale di consumo per Arciscuola	X	X						X	X				
Attività 1.5.1.2: Elaborazione e svolgimento di Laboratori in Arciscuola			X	X	X	X				X	X	X	X
Azione 1.5.2 Svolgimento di Approfondimenti a tema													
Attività 1.5.2.1: Calendarizzazione dei Temi in Arciscuola	X	X						X	X				
Attività 1.5.2.2: Approfondimenti tematici in Arciscuola			X	X	X	X				X	X	X	X
Obiettivo 2.1 Costruire un sistema di diffusione dell'informazione che raggiunga il più vasto target di pubblico (o pubblici mirati), nell'intento di sostenere e promuovere le iniziative d'inclusione sociale													
Azione 2.1.1 Coordinamento intersettoriale tra le 3 iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola													
Attività 2.1.1.1: Scambio d'informazioni periodico tra le 3 iniziative	X	X	X				X	X		X	X		
Attività 2.1.1.2: Attività di elaborazione dei dati raccolti tra le tre iniziative				X	X				X				
Attività 2.1.1.3: Incontri tra le 3 iniziative						X			X				
Azione 2.1.2 Comunicazione sociale delle 3 iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola													
Attività 2.1.2.1: Informazione relativa alle tre iniziative	X	X	X										
Attività 2.1.2.2: Organizzazione di attività estive rivolte ai minori in comune fra le diverse sedi				X	X	X							
Attività 2.1.2.3: Diffusione della comunicazione sociale relativa alle iniziative estive								X	X	X			
Obiettivo 2.2 Promozione della comunità educante: ampliare il ruolo e il coinvolgimento delle famiglie, favorendone l'inserimento all'interno dei progetti e delle attività proposte													
Azione 2.2.1 Incontri e iniziative rivolti ai docenti e alle famiglie													
Attività 2.2.1.1: Incontri coi professori	X			X					X			X	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 2.2.1.2: Rete docenti – genitori			X					X					
Attività 2.2.1.3: Itinerari didattici per genitori							X	X			X	X	
Azioni trasversali per il SCN													
Accoglienza dei volontari in SCN		X											
Inserimento dei volontari in SCN		X	X										
Formazione Specifica		X	X	X									
Formazione Generale		X	X	X	X	X	X						
Informazione e sensibilizzazione				X	X	X	X	X	X	X			
Monitoraggio Volontari			X				X	X			X	X	
Monitoraggio Olp											X	X	

Azioni trasversali:

Durante tutto il periodo di servizio civile, dalla formazione generale, (box 29/34) alla specifica, (box 35/41), al monitoraggio (box 21 e 42), verranno inserite anche altre attività che permetteranno ai partecipanti al progetto di sviluppare le competenze poi certificate attraverso Legambiente Scuola e Formazione (box 28). I volontari del SCN saranno altresì coinvolti nelle azioni di diffusione e sensibilizzazione previste dal progetto (box 17). Il complesso di tutte le attività previste dal progetto aiuteranno infine i giovani a realizzare la finalità di “contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani” indicata all’articolo 1 della legge 64/2001 che ha istituito il Servizio Civile Nazionale.

8.2 Risorse umane complessive necessarie per l’espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività

Di seguito vengono elencate le figure coinvolte nel progetto ARCI EDUCATIONAL

Figure trasversali al progetto e che operano turnandosi su tutte le sedi di attuazione:

1	Coordinatore delle Attività: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Supervisione dell’andamento globale del Progetto
1	Pedagogista: con pluriennale esperienza rispetto a bambini, preadolescenti e adolescenti	Supervisione di Inserimenti e rapporti con Famiglie, di dinamiche di Gruppo Collegamento con i Servizi Sociali in caso di segnalazioni
1	Esperta intercultura: laurea in psicologia, con pluriennale esperienza sulle tematiche legate alla migrazione	Supervisione dei rapporti con le Famiglie migranti; Gestione dei volontari Supervisione alle dinamiche fra culture Collegamento con i Servizi Sociali in caso di segnalazioni
1	Coordinatrice di Arciscuola: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola	Gestione volontari e educatori Programmazione delle attività
1	Esperto di comunicazione: laurea umanistica, esperienza pluriennale come giornalista	Gestione della promozione

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Nel dettaglio le risorse umane per sede di attuazione:

Sede Ludoteca Strapera		
1	Educatrice: laurea in pedagogia, pluriennale esperienza in gestione di ludoteche. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Gestione di spazi e organizzazione delle attività di laboratorio
4	Operatori Volontari: gruppo di persone esperte nella gestione di laboratori (con presenze di 1 giornata alla settimana)	Afferenti alla gestione delle attività guidate
10	Stagisti: giovani provenienti dall'università e dalle scuole superiori (turnazione), che si turneranno (in media, 2 mesi ciascuno)	Afferenti alla gestione degli spazi e delle attività di gioco (affiancamento dell'educatrice)

Sede Millinda		
1	Educatore: laurea in psicologia, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali	Funzione di programmazione e di gestione degli sportelli e del "Mondo in Tasca"
1	Educatore: laurea in lettere, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali	Funzione di programmazione e di gestione del progetto di alfabetizzazione
6	1 Operatori e 5 volontari Sportelli legale e richiedenti asilo: laureati o laureandi in giurisprudenza (con turni di 1 giorno alla settimana)	Accoglienza e gestione delle persone che accedono ai servizi – si turnano
7	Operatori Volontari: giovani con esperienza nella gestione di attività ludiche	Afferenti alla gestione del "Mondo in tasca" – si turnano

Sedi Pol. 87 / Gino Pini, Ludoteca, Arci Modena, Giliberti Carpi, Soliera, Castelfranco Emilia - per ciascuna sede sono previsti:		
2	Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Funzione di aiuto-compiti e assistenza nelle attività di laboratorio
3	Operatori Volontari: ex insegnanti di Scuola Secondaria di II° Grado	Afferenti alla didattica delle materie tecnico scientifiche e alla didattica dell'italiano e delle materie storiche
5	Volontari: esperti nelle tematiche laboratori ali (con presenza di 1 giorno ogni 2 settimane circa)	Gestiscono i laboratori e trattano i temi
2	Attori del Teatro dei venti (trasversale a tutte le sedi): esperienza pluriennale nella conduzione di laboratori rivolti a minori	Gestiscono i laboratori teatrali
1	Esperto intercultura: laurea in psicologia, pluriennale	Gestiscono i laboratori multietnici

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

esperienza nella gestione di progetti interculturali
--

Le tabelle a seguire descrivono le professionalità e il ruolo nelle attività:

Attività del progetto	Professionalità	Ruolo nell'attività
Attività 1.1.1.1 Incontro con Assessori	1 Coordinatore delle Attività: laurea umanistica, pluriennale esperienza in gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Programmazione e partecipazione agli incontri
	1 Pedagoga: con pluriennale esperienza rispetto a bambini, preadolescenti e adolescenti	Programmazione e partecipazione agli incontri
	1 Esperta interculturale: laurea in psicologia, con pluriennale esperienza sulle tematiche legate alla migrazione	Programmazione e partecipazione agli incontri
Attività 1.1.1.2 Incontro con le scuole	1 Coordinatore delle Attività: laurea umanistica, pluriennale esperienza in gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Programmazione e partecipazione agli incontri
	1 Pedagoga: con pluriennale esperienza rispetto a bambini, preadolescenti e adolescenti	Programmazione e partecipazione agli incontri
	1 Coordinatrice di Arciscuola: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola	Programmazione e partecipazione agli incontri

Sede Ludoteca Strapapera		
Attività del progetto	Professionalità	Ruolo nell'attività
Attività 1.2.1.1 Accoglienza in Ludoteca	1 Educatrice: laurea in pedagogia, pluriennale esperienza in gestione di ludoteche. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Gestione dell'accoglienza e del servizio
	10 Stagisti: giovani provenienti dall'università e dalle scuole superiori (turnazione)	
Attività 1.2.1.2 Gestione del materiale ludico in Ludoteca	1 Educatrice: laurea in pedagogia, pluriennale esperienza in gestione di ludoteche. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Gestione dello spazio dedicato ai giochi 1-3 anni
	10 Stagisti: giovani provenienti dall'università e dalle scuole superiori (turnazione)	
Attività 1.2.1.3 Gioco libero e/o guidato con gli adolescenti in Ludoteca	1 Educatrice: laurea in pedagogia, pluriennale esperienza in gestione di ludoteche. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Gestione delle attività rivolte a 12-18 anni in un luogo dedicato e attrezzato all'uso
	4 Operatori Volontari: gruppo di persone esperte nella gestione di laboratori	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 1.2.1.4 Percorsi psicomotori in Ludoteca	1 Educatrice: laurea in pedagogia, pluriennale esperienza in gestione di ludoteche. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Accoglienza
	1 Attore del Teatro dei Venti	Gestione delle attività teatrali
Attività 1.2.1.5 Gestione dei laboratori in Ludoteca	4 Operatori Volontari: gruppo di persone esperte nella gestione di laboratori	Proposta e gestione delle attività

Sede Milinda		
Attività del progetto	Professionalità	Ruolo nell'attività
Attività 1.3.1.1 Programmazione delle iniziative inclusive al Milinda	1 Educatore: laurea in psicologia, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali	Programmazione e gestione dei corsi di alfabetizzazione
Attività 1.3.1.2 Diffusione dei risultati delle iniziative inclusive al Milinda	1 Educatore: laurea in psicologia, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali 1 Educatore: laurea in lettere, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali 1 Esperto di comunicazione: laurea umanistica, esperienza pluriennale come responsabile ufficio comunicazione	Gestione della campagna di promozione
Attività 1.3.2.1 Incontri istituzionali per le iniziative del Milinda	1 Educatore: laurea in psicologia, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali	Attività di promozione Programmazione e partecipazione agli incontri
Attività 1.3.2.2 Avvio e gestione dei corsi per stranieri adulti e giovani al Milinda	1 Educatore: laurea in psicologia, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali	Organizzazione degli incontri
Attività 1.3.3.1 Apertura Sportello legale al Milinda	1 Operatore e 5 volontari Sportelli legale e richiedenti asilo: laureati o laureandi in giurisprudenza	Gestione degli sportelli: accoglienza e consulenza
Attività 1.3.4.1 Laboratori per minori stranieri e italiani al Milinda	1 Educatore: laurea in psicologia, pluriennale esperienza nella gestione di progetti interculturali	Coordinamento della programmazione
	7 Operatori Volontari: giovani con esperienza nella gestione di attività ludiche	Programmazione e gestione del servizio

**Sedi Pol. 87 / Gino Pini, Ludoteca, Arci Modena, Giliberti, Soliera, Castelfranco E.
per ciascuna sede sono previsti:**

Attività del progetto	Professionalità	Ruolo nell'attività
------------------------------	------------------------	----------------------------

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 1.4.1.1 Accoglienza di famiglie e studenti	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Gestiscono gli incontri con le famiglie e i ragazzi
	1 Coordinatrice di Arciscuola: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola	Partecipa alle programmazioni mensili e agli incontri con i genitori
Attività 1.4.1.2 Incontri con i professori	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Partecipano agli incontri con i docenti afferenti alla propria sede operativa
	1 Coordinatrice di Arciscuola: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola	Partecipa agli incontri con tutti i referenti scolastici
Attività 1.4.2.1 Inserimento degli studenti ed emersione del disagio	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Gestiscono l'accoglienza
Attività 1.4.2.2 Attività di studio	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri Operatori Volontari: ex insegnanti di Scuola Secondaria di II° Grado	Gestiscono i compiti
Attività 1.4.2.3 Itinerari didattici ad hoc	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri Operatori Volontari: ex insegnanti di Scuola Secondaria di II° Grado	Gestiscono i compiti
Attività 1.4.2.4 Esami di terza media	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri Operatori Volontari: ex insegnanti di Scuola Secondaria di II° Grado	Gestiscono i compiti
Attività 1.5.1.1 Acquisto materiale di consumo per Arciscuola	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri 5 Volontari: esperti nelle tematiche laboratoriali 1 Attore del Teatro dei venti	Gestiscono gli acquisti del materiale e programmano le attività laboratoriali Programmano i laboratori Programma e gestisce i laboratori
Attività 1.5.1.2 Elaborazione e svolgimento di	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri	Coordinano i laboratori creativi e didattici

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Laboratori in Arciscuola	1 Attore del Teatro dei venti	Gestisce i laboratori creativi e didattici
Attività 1.5.2.1 Calendarizzazione dei Temi in Arciscuola	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri 5 Volontari: esperti nelle tematiche laboratoriali	Calendarizzano i Temi Programmano i Temi
Attività 1.5.2.2 Approfondimenti tematici in Arciscuola	2 Educatori: laurea umanistica o scientifica, pluriennale esperienza in differenti doposcuola. Capacità di analisi, collaborazione e di relazione con gli altri 5 Volontari: esperti nelle tematiche laboratoriali	Coordinano i Temi Gestiscono i Temi

Attività trasversali ex obiettivo 2.1 e obiettivo 2.2		
Attività del progetto	Professionalità	Ruolo nell'attività
Attività 2.1.1.1 Scambio d'informazioni periodico tra le 3 iniziative	Coordinatore delle Attività: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Gestisce lo scambio d'informazioni
Attività 2.1.1.2 Attività di elaborazione dei dati raccolti tra le 3 iniziative	Coordinatore delle Attività: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Gestisce l'elaborazione delle informazioni
Attività 2.1.1.3 Incontri tra le 3 iniziative	Coordinatore delle Attività: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Coordina gli incontri
Attività 2.1.2.1 Informazione relativa alle 3 iniziative	1 Esperto di comunicazione: laurea umanistica, esperienza pluriennale come responsabile ufficio comunicazione	Presentazione del sistema dei mass media modenesi
Attività 2.1.2.2 Organizzazione di attività estive rivolte ai minori in comune fra le diverse sedi	1 Esperto di comunicazione: laurea umanistica, esperienza pluriennale come responsabile ufficio comunicazione	Presentazione del sistema dei mass media modenesi
Attività 2.1.2.3 Diffusione della comunicazione sociale relativa alle iniziative estive	1 Esperto di comunicazione: laurea umanistica, esperienza pluriennale come responsabile ufficio comunicazione	Presentazione del sistema dei mass media modenesi
Attività 2.2.1.1 Incontri coi professori	Coordinatore delle Attività: laurea umanistica e pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola, di centri estivi, formatore su dinamiche di gruppo	Coordina gli incontri
Attività 2.2.1.2 Rete	1 Coordinatrice di Arciscuola: laurea umanistica e	Gestiscono gli

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

docenti – genitori	pluriennale esperienza nella gestione dei gruppi di alunni e dei doposcuola 1 Esperta intercultura: laurea in psicologia, con pluriennale esperienza sulle tematiche legate alla migrazione	incontri
Attività 2.2.1.3 Itinerari “didattici” per i genitori	1 Pedagogista: con pluriennale esperienza rispetto a bambini, preadolescenti e adolescenti	Gestione degli incontri con i genitori

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell’ambito del progetto

In relazione alle azioni descritte nel precedente punto 8.1 i volontari in SCN saranno impegnati in particolare nelle attività sotto riportate con il ruolo descritto:

Sede Ludoteca		
Azioni	Attività	Ruolo
Azione 1.2.1 Organizzazione delle iniziative rivolte ai minori in Ludoteca	Attività 1.2.1.1 Accoglienza in Ludoteca	I volontari affiancheranno i referenti associativi nella gestione del gioco creativo (costruzione del racconto, implementazione del laboratorio)
	Attività 1.2.1.2 Gestione del materiale ludico in Ludoteca	Dopo un periodo di affiancamento (1 mese), i volontari saranno di supporto nella gestione dei giochi di società (nell’importanza dell’accoglienza e del lavoro comuni)
	Attività 1.2.1.3 Gioco libero e/o guidato con gli adolescenti in Ludoteca	I volontari affiancheranno l’operatore d’infanzia (pedagogista) nella gestione delle attività rivolte a bambini tra 1-3 anni (supervisione delle attività e sostegno alle famiglie)
	Attività 1.2.1.4 Percorsi psicomotori in Ludoteca	I volontari saranno un supporto tecnico-logistico alle attività svolte dai referenti del Teatro dei Venti, inoltre una volta pronti seguiranno i soggetti con difficoltà relazionali
	Attività 1.2.1.5 Gestione dei laboratori in Ludoteca	Affiancheranno gli operatori nella gestione dei laboratori

Sede Milinda		
Azioni	Attività	Ruolo
Azione 1.3.1 Elaborazione e attuazione di Iniziative di inclusione per giovani e per adulti stranieri al Milinda	Attività 1.3.1.1 Programmazione delle iniziative inclusive al Milinda	Affiancamento come tutor d’aula

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Azione 1.3.2 Elaborazione e attuazione di Progetti di alfabetizzazione al Milinda	Attività 1.3.2.2 Avvio e gestione dei corsi per stranieri adulti e giovani al Milinda	Affiancamento come tutor d'aula
Azione 1.3.3 Gestione dello Sportello legale al Milinda	Attività 1.3.3.1 Apertura Sportello legale al Milinda	Affiancamento nella elaborazione dei dati raccolti con i servizi di consulenza
Azione 1.3.4 Organizzazione e realizzazione dei laboratori e delle iniziative rivolti ai minori al Milinda	Attività 1.3.4.1 Laboratori per minori stranieri e italiani al Milinda	Supporto - in qualità di Facilitatori - agli Operatori Volontari in tutte le fasi delle attività

Sedi Pol. 87 / Gino Pini, Ludoteca, Arci Modena, Kalinka, per ciascuna sede sono previsti:		
Azioni	Attività	Ruolo
Azione 1.4.2 Organizzazione dei Gruppi di studio e sviluppo dei Percorsi individuali.	Attività 1.4.2.1 Inserimento degli studenti ed emersione del disagio	Supporto - in qualità di Facilitatori - a Educatori e Operatori Volontari
	Attività 1.4.2.2 Attività di studio	In autonomia, sotto la supervisione del pedagoga
	Attività 1.4.2.3 Itinerari didattici ad hoc	Supporto - in qualità di Facilitatori - a Educatori e Operatori Volontari
	Attività 1.4.2.4 Esami di terza media	Supporto - in qualità di Facilitatori - a Educatori e Operatori Volontari
Azione 1.5.1 Programmazione di attività cooperative, con incontri a tema e laboratori in Arciscuola	Attività 1.5.1.1 Acquisto materiale di consumo per Arciscuola	Supporto negli acquisti e nella organizzazione
	Attività 1.5.1.2 Elaborazione e svolgimento di Laboratori in Arciscuola	Affiancamento come tutor d'aula
Azione 1.5.2 Svolgimento di Approfondimenti a tema	Attività 1.5.2.1 Calendarizzazione dei Temi in Arciscuola	Supporto nella calendarizzazione
	Attività 1.5.2.2 Approfondimenti tematici in Arciscuola	Affiancamento come tutor d'aula

Attività trasversali ex obiettivo 2.1 e obiettivo 2.2		
Azioni	Attività	Ruolo
Azione 2.1.1 Coordinamento intersettoriale tra le 3 iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola	Attività 2.1.1.1 Scambio d'informazioni periodico tra le 3 iniziative	- In autonomia, i giovani gestiranno i rapporti di collegamento fra le tre iniziative, al fine del coordinamento, con la supervisione degli OLP
	Attività 2.1.1.2 Attività di elaborazione dei dati raccolti tra le 3 iniziative	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

	Attività 2.1.1.3 Incontri tra le 3 iniziative	
Azione 2.1.2 Comunicazione sociale delle 3 iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola	<p>Attività 2.1.2.1 Informazione relativa alle 3 iniziative</p> <p>Attività 2.1.2.2 Organizzazione di attività estive rivolte ai minori in comune fra le diverse sedi</p> <p>Attività 2.1.2.3 Diffusione della comunicazione sociale relativa alle iniziative estive</p>	<p>Affiancamento nello studio e nella costruzione della comunicazione sociale, fino a raggiungere l'autonomia di gestione dell'informazione sotto supervisione</p> <p>Il volontario collaborerà a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redazione di articoli per presentare aspetti/personaggi del progetto; - ideazione e realizzazione di spot radiofonici e televisivi (spot, approfondimenti, dichiarazioni/interviste); - realizzazione della campagna stampa (articoli su quotidiani, settimanali, periodici); - all'aggiornamento del sito ufficiale e link con altri siti 'coerenti'; - all'aggiornamento dei socialnetwork
Azione 2.2.1 Incontri e iniziative rivolti ai docenti e alle famiglie	Attività 2.2.1.3 Itinerari "didattici" per i genitori	Affiancamento come tutor d'aula
<p>Infine i volontari selezionati per questo progetto attraverso le attività che svolgeranno parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che si acquisiscono nei campi della cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzate anche a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi rivolti ai volontari" che viene qui riportato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007; - apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro; - partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17, promosse in collaborazione con il COPRESC. 		

9) NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 7

10) NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

11) NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 7

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



12) NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

13) NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400 ore annue

14) GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5

15) EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:
Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornate del sabato.

16) SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO:

Allegato 01

17) EVENTUALI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:

Complessivamente, le/i volontarie/i del SCN saranno impegnati nelle azioni di diffusione del Servizio Civile per un minimo di 25 ore ciascuno, come di seguito articolato.

I volontari del SCN partecipanti al progetto, nell'ambito del monte ore annuo, saranno direttamente coinvolti nelle attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale che l'Ente intende attuare almeno tramite incontri presso:

- associazioni, precipuamente giovanili con cui la sede Arci Servizio Civile locale organizza attività di informazione e promozione
- luoghi, formali ed informali, di incontro per i giovani (scuole, università, centri aggregativi, etc.) con cui la sede di attuazione intrattiene rapporti nell'ambito della propria attività istituzionale.

Verranno programmati un minimo di 3 incontri di 3 ore cadauno, durante i quali i volontari in SCN potranno fornire informazioni sul Servizio Civile Nazionale, grazie alle conoscenze acquisite durante la formazione generale.

Inoltre un giorno al mese, nei 6 mesi centrali del progetto, presso la sede di attuazione o presso la sede locale di Arci Servizio Civile, i volontari in SCN saranno direttamente coinvolti nell'attività degli sportelli informativi sul servizio civile, propri delle nostre associazioni Arci Servizio Civile, che da anni forniscono informazioni e promuovono il SCN nel territorio, per complessive 16 ore.

Le azioni sopra descritte tendono a collegare il progetto stesso alla comunità locale dove i volontari del SCN prestano servizio, portando alla luce (tramite la loro testimonianza diretta) le positive ricadute del progetto nel contesto in cui esso interviene.

L'azione informativa, di promozione e sensibilizzazione viene intesa quale attività continuativa che tende a coinvolgere attivamente i volontari in SCN e si esplica in 3 differenti fasi:

- informazione sulle opportunità di servizio civile (da effettuare ex ante, precipuamente nel periodo di vigenza del bando tramite le sotto indicate modalità di comunicazione sociale)
- sensibilizzazione alla pratica del SCN (effettuata in itinere, con i succitati interventi presso i "luoghi aggregativi" e coinvolgendo in modo attivo i giovani tramite le associazioni suddette)
- diffusione dei risultati del progetto (da effettuare ex post, anche grazie alla partecipazione dei giovani in SCN alle attività promozionali dell'associazione)

Comunicazione sociale: il testo del progetto e le modalità di partecipazione verranno pubblicati sul sito internet dell'ente per l'intera durata del bando (www.arciserviziocivile.it). Verrà diffuso materiale Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



informativo preso le sedi di attuazione di Arci Servizio Civile interessate, con particolare attenzione agli sportelli informativi che le nostre sedi di assegnazione organizzano nel proprio territorio. La sede locale di Arci Servizio Civile curerà la possibile diffusione del progetto sui media locali, regionali e nazionali presenti nel proprio territorio.

Arci Servizio Civile Modena si impegna inoltre, Visto in particolare la voce 25 della scheda progetto ("*Eventuali copromotori e partners del progetto con la specifica del ruolo concreto rivestito dagli stessi all'interno del progetto*") e il relativo criterio aggiuntivo regionale di cui alla deliberazione di giunta n. 1265/2012, a sviluppare, attraverso un apposito protocollo d'intesa con il Copresc di Modena, le seguenti azioni:

- **attività di sensibilizzazione al Servizio Civile volontario coordinata e congiunta rivolte all'intera comunità e specificatamente ai giovani**, promozione dei valori dell'obiezione di coscienza e tematiche collegate (nonviolenza, difesa civile, povertà, solidarietà, mondialità e intercultura, pace e diritti umani, ecc.) al servizio civile svolto sia in Italia che all'estero. Le azioni verranno svolte attraverso le dirette testimonianze dei giovani in sc e dei referenti degli enti.
- **attività di promozione, coordinata e congiunta, del bando di selezione dei volontari e di orientamento dei giovani alla scelta del progetto**, evitando la singola promozione del proprio servizio civile o che si trascuri quel lavoro di rigenerazione della risorsa presso scuole e altri contesti.

18) **CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE DEI VOLONTARI:**

Ricorso a sistema selezione depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello:

- Mod. S/REC/SEL: Sistema di Reclutamento e Selezione

19) **RICORSO A SISTEMI DI SELEZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):**

Si

20) **PIANO DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA VALUTAZIONE DELL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO:**

Ricorso al sistema di monitoraggio e valutazione, depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello:

Mod. S/MON: Sistema di monitoraggio e valutazione

21) **RICORSO A SISTEMI DI MONITORAGGIO VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):**

Si

22) **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO OLTRE QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 6 MARZO 2001, N. 64:**

I candidati dovranno predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

23) **EVENTUALI RISORSE FINANZIARIE AGGIUNTIVE DESTINATE IN MODO SPECIFICO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

Materiali informativi (per gli incontri, gli eventi formativi e le feste, le attività consistiche.....)	€ 2.500,00
Pubblicità del progetto/SCN (Sms database, manifesti, locandine, dépliant, stampa	€ 1.000,00
Formazione specifica * v. voce specifica	€ 2.790,00
Personale/Risorse umane	€ 50.000,00
Sedi e attrezzature ** v. voce specifica	€ 15.000,00
Spese viaggio (es: comprese le uscite programmate nel progetto e con il pulmino)	€ 10.000,00
Materiali di consumo (dispense, colori, carta colorata, materiali per feste aperte al territorio, pennarelli, materiale per laboratori, ...)	€ 1.500,00
Altro: sala per la realizzazione di iniziative	2.000,00
Totale	€ 84.790,00

*** Formazione specifica**

I docenti di formazione specifica metteranno a disposizione la propria professionalità gratuitamente, attraverso la valorizzazione in natura.

Sale gratuite per rapporti di partnership

Voci di costo	Dettaglio	Quantità	Importo totale
Docenti	25 € / h	78 h	€ 1.950,00
Personale dedicato / Segreteria	25 € / h	10 h sett.	€ 250,00
Logistica/Sale	5 € / h	1 sala per le giornate di formazione (6 h x 13 giornate)	€ 390,00
Materiale	Didattico		€ 200,00

**** Sedi e attrezzature**

- Sale Riunioni: **2** (presso le sedi operative Arci Modena e Pol. 87)
- Sale Colloqui: **2** (presso le sedi operative Arci Modena e Ludoteca)
- Salone per incontri in plenaria: **7** (presso ciascuna sede)
- Scrivanie (a disposizione dei Volontari in SCN e del gruppo di lavoro): **7** (presso ciascuna sede)
- Telefoni, fax: **7** (presso ciascuna sede)
- Computer, posta elettronica: **6** (presso ciascuna sede)
- Fotocopiatrice: **7** (presso ciascuna sede)
- Automezzi: **5** (presso le sedi operative Arci Modena, Pol. 87, Giliberti, Soliera, Castelfranco E.)
- Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DVD e VHS, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli, moduli per monitoraggio, schemi per elaborazioni statistiche

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Materiale di presentazione delle iniziative e materiale per la sensibilizzazione e promozione del SCN

24) *EVENTUALI RETI A SOSTEGNO DEL PROGETTO (COPROMOTORI E/O PARTNERS):*

Nominativo Copromotori e/o Partner	Tipologia (no profit, profit, università)	Attività Sostenute (in riferimento al punto 8.1)
TEATRO DEI VENTI Cf 9414772036	NO PROFIT	Sostiene l’Azione 1.5.1 <i>Programmazione di attività cooperative, con incontri a tema e laboratori, di carattere teatrale e non solo, volte a sviluppare le competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola, con il sostegno e il supporto di Teatro dei Venti.</i>
CASA DELLE CULTURE Cf 94118500365	NO PROFIT	Sostiene le attività di cui all’Obiettivo 1.3 Programmare iniziative rivolti ad adulti e giovani stranieri (alfabetizzazione, sportello legale, ecc.) presso il Milinda, <u>con il sostegno della Casa delle Culture</u>
LITO-TIPOGRAFIA POPPI SNC codice fiscale e partita IVA 00289130361	PROFIT	Mette a disposizione le sue competenze e il materiale pubblicitario. In particolare, supporta l’attività 1.5.1.1: Acquisto materiale di consumo dedicato grazie a Litotipografia Poppi
COPRESC: C.F. 94116590368	NO PROFIT	<i>Attività inerenti alla promozione del servizio civile, come previsto nelle azioni trasversali a tutto il progetto: I volontari del SCN saranno altresì coinvolti nelle azioni di diffusione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale previste dal progetto, come da accordi con il partner COPRESC (box 17)</i>

25) **RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI NECESSARIE PER L’ATTUAZIONE DEL PROGETTO:**

I volontari in SCN saranno integrati nei processi della quotidiana attività istituzionale dell’ente, ed avranno a disposizione tutti gli impianti tecnologici e logistici presenti nelle sedi di attuazione. In coerenza con gli obiettivi (box 7) e le modalità di attuazione (box 8) del progetto, si indicano di seguito le risorse tecniche e strumentali ritenute necessarie ed adeguate per l’attuazione del progetto e fornite dal soggetto attuatore:

Complessivamente alle Sedi e Trasversali a tutte la attività:

- Sale Riunioni: **2** (presso le sedi operative Arci Modena e Pol. 87)
- Sale Colloqui: **2** (presso le sedi operative Arci Modena e Ludoteca)
- Salone per incontri in plenaria: **6** (presso ciascuna sede)
- Scrivanie (a disposizione dei Volontari in SCN e del gruppo di lavoro): **6** (presso ciascuna sede)
- Telefoni, fax: **6** (presso ciascuna sede)
- Computer, posta elettronica: **6** (presso ciascuna sede)
- Fotocopiatrice: **6** (presso ciascuna sede)
- Automezzi: **4** (presso le sedi operative Arci Modena, Pol. 87, Giliberti, Soliera)

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD e VHS, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli, moduli per monitoraggio, schemi per elaborazioni statistiche
- Materiale di presentazione delle iniziative e materiale per la sensibilizzazione e promozione del SCN

Nel dettaglio per sede:

ATTIVITA'	RISORSE	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:
Obiettivo 1.1 Promuovere la conoscenza delle realtà di aggregazione sociale (e dei progetti inerenti), come luoghi d'incontro e di prevenzione del disagio sociale, al fine di offrire opportunità per lo sviluppo armonico della persona, di socializzazione e di inclusione sociale.		
Attività 1.1.1.1 Incontro con Assessori	Sale Riunioni: 2	<i>Luoghi accoglienti per promuovere gli incontri, con annessi uffici attrezzati (telefono, computer, fax, fotocopiatrice)</i>
Attività 1.1.1.2 Incontro con le scuole	Sale Riunioni: 2	<i>Luoghi accoglienti per promuovere gli incontri, con annessi uffici attrezzati (telefono, computer, fax, fotocopiatrice)</i>

ATTIVITA'	RISORSE proprie della Ludoteca	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:
Obiettivo 1.2 Favorire il protagonismo e la crescita nell'autonomia da parte dei minori in Ludoteca		
Attività 1.2.1.1 Accoglienza in Ludoteca	Ludoteca su 2 piani: spazio giochi per bambini 3-11 anni al piano terra, con un'area riservata a 1-3 anni, e il primo piano per le attività rivolte a pre-adolescenti e adolescenti	<i>Creare luoghi accoglienti e finalizzati all'agio dei partecipanti</i>
Attività 1.2.1.2 Gestione del materiale ludico in Ludoteca	150 Giochi di società a piano terra	Divertimento e imparare a seguire le regole
Attività 1.2.1.3 Gioco libero e/o guidato con gli adolescenti in Ludoteca	6 Postazioni computer al primo piano 1 playstation al primo piano 1 biliardino e 1 ping-pong 30 giochi di società al primo piano teatrino per burattini con materiale adeguato a piano terra	Divertimento e imparare a seguire le regole
Attività 1.2.1.4 Percorsi psicomotori in Ludoteca	Spazio ampio a piano terra	Realizzare attività espressive
Attività 1.2.1.5 Gestione dei laboratori in Ludoteca	- carte veline crespate, carta e cartoncini, colori a tempera e pennelli, pennarelli, pastelli, colle	Realizzare attività espressive e artistiche

ATTIVITA'	RISORSE proprie del Milinda	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Obiettivo 1.3 Programmare iniziative rivolte a adulti e giovani stranieri (alfabetizzazione, sportello legale, ecc.) presso il Milinda, con il sostegno della Casa delle Culture		
Attività 1.3.1.1 Programmazione delle iniziative inclusive al Milinda	stanza adibita a luogo d'incontro di famiglie Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli Materiale didattico: Vocabolari, libri	<i>Accoglienza dei partecipanti</i> <i>Gestione dei corsi</i>
Attività 1.3.1.2 Diffusione dei risultati delle iniziative inclusive al Milinda	Sala riunioni Ufficio con: 1 scrivania 1 Computer per ufficio 1 Fotocopiatrice/scanner 1 telefono fax Cancelleria varia	<i>Luoghi accoglienti per promuovere gli incontri, con annessi uffici attrezzati (telefono, computer, fax, fotocopiatrice)</i>
Attività 1.3.2.1 Incontri istituzionali per le iniziative del Milinda	Sala riunioni Ufficio con: 1 scrivania 1 Computer per ufficio 1 Fotocopiatrice/scanner 1 telefono fax Cancelleria varia	<i>Luoghi accoglienti per promuovere gli incontri, con annessi uffici attrezzati (telefono, computer, fax, fotocopiatrice)</i>
Attività 1.3.2.2 Avvio e gestione dei corsi per stranieri adulti e giovani al Milinda	stanza adibita a luogo d'incontro di famiglie Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli Materiale didattico: Vocabolari, libri	<i>Accoglienza dei partecipanti</i> <i>Gestione dei corsi</i>
Attività 1.3.3.1 Apertura Sportello legale al Milinda	Ufficio con: 1 scrivania 1 Computer per ufficio 1 Fotocopiatrice/scanner 1 telefono fax Cancelleria varia	Accoglienza ed elaborazione delle informazioni raccolte

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

<p>Attività 1.3.4.1 Laboratori per minori stranieri e italiani al Milinda</p>	<p>stanza adibita a luogo d'incontro di famiglie Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli Materiale didattico: Vocabolari, libri, carte veline cresse, carta e cartoncini, colori a tempera e pennelli, pennarelli, pastelli, colle - Cucina attrezzata</p>	<p>attività espressive e artistiche</p>
--	---	---

ATTIVITA'	RISORSE per ciascuna sede prevista nell'ambito del percorso didattico (Sedi Pol. 87 / Gino Pini, Ludoteca, Arci Modena, Giliberti, Soliera)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:
Obiettivo 1.4 Integrazione dei ragazzi e delle ragazze nel percorso didattico di Arciscuola		
Attività 1.4.1.1 Accoglienza di famiglie e studenti	Incontri nelle scuole afferenti al progetto	Sostenere il lavoro per ciascun ragazzo (Confronto e Organizzazione dei lavori)
Attività 1.4.1.2 Incontri con i professori		
Attività 1.4.2.1 Inserimento degli studenti ed emersione del disagio	sala accogliente per compiti Materiale didattico: 3 Vocabolari 1 Libro per materia 10 libri di lettura Cancelleria	<ul style="list-style-type: none"> - facilitare i percorsi di studio e di approfondimento - stimolare domande - conoscere la realtà
Attività 1.4.2.2 Attività di studio		
Attività 1.4.2.3 Itinerari didattici ad hoc		
Attività 1.4.2.4 Esami di terza media		

ATTIVITA'	RISORSE per ciascuna sede prevista nell'ambito del percorso didattico (Sedi Pol. 87 / Gino Pini, Ludoteca, Arci Modena, Giliberti, Soliera)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:
Obiettivo 1.5 Sviluppo di competenze personali, sociali e civiche da parte degli studenti di Arciscuola		
Attività 1.5.1.1 Acquisto materiale di consumo per Arciscuola	1 Automezzo Ufficio con: - scrivania - Computer per ufficio	<i>Trasporto materiale</i> <i>Facilitare l'organizzazione dei laboratori</i>

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

	- Fotocopiatrice/scanner - telefono fax	
Attività 1.5.1.2 Elaborazione e svolgimento di Laboratori in Arciscuola	Spazio gioco e attività laboratoriali/tematiche Materiale didattico: 3 Vocabolari 1 Libro per materia 10 libri di lettura Cancelleria Materiale di consumo e cancelleria 10 Giochi di società - carte veline cresse, carta e cartoncini, colori a tempera e pennelli, pennarelli, pastelli, colle	- stimolare domande - conoscere la realtà
Attività 1.5.2.1 Calendarizzazione dei Temi in Arciscuola	ufficio con: - scrivania - Computer per ufficio - Fotocopiatrice/scanner - telefono fax	<i>Facilitare l'organizzazione dei Temi</i>
Attività 1.5.2.2 Approfondimenti tematici in Arciscuola	spazio gioco e attività laboratoriali/tematiche Materiale di consumo e cancelleria 10 Giochi di società - carte veline cresse, carta e cartoncini, colori a tempera e pennelli, pennarelli, pastelli, colle	- stimolare domande - conoscere la realtà

ATTIVITA'	RISORSE per ciascuna sede prevista	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:
Obiettivo 2.1 Costruire un sistema di diffusione dell'informazione che raggiunga il più vasto target di pubblico (o pubblici mirati), nell'intento di sostenere e promuovere le iniziative d'inclusione sociale		
Attività 2.1.1.1 Scambio d'informazioni periodico tra le 3 iniziative	Ufficio con: - scrivania - Computer per ufficio - Fotocopiatrice/scanner - telefono fax	<i>Condivisione delle attività quotidiane</i>
Attività 2.1.1.2 Attività di elaborazione dei dati raccolti tra le 3 iniziative	Ufficio con: - scrivania - Computer per ufficio - Fotocopiatrice/scanner - telefono fax	Gestione delle informazioni
Attività 2.1.1.3 Incontri tra le 3 iniziative	Sala riunioni Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di	Lavoro sulla costruzione dell'informazione

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

	amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD e VHS, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli	
Attività 2.1.2.1 Informazione relativa alle 3 iniziative	Sala riunioni Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD e VHS, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli	Lavoro sulla costruzione dell'informazione
Attività 2.1.2.2 Organizzazione di attività estive rivolte ai minori in comune fra le diverse sedi	Ufficio con: - scrivania - Computer per ufficio - Fotocopiatrice/scanner - telefono fax	Lavoro sulla elaborazione dell'informazione
Attività 2.1.2.3 Diffusione della comunicazione sociale relativa alle iniziative estive	Ufficio con: - scrivania - Computer per ufficio - Fotocopiatrice/scanner - telefono fax	Lavoro sulla pubblicizzazione delle attività

ATTIVITA'	RISORSE per ciascuna sede prevista nell'ambito del percorso didattico (Sedi Pol. 87 / Gino Pini, Ludoteca, Arci Modena, Giliberti, Soliera)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzate a:
Obiettivo 2.2 Promozione della comunità educante: ampliare il ruolo e il coinvolgimento delle famiglie, favorendone l'inserimento all'interno dei progetti e delle attività proposte		
Attività 2.2.1.1 Incontri coi professori	Incontri nelle scuole	<i>Organizzazione dei percorsi seguenti</i>
Attività 2.2.1.2 Rete docenti – genitori	Sala riunioni Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD e VHS, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli	Ambiente accogliente e attrezzato per proporre modalità interattive
Attività 2.2.1.3 Itinerari	Sala riunioni	Ambiente accogliente e

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

<p>“didattici” per i genitori</p>	<p>Materiale minuto: lavagna con fogli intercambiabili e pennarelli per le attività di riflessione e discussione di gruppo; proiettore per diapositive e schermo; impianto di amplificazione, dischetti musicali; pannelli informativi e bacheche; proiettore, lettore DvD e VHS, schermo a parete, impianto amplificazione, cartoncini, pennarelli</p>	<p>attrezzato per proporre modalità interattive</p>
--	---	---

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

26) EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:

27) EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

Convenzione con la Facoltà di Lettere e Filosofia dell’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, firmata in data 18 settembre 2009 dal Preside di Facoltà Claudio Baraldi e dal legale rappresentante di Arci Servizio Civile Modena, Greta Barbolini, e approvata dal Consiglio di Facoltà in data 3 settembre 2009, con dichiarazione di riconferma da parte del Preside di Facoltà Prof.ssa Marina Bondi in data 7 dicembre 2011 – che prevede la clausola della dichiarazione di tacita riconferma.

28) ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA’ SVOLTE DURANTE L’ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE: Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l’attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell’ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l’espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all’acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell’impegno civico
- all’apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione di attività svolte in un contesto progettuale
- acquisire strumenti idonei all’interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l’integrazione e l’interazione con la realtà territoriale.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Inoltre tutti i partecipanti, con accesso volontario, avranno a disposizione nella piattaforma FAD un modulo di bilancio delle competenze al fine di favorire e valorizzare un percorso di auto valutazione e condivisione dell'esperienza di SC

FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI

29) SEDE DI REALIZZAZIONE:

La formazione sarà erogata presso la sede locale dell'ente accreditato indicata al punto 1 del presente progetto. Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

30) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l'ente con formatori dello staff nazionale con mobilità sull'intero territorio nazionale con esperienza pluriennale dichiarata all'atto dell'accreditamento attraverso i modelli:

- Mod. FORM
- Mod. S/FORM

31) RICORSO A SISTEMI DI FORMAZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO ED EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO:

Si

32) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

I corsi di formazione tenuti dalla nostra associazione prevedono:

- lezioni frontali - LF (lezioni formali con metodo espositivo, proiezione di video, proiezione e discussione di power point, letture di materiali, lezioni interattive con coinvolgimento diretto dei partecipanti tramite metodo interrogativo...). La lezione frontale è utilizzata per non meno del 30% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia di lezione frontale si possono prevedere sino a 28 partecipanti in aula.
- dinamiche non formali – DNF- (giochi di ruolo, di cooperazione, di simulazione, di socializzazione e di valutazione, training, lavori di gruppo, ricerche ed elaborazioni progettuali). Le dinamiche non formali sono utilizzate per non meno del 40% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia non formale si possono prevedere sino a 25 partecipanti in aula.
- formazione a distanza - F.A.D. - (Il percorso consiste in moduli conclusi da un apposito test di verifica, allocati su piattaforma e-learning dedicata, con contenuti video, audio, forum e simili, letture, dispense, strumenti collaborativi).

33) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

La formazione dei volontari ha come obiettivi il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 1 della legge 64/2001: la formazione civica, sociale culturale e professionale dei volontari.

Essa intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile. Attraverso i corsi di formazione si intende altresì fornire ai volontari competenze operative di gestione di attività in ambito no-profit.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



I contenuti della formazione generale, in coerenza con le “Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale”, (Decreto 160/2013 del Dipartimento Gioventù e SCN del 13/07/2013) prevedono:

- 1 “Valori e identità del SCN”
 - a. L’identità del gruppo in formazione e patto formativo
 - b. Dall’obiezione di coscienza al SCN
 - c. Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta
 - d. La normativa vigente e la Carta di impegno etico

- 2 “La cittadinanza attiva”
 - a. La formazione civica
 - b. Le forme di cittadinanza
 - c. La protezione civile
 - d. La rappresentanza dei volontari nel servizio civile

- 3 “Il giovane volontario nel sistema del servizio civile”
 - a. Presentazione dell’ente accreditato Arci Servizio Civile, finalità, struttura, soci, settori di intervento
 - b. Il lavoro per progetti
 - c. L’organizzazione del servizio civile e le sue figure
 - d. Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
 - e. Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

34) DURATA:

La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore. Ai fini della rendicontazione, verranno tenute 32 ore di formazione in aula attraverso metodologie frontali e dinamiche non formali e ulteriori 10 ore attraverso formazione a distanza (FAD). In base alle disposizioni del Decreto 160 del 19/07/2013 “Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN” questo ente erogherà l’intero monte ore di

formazione generale entro e non oltre il 180° giorno dall’avvio del progetto. La Formazione generale è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEI VOLONTARI

35) SEDE DI REALIZZAZIONE:

Presso le sedi di attuazione di cui al punto 16.

36) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l’ente.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



37) NOMINATIVO/I E DATI ANAGRAFICI DEL/I FORMATORE/I:

Formatore A:

cognome e nome: Bisaccia Gerardo

nato il: 20-02-1965

luogo di nascita: Modena

Formatore B:

cognome e nome: Medici Anna Maria

nato il: 21-02-1969

luogo di nascita: Modena

Formatore C:

cognome e nome: Hamadi Lilya

nata il: 03/07/1953

luogo di nascita: Tunisi (Tunisia)

Formatore D:

cognome e nome: Ferri Anna

nata il: 15 dicembre 1982

luogo di nascita: Modena

Formatore E:

cognome e nome: Pedretti Mirco

nato il: 22/09/1962

luogo di nascita: Carpi

Formatore F:

cognome e nome: Lamazzi Anna Lisa

nato il: 01-03-1971

luogo di nascita: Sassuolo (Mo)

Formatore G:

cognome e nome: Bernardi Claudia

nata il: 27/10/1954

luogo di nascita: Castelfranco Emilia (MO)

Formatore H:

cognome e nome: Campana Giancarlo

nato il: 06/03/1943

luogo di nascita: Modena

38) COMPETENZE SPECIFICHE DEL/I FORMATORE/I:

In coerenza con i contenuti della formazione specifica, si indicano di seguito le competenze dei singoli formatori ritenute adeguate al progetto:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Area di intervento: sociale generale

Formatore A: Gerardo Bisaccia

Titolo di Studio: Laurea in Storia Contemporanea

Ruolo ricoperto presso l'ente: responsabile settore Solidarietà Arci Modena dal 1999

Esperienza nel settore: Formatore per l'associazione nel campo sociale in diversi progetti in Italia (1991-1996) e di cooperazione internazionale (dal 1999)

Competenze nel settore: minori, stranieri, handicap, dinamiche di gruppo

Area di intervento: minori

Formatore B: Anna Maria Medici

Titolo di Studio: Laurea in Pedagogia

Ruolo ricoperto presso l'ente: Coordinatrice della Ludoteca

Esperienza nel settore: educatrice e formatrice per l'associazione Arciragazzi di Modena

Competenze nel settore: coordinamento e gestione Ludoteche Strapapera (dal 1997 ad oggi) e Barchetta (dal 2001 al 2010) a Modena, per Arci.

Area di intervento: MINORI E STRANIERI

Formatore C: Lilya Hamadi

Titolo di Studio: laurea in psicologia presso l'Università di Amiens (Francia)

Ruolo ricoperto presso l'ente: collabora dal 1993 con Arci, seguendo il settore intercultura, *coordinatrice del Milinda dal 1993*

Esperienza nel settore: operatrice del Centro per le famiglie del Comune di Modena (dal 1998), Mediatrice linguistico culturale per l'area Maghreb dello sportello detenuti stranieri presso la casa circondariale S. Anna di Modena, insegnante di francese e arabo per corsi di Arci

Competenze nel settore: responsabile settore intercultura di Arci Modena

Area di intervento: comunicazione sociale

Formatore D: Anna Ferri

Titolo di Studio: Laurea triennale in Relazioni Internazionali

Ruolo ricoperto presso l'ente: Lavora come consulente di comunicazione per Arci Modena (da ottobre 2014).

Esperienza nel settore: Ha avuto diverse esperienze in questo campo, soprattutto nell'ambito della comunicazione sociale; costituzione di archivi e data base informativi

Competenze nel settore: giornalista presso diverse testate, tv e radio locali

Area di intervento: artistica-giovanile

Formatore E: Mirco Pedretti

Titolo di Studio: diploma tecnico

Ruolo ricoperto presso l'ente: responsabile del settore giovani Arci Modena dal 2000; vice presidente di Arci Modena dal 2003

Esperienza nel settore: presidente volontario del Circolo Arci Cabassi di Carpi (Modena)

Competenze nel settore: organizzazione del circuito Passpartout dei circoli giovanili e organizzazione degli eventi artistici-musicali

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Area di intervento: artistica-culturale

Formatore F: Anna Lisa Lamazzi

Titolo di Studio: Laurea in Lettere e Filosofia

Ruolo ricoperto presso l'ente: Presidente di Arci Modena

Esperienza nel settore: ha curato per altre organizzazioni l'ufficio comunicazione-stampa (per 5 anni); responsabile delle attività culturali di Arci Modena (dal 2003)

Competenze nel settore: teatro, cinema, formazione per adulti

Area di intervento: culturale-sportiva

Formatore G: Bernardi Claudia

Titolo di Studio: diploma istituto tecnico

Ruolo ricoperto presso l'ente: volontaria della Polisportiva Modena Est

Esperienza nel settore: volontaria nella gestione di sede operativa (OLP)

Competenze nel settore: gestione dei rapporti con le persone del territorio

Area di intervento: culturale-sportiva

Formatore H: Giancarlo Campana

Titolo di Studio: scuola elementare

Ruolo ricoperto presso l'ente: presidente di Polisportiva Sacca

Esperienza nel settore: volontario nella gestione di sede operativa (OLP)

Competenze nel settore: gestione dei rapporti con le persone del territorio

39) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

Per conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Le metodologie utilizzate saranno:

- Lezione partecipata – consente di trasmettere elementi conoscitivi e di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche;
- Lezione frontale – finalizzata alla trasmissione diretta delle informazioni di base;
- Il lavoro di gruppo – permette di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permette lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, fa crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimola e crea lo "spirito di gruppo"
- Learning by doing – apprendere attraverso l'esecuzione dei compiti così come si presentano in una giornata di servizio. Si tratta di Role Playing individuale in cui si simulano in modo realistico una serie di problemi decisionali ed operativi.
- Casi di studio – finalizzati a esemplificare le buone prassi.

40) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

Introduzione (trasversale a tutto il progetto) - Azione 1.1.1 Incontri di presentazione dei progetti

Azione 2.2.1 Incontri e iniziative rivolti ai docenti e alle famiglie

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Modulo 1:

Formatore/i: Gerardo Bisaccia

Argomento principale: Nozioni introduttive

Durata: 2 giornate di 11 ore in totale (4 + 7 ore)

Temi da trattare:

Prima giornata: Presentazione dell'associazione Arci Servizio Civile Modena. Ruoli e mansioni dei volontari; Discussione sulle tematiche del progetto; Rilevazione aspettative dei partecipanti, ruoli e mansioni dei volontari

Seconda giornata: Dinamiche di gruppo (analisi di ruoli e dinamiche attraverso giochi interattivi e riflessioni condivise, in funzione delle attività che i/le giovani di servizio civile andranno a svolgere; rapporti con istituzioni locali e scolastiche

Azione 1.2.1 Organizzazione delle iniziative rivolte ai minori in Ludoteca

Modulo 2:

Formatore/i: Anna Maria Medici

Argomento principale: Il gioco come strumento di conoscenza, benessere, interazione e socialità

Durata: 2 giornate (14 ore in totale)

Temi da trattare:

Prima giornata: tematiche legate alla psico/pedagogia dello sviluppo, dinamiche di gruppo, servizi e attività per bambini e adolescenti

Seconda giornata: la Ludoteca come gioco e laboratorio. Progettazione e gestione attività

Azione 1.3.1 Elaborazione e attuazione di Iniziative di inclusione per giovani e per adulti stranieri al Milinda - Azione 1.3.2 Elaborazione e attuazione di Progetti di alfabetizzazione al Milinda - Azione 1.3.3 Gestione dello Sportello legale al Milinda - Azione 1.3.4 Organizzazione e realizzazione dei laboratori e delle iniziative rivolti ai minori al Milinda

Modulo 3:

Formatore/i: Lilya Hamadi

Argomento principale: L'Intercultura per le azioni di inclusione sociale

Durata: 2 giornate (14 ore in totale)

Temi da trattare:

Prima giornata: Approccio interculturale alla diversità. L'esperienza della Casa delle culture (incontri con associazioni)

Seconda giornata: programmazione delle attività di carattere interculturale, dal gioco alla legalità

Azione 1.4.1 Incontri di presentazione e di valutazione con le famiglie e le scuole

Azione 1.4.2 Organizzazione dei Gruppi di studio e sviluppo dei Percorsi individuali.

Modulo 4:

Formatore/i: Gerardo Bisaccia

Argomento principale:

Durata: 1 giornata (7 ore)

Temi da trattare:

Prima giornata:

Accoglienza e rapporti con famiglie e ragazzi; gestione dell'inserimento; problematiche di relazioni interpersonali

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Seconda giornata:

Approccio metodologico ai compiti e gestione delle schede di valutazione

Azione 2.1.1 Coordinamento intersettoriale tra le 3 iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola

Azione 2.1.2 Comunicazione sociale delle 3 iniziative: Ludoteca, Milinda e Arciscuola

Modulo 6:

Formatore/i: Anna Ferri

Argomento principale: La comunicazione sociale e culturale

Durata: 1 giornata (7 ore)

Temi da trattare:

Utilizzo della strumentazione telematica per la comunicazione sociale;

Come si organizza la notizia di un evento culturale a valenza sociale.

Azione 1.3.1 Elaborazione e attuazione di Iniziative di inclusione per giovani e per adulti stranieri al Milinda

Azione 1.5.1 Programmazione di attività cooperative, con incontri a tema e laboratori in Arciscuola

Modulo 7:

Formatore/i: Anna Lisa Lamazzi

Argomento principale: Cosa sono le "Culture" per l'associazionismo

Durata: 1 giornata (7 ore)

Temi da trattare:

Introduzione alla cultura diffusa; Conoscenza del contesto territoriale nel quale si opera, con particolare riferimento alle strutture ed alle risorse culturali presenti; l'alfabetizzazione cinematografica; Teatro e cinema: risorse e opportunità culturali; Il "caso" Teatro per Amore;

Azione 1.3.1 Elaborazione e attuazione di Iniziative di inclusione per giovani e per adulti stranieri al Milinda

Azione 1.5.1 Programmazione di attività cooperative, con incontri a tema e laboratori in Arciscuola

Modulo 8:

Formatore/i: Mirco Pedretti

Argomento principale: La produzione culturale giovanile

Durata: 1 giornata (7 ore)

Temi da trattare:

Analisi della realtà giovanile; Quali attività, opportunità e risorse

Azione 1.1.1 Incontri di presentazione dei progetti

Modulo 9:

Formatori: Claudia Bernardi e Giancarlo Campana

Argomento principale: Presentazione del contesto territoriale

Durata: 1 giornata (7 ore)

Temi da trattare:

Introduzione al contesto dei circoli Arci: organizzazione e funzionamento concreto; presentazione dei settori di attività

FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 “Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN” inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla “Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari nei progetti di SC”.

Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

- Laurea in Geologia
- Abilitazione alla professione di Geologo;
- Manager dell'emergenza;
- Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;
- Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;
- Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all’impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);
- dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

- Diploma di maturità scientifica
- Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;
- Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.
- Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;
- Referente a livello nazionale per le informazioni sull’accreditamento (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);
- Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all’impiego nel progetto di SCN (2014);
- Formatore accreditato presso l’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- Responsabile informatico accreditato presso l’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

MODULO A

Poiché le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell’accreditamento, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro. Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

DURATA: 6 ore

Contenuti:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

- Cos'è,
- Da cosa dipende,
- Come può essere garantita,
- Come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- Concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- Fattori di rischio
- Sostanze pericolose
- Dispositivi di protezione
- Segnaletica di sicurezza
- Riferimenti comportamentali
- Gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- Codice penale
- Codice civile
- Costituzione
- Statuto dei lavoratori
- Normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

MODULO B:

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in scn nel settore Educazione e Promozione Culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

Educazione e promozione culturale

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Fattori di rischio connessi ad attività di aggregazione ed animazione sociale e culturale verso minori, giovani, adulti, anziani, italiani e stranieri, con e senza disabilità
- Fattori di rischio connessi ad attività di educazione, informazione, formazione, tutoraggio, valorizzazione di centri storici e culture locali
- Fattori di rischio connessi ad attività sportive ludico-motorie pro inclusione, attività artistiche ed interculturali (teatro, musica, cinema, arti visive...) modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- Focus sui contatti con l'utenze e servizi alla persona
- Modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- Gestione delle situazioni di emergenza
- Sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- Segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- Normativa di riferimento

Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), *“in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita”*, con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:

Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15

Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.

41) DURATA:

La durata complessiva della formazione specifica è di 82 ore, con un piano formativo di 11 giornate in aula per un totale di 74 ore, e 8 ore da svolgersi attraverso la FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE

42) MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PIANO DI FORMAZIONE (GENERALE E SPECIFICA) PREDISPOSTO:

Formazione Generale

Ricorso a sistema monitoraggio depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nei modelli:

- Mod. S/MON

Formazione Specifica

Localmente il monitoraggio del piano di formazione specifica prevede:

- momenti di "restituzione" verbale immediatamente successivi all'esperienza di formazione e follow-up con gli OLP
- note periodiche su quanto sperimentato durante i percorsi di formazione, redatti sulle schede pre-strutturate allegate al rilevamento mensile delle presenze dei volontari in SCN

Data 7 novembre 2017

Il Responsabile Legale dell'Ente/
Il Responsabile del Servizio Civile Nazionale
Dott. Licio Palazzini

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.