



SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

ENTE

1) *ENTE PROPONENTE IL PROGETTO: Arci Servizio Civile Nazionale*

Informazioni aggiuntive per i cittadini:

Sede centrale:

Indirizzo: Via Monti di Pietralata 16, 00157 Roma

Tel: 0641734392 Fax 0641796224

Email: info@ascmail.it

Sito Internet: www.arciserviziocivile.it

Associazione locale dell'ente accreditato a cui far pervenire la domanda: Arci Servizio Civile Taranto

Indirizzo: Via Giuseppe Garibaldi , 73 74122 Taranto Talsano

Tel: 335 6322514

Email: taranto@ascmail.it

Sito Internet: <http://tarantoasc.blogspot.it>

Responsabile dell'Associazione locale dell'ente accreditato: Manfredi Andrenucci

Responsabile informazione e selezione dell'Associazione Locale: Manfredi Andrenucci, Addolorata Chielli.

2) *CODICE DI ACCREDITAMENTO: NZ00345*

3) *ALBO E CLASSE DI ISCRIZIONE: Albo Nazionale – Ente di I classe*

CARATTERISTICHE PROGETTO

4) **TITOLO DEL PROGETTO: "ASCOLTIAMO_CI"**

5) **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO CON RELATIVA CODIFICA**

Settore : Educazione e Promozione Culturale

Area di intervento: SPORTELLO INFORMATIVO

Codifica: E11

6) **DESCRIZIONE DELL'AREA DI INTERVENTO E DEL CONTESTO TERRITORIALE ENTRO IL QUALE SI REALIZZA IL PROGETTO CON RIFERIMENTO A SITUAZIONI DEFINITE, RAPPRESENTATE MEDIANTE INDICATORI MISURABILI; IDENTIFICAZIONE DEI DESTINATARI E DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO:**

Premessa

"**ASCOLTIAMO_CI**" è un progetto che nasce dalla convinzione che la valutazione e la promozione della qualità devono essere il centro dell'attenzione di ogni organizzazione che fornisce assistenza sanitaria. Per l'Asl di Taranto, la qualità, come dice la definizione stessa dell'ISO, è "l'insieme delle proprietà e delle caratteristiche di un prodotto e/o di un servizio che conferiscono allo stesso le capacità di soddisfare i

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

bisogni espliciti del fruitore”. Nell’ambito ospedaliero la qualità si può definire come: il fare solo ciò che è utile, nel modo migliore, con il minor costo, a chi, e soltanto a chi ne ha veramente bisogno, facendo fare le cure a chi è competente per farlo, ottenendo i risultati ritenuti migliori.

Ormai da anni, l’Azienda Sanitaria Locale di Taranto, nelle strutture ospedaliere, mette in atto metodi e strumenti per la rilevazione sistematica della qualità percepita, intesi come strumento per indurre innovazioni e cambiamenti organizzativi. Si ritiene che il processo di rivelazione della qualità percepita possa produrre importanti effetti migliorativi su tutta l’organizzazione. Gli obiettivi della rilevazione della qualità percepita sono molteplici e tutti di notevole importanza e vanno dal comprendere al meglio le aspettative dei pazienti, rilevare la percezione delle prestazioni dell’azienda da parte dei pazienti, monitorare costantemente le prestazioni erogate e le eventuali criticità, e non con meno importanza, quello di rendere il personale consapevole delle criticità del servizio.

Partendo da questi obiettivi, nasce l’esigenza di estendere la valutazione e la promozione della qualità.

Ed è in questa azione che i volontari del servizio civile potranno sperimentare nuove metodologie per monitorare e valutare i servizi ospedalieri.

Nello specifico del progetto, il ruolo dei giovani in servizio civile sarà determinante nella somministrazione dei questionari nei vari reparti, affiancando gli operatori dell’Asl, gli stessi elaboreranno i risultati e parteciperanno alla produzione dei nuovi piani di miglioramento dei servizi.

6.1 Breve descrizione della situazione di contesto territoriale e di area di intervento con relativi indicatori rispetto alla situazione di partenza:

La provincia di Taranto è la quarta provincia della Regione Puglia per numero di residenti in crescita come si evince dalla tabella sottostante (ISTAT – 1° gennaio 2017)

| COMUNI | ABITANTI | % PERCENTUALE STRANIERI |
|----------------|----------|-------------------------|
| AVETRANA | 6700 | 1.4 |
| CAROSINO | 7042 | 1.2 |
| CASTELLANETA | 17095 | 2.9 |
| CRISPIANO | 13770 | 1.2 |
| FAGGIANO | 3546 | 1.1 |
| FRAGAGNANO | 5271 | 1.6 |
| GINOSA | 22547 | 4.1 |
| GROTTagLIE | 32.114 | 2.1 |
| LATERZA | 15257 | 1.6 |
| LEPORANO | 8101 | 1.4 |
| LIZZANO | 10096 | 1.0 |
| MANDURIA | 31360 | 2.9 |
| MARTINA FRANCA | 49029 | 3.6 |
| MARUGGIO | 5294 | 2.4 |
| MASSAFRA | 32989 | 4.3 |
| MONTEIASI | 5614 | 0.9 |
| MONTEMESOLA | 3887 | 1.0 |
| MONTEPARANO | 2403 | 1.3 |
| MOTTOLA | 15888 | 2.0 |
| PALAGIANELLO | 7841 | 0.8 |
| PALAGIANO | 16144 | 1.8 |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | | |
|-----------------------------|--------|-----|
| PULSANO | 11431 | 1.6 |
| ROCCAFORZATA | 1828 | 1.1 |
| SAN GIORGIO JONICO | 15218 | 1.6 |
| SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE | 9258 | 1.6 |
| SAVA | 16109 | 1.4 |
| STATTE | 13887 | 0.6 |
| TARANTO | 199561 | 1.6 |
| TORRICELLA | 4199 | 2.2 |

Analizzando la tabella Taranto ha un totale di popolazione residente pari a 5861.061 con una crescente percentuale di residenti stranieri. Di fronte ad un numero sempre così crescente di popolazione residente è necessario migliorare il funzionamento dei servizi sanitari per soddisfare le esigenze specifiche.

Basti pensare che solo a Taranto si parla di 300 mila prenotazioni all'anno.

La rete ospedaliera della provincia di Taranto è stata suddivisa in quattro comprensori, come di seguito elencati:

- COMPRESORIO OCCIDENTALE che comprende i Comuni di Ginosa e Marina di Ginosa, Laterza, Castellaneta, Mottola, Palagiano, Palagianello, Massafra e Statte; include i Distretti Socio-Sanitari n.1 e n.2 e i Presidi Ospedalieri di Castellaneta, Mottola e Massafra.
- COMPRESORIO DELLA VALLE D'ITRIA che comprende i comuni di Martina Franca e Crispiano; include il Distretto Socio-Sanitario n .4 e il Presidio Ospedaliero di Martina Franca.
- COMPRESORIO ORIENTALE che comprende tutti i Comuni dell'Area Orientale: Grottaglie, Monteiasi, Carosino, S. Giorgio Jonico, Leporano, Pulsano, Lizzano, Fragagnano, S. Marzano di S. Giuseppe, Sava, Maruggio, Manduria, Avetrana, Montemesola, Monteparano, Torricella, Roccaforzata, Faggiano; include i Distretti Socio-Sanitari n. 5 e n. 6 e i Presidi Ospedalieri di Manduria e Grottaglie.
- COMPRESORIO DELLA CITTÀ CAPOLUOGO che comprende il Comune capoluogo, include il Distretti Socio sanitario n. 3 e i Presidi Ospedalieri SS. Annunziata e Moscati.

Ciascun Comprensorio, che corrisponde ad una determinata area geografica, con definito bacino di utenza e con specifiche caratteristiche strutturali varie, comprende un Dipartimento di Emergenza di primo livello; l'assegnazione delle specialità di medio peso assistenziale è stata operata in modo tale da poter supportare l'emergenza.

In dettaglio, la seguente tabella mette in evidenza i numeri di posti letto presenti nel Comprensorio di Taranto

| P. O. SS. ANNUNZIATA | |
|--|-------------|
| OSPEDALE di ALTA COMPLESSITÀ SEDE DEL DIPARTIMENTO di EMERGENZA di II° LIVELLO | |
| | POSTI LETTO |
| MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA (P. S. ATTIVO con p. I. di O. B. I.) | 16 |
| CARDIOLOGIA – UTIC (emodinamica + elettrofisiologia) | 22+12 |
| CHIRURGIA GENERALE | 28 |
| CHIRURGIA VASCOLARE | 20 |
| MEDICINA DEL LAVORO | DH |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | |
|---|-------------------|
| ENDOCRINOLOGIA | 14 |
| GASTROENTEROLOGIA | 10 |
| GERIATRIA | 24 |
| MEDICINA INTERNA | 50 |
| MEDICINA NUCLEARE E TERAPIA METABOLICA (posti tecnici) | 4 |
| NEFROLOGIA + DIALISI | 15 + 24 |
| NEONATOLOGIA + NIDO | 20 + 30 |
| UTIN | 10 |
| NEUROCHIRURGIA | 30 |
| NEUROLOGIA + STROKE UNIT | 16 + 4 |
| RADIOLOGIA INTERVENTISTICA NEURO- VASCOLARE (POST INTENSIVA) | 4 (posti tecnici) |
| ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA | 40 |
| OSTETRICIA | 32 |
| PEDIATRIA | 20 |
| ANESTESIA e RIANIMAZIONE | 20 |
| UROLOGIA | 20 |
| MICROCITEMIA | DH |
| CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE | 10 |
| CHIRURGIA PEDIATRICA | 10 |
| LUNGODEGENZA POSTAZCUZIE | 18 |
| UU. OO. SENZA POSTI LETTO: RADIOLOGIA, NEURORADIOLOGIA, RADIOLOGIA SENOLOGICA, ANATOMIA PATOLOGICA, FARMACIA, PATOLOGIA CLINICA, MEDICINA LEGALE, FISIATRIA, NEUROPSICHIATRIA INFANTILE, S. I.T. (servizio immunotrasfusionale), DERMATOLOGIA, ALLERGOLOGIA e IMMUNOLOGIA, ANGIOLOGIA, TERAPIA ANTALGICA, AUDIOFONOLOGIA, LABORATORIO di GENETICA MEDICA, CELIACHIA E FISIOPATOLOGIA DIGESTIVA, PSICOLOGIA, REUMATOLOGIA, PNEUMOLOGIA INTERVENTISTICA E FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA DIREZIONE MEDICA, DIREZIONE AMMINISTRATIVA | |
| TOTALE POSTI LETTO | 445 |

Accade spesso che il numero dei posti letto non sia sufficiente a soddisfare bacini di utenza importanti come quello, ad esempio, servito dal Pronto Soccorso dell'Ospedale Ss. Annunziata di Taranto (parliamo di una media di 80mila accessi all'anno) su cui convergono non solo i cittadini del Comune capoluogo ma anche i casi di urgenza trasferiti dagli altri Presidi Ospedalieri dell'ASL nonché i casi trattati dai punti di primo intervento degli Ospedali dei Comuni del più ampio bacino che ruota intorno a Taranto. A tutto ciò dobbiamo aggiungere un altro aspetto molto rilevante per l'organizzazione delle strutture sanitarie ossia la difficoltà ad orientare gli utenti ad un migliore utilizzo delle prestazioni ospedaliere. Non è certo semplice districarsi nemmeno per gli addetti ai lavori, tanto più per gli assistiti molto spesso anziani, in questa Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

molteplicità di flussi e di percorsi, di ambulatori e multi professionalità, spesso di alto livello, di tecnologie avanzate in evoluzione continua.

6.2 Criticità e/o bisogni relativi agli indicatori riportati al 6.1

| CRITICITA'/BISOGNI | INDICATORI MISURABILI |
|--|---|
| <p>Criticità 1 Nonostante l' utilizzo sempre maggiore di metodi e di strumenti per la rilevazione della qualità percepita, persiste ancora la difficoltà di monitorare, una più ampia zona del servizio sanitario locale e in maniera più cadenzata.</p> | <p>Indicatore 1.1 aumentare le figure preposte alla somministrazione e rielaborazione dei questionari di rilevazione della qualità</p> <p>Indicatore 1.2 aumentare il numero dei reparti ospedalieri sottoposti al monitoraggio qualitativo</p> |
| <p>Criticità 2 Nella nostra realtà ospedaliera persiste la sensazione del paziente di essere lontano dalla struttura "gerarchica" e di non poter comunicare i propri bisogni e le proprie esigenze.</p> | <p>Indicatore 2.1 aumentare il numero degli item presenti nei questionari per di individuare in maniera più dettagliata, i concetti principali del fenomeno indagato</p> <p>Indicatore 2.2 aumentare la somministrazione di questionari finalizzati al monitoraggio dei bisogni degli utenti/pazienti</p> |

6.3 Individuazione dei destinatari ed i beneficiari del progetto:

6.3.1 destinatari diretti

Destinatari del progetto sono tutti gli utenti che si rivolgono presso l' ospedale SS. Annunziata di Taranto per richiesta di prestazioni sanitarie e presso i poliambulatori e saranno chiamati a redigere il questionario di qualità somministrato dai volontari

6.3.2 beneficiari indiretti

Il personale medico e paramedico operante potrà trarre indiretto giovamento nell'ottica di una organizzazione più funzionale della gestione dell'utenza e di una maggiore conoscenza delle esigenze e dei bisogni del malato.

6.4. Indicazione su altri attori e soggetti presenti ed operanti nel settore e sul territorio

Le attività previste dal progetto sono esclusivamente espletate dall'ASL di Taranto.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

6.5 Soggetto attuatore ed eventuali partner

ENTE ATTUATORE: ASL TARANTO

L'Azienda ASL di Taranto è nata nel febbraio 1995. Il suo compito è quello di dare risposta ai bisogni sanitari e sociali della popolazione della provincia. È una delle aziende più grandi e complesse del territorio. Gestisce tutti i servizi sanitari pubblici: dalle attività di prevenzione, agli ospedali della intera provincia dalla tutela della maternità alla riabilitazione. La ASL TA comprende un territorio nel quale insistono 29 Comuni ed ha una popolazione di 580 mila abitanti. I 29 Comuni di pertinenza dell'Azienda Sanitaria tarantina: Taranto, Avetrana, Carosino, Castellaneta, Crispiano, Faggiano, Fragagnano, Ginosa, Grottaglie, Laterza, Leporano, Lizzano, Manduria, Martina Franca, Maruggio, Massafra, Monteiasi, Montemesola, Monteparano, Mottola, Palagiano, Palagianello, Pulsano, Roccaforzata, Sava, S. Giorgio Jonico, S. Marzano di San Giuseppe, Statte, Torricella. L'Azienda eroga le prestazioni di assistenza sanitaria garantite dal Servizio Sanitario Nazionale riconducibili ai seguenti livelli essenziali di assistenza:

- Assistenza sanitaria collettiva in ambiente di vita e di lavoro
- Assistenza distrettuale
- Assistenza sanitaria di base:
- Attività di emergenza sanitaria territoriale
- Assistenza farmaceutica erogata attraverso le farmacie territoriali:
- Assistenza integrativa:
- Assistenza specialistica ambulatoriale
- Assistenza protesica
- Assistenza territoriale ambulatoriale e domiciliare:
- Assistenza termale
- Assistenza ospedaliera

L'Azienda si articola in:

- 1 ● Direzione ed uffici centrali
- 2 ● Dipartimento di prevenzione
- 3 ● Dipartimento dipendenze patologiche
- 4 ● Dipartimento salute mentale
- 5 ● Servizio aziendale di riabilitazione
- 6 ● Presidio pneumologico
- 7 ● Distretti Socio Sanitari
- 8 ● Presidi Ospedalieri

PARTNER

- ASSOCIAZIONE BAMBINO THALASSEMICO TARANTO ONLUS: l'associazione opera in maniera specifica sulla sensibilizzazione alla donazione sangue, ricerca scientifica e interesse e cura del talassemico, inserimento lavorativo e volontario presso l'Asl di Taranto nei punti di informazione. Campagne di sensibilizzazione mirate alla conoscenza della patologia. I volontari dell'associazione saranno di supporto nella organizzazione delle attività di individuazione delle postazioni, delle procedure di accesso ai percorsi di ospedalizzazione, nella conoscenza dell'azienda sanitaria, nel supporto alle fasce più deboli e nella produzione della mappatura della struttura ospedaliera.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Arci Servizio Civile è socio della Conferenza Nazionale Enti Servizio Civile (CNESC)

- L'ASSOCIAZIONE SOLIMAI l'associazione opera in maniera specifica nel settore della formazione (rivolto in particolare a operatori sociali) soprattutto a favore dei soggetti svantaggiati e con un profondo disagio sociale. I volontari dell'associazione saranno di supporto nella organizzazione delle attività di conoscenza della struttura ospedaliera e nella spiegazione delle tecniche di somministrazione dei questionari.

- CARTOLIBRERIA "TORTORELLA", tale attività commerciale è punto di riferimento per numerosa aziende del territorio. Sono disponibili per la fornitura di materiali didattici che saranno di riferimento all'attività di produzione della mappatura della struttura ospedaliera e della realizzazione delle brochure.

7) OBIETTIVI DEL PROGETTO:

La valutazione e la promozione della qualità devono essere il centro dell'attenzione di ogni organizzazione che fornisce assistenza sanitaria pertanto l'obiettivo generale del progetto sarà la somministrazione di questionari sulla qualità che saranno utili per l'elaborazione di un report finale sull'andamento qualitativo delle prestazioni sanitarie fornite dall'ASL di Taranto

7.1 Gli obiettivi di cambiamento generati dalle criticità e bisogni indicati nel 6.2:

| CRITICITA'/BISOGNI | OBIETTIVI |
|---|---|
| Criticità 1. Nonostante l'utilizzo sempre maggiore di metodi e di strumenti per la rilevazione della qualità percepita, persiste ancora la difficoltà di monitorare una più ampia zona del servizio sanitario locale e in maniera più cadenzata. | Obiettivo 1.1 Mantenere alti standard qualitativi delle prestazioni sanitarie fornite dall'ASL per soddisfare maggiormente le richieste dell'utenza |
| | Obiettivo 1.2 Promuovere una più estesa azione di monitoraggio e valutazione sulla qualità delle prestazioni a tutti i reparti dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto. |
| Criticità 2. Nella nostra realtà ospedaliera persiste la sensazione del paziente di essere lontano dalla struttura "gerarchica" e di non poter comunicare i propri bisogni e le proprie esigenze. | Obiettivo 2.1 Predisporre un numero maggiore di questionari ad hoc, per delineare e definire una corretta analisi delle esigenze e dei bisogni dei pazienti/cittadini e il grado di soddisfacimento dei bisogni rilevati. |

7.2 Gli obiettivi sopra indicati con gli indicatori del 6.2 alla conclusione del progetto

| OBIETTIVO | INDICATORI |
|---|--|
| Obiettivo 1.1 Mantenere alti standard qualitativi delle prestazioni sanitarie fornite dall'ASL per soddisfare maggiormente le richieste dell'utenza. | Indicatore 1.1.1 aumentare le figure preposte alla somministrazione e rielaborazione dei questionari di rilevazione della qualità |
| Obiettivo 1.2 Promuovere una più estesa azione di monitoraggio e valutazione sulla qualità delle prestazioni a tutti i reparti dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto. | Indicatore 1.2.1 aumentare il numero dei reparti ospedalieri sottoposti a monitoraggio qualitativo |
| Obiettivo 2.1 Predisporre un numero maggiore di questionari ad hoc, per delineare e definire una corretta analisi delle esigenze e dei bisogni dei pazienti/cittadini e | Indicatore 2.1.1 aumentare il numero degli item presenti nei questionari per di individuare in maniera più dettagliata, i concetti principali del fenomeno indagato. |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | |
|---|---|
| il grado di soddisfacimento dei bisogni rilevati. | |
| | Indicatore 2.1.2 aumentare la somministrazione di questionari finalizzati al monitoraggio dei bisogni degli utenti/pazienti |

7.3 Il confronto fra situazione di partenza e obiettivi di arrivo

| INDICATORI | Ex ANTE | Ex POST |
|--|---|---|
| Indicatore 1.1.1 aumentare le figure preposte alla somministrazione e rielaborazione dei questionari di rilevazione della qualità | Attualmente la percentuale delle figure preposte alla somministrazione dei questionari è del 10%. | La realizzazione del progetto permetterà un incremento di figure preposte pari al 10% |
| Indicatore 1.2.1 aumentare il numero dei reparti ospedalieri sottoposti a monitoraggio qualitativo | Il numero dei reparti attualmente monitorati è pari al 5% | Rispetto al dato iniziale si auspica un aumento pari 6% |
| Indicatore 2.1.1 aumentare il numero degli item presenti nei questionari per di individuare in maniera più dettagliata, i concetti principali del fenomeno indagato. | Il numero degli item attualmente è pari a 10 | Rispetto al dato iniziale si auspica di predisporre 15 item |
| Indicatore 2.1.2 aumentare la somministrazione di questionari finalizzati al monitoraggio dei bisogni | La percentuale dei questionari somministrati è attualmente del 5% | Si auspica un incremento dei questionari pari la 10% |

7.4 Obiettivi rivolti ai volontari:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33) e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;
- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

8. DESCRIZIONE DEL PROGETTO E TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO CHE DEFINISCA IN MODO PUNTUALE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE DEI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, NONCHÉ LE RISORSE UMANE DAL PUNTO DI VISTA SIA QUALITATIVO CHE QUANTITATIVO:

8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi

L'ASL di Taranto si è impegnata nell'ideazione del progetto attraverso l'analisi delle finalità delle attività di organizzazione, delle risorse umane possedute, dei bisogni che va a soddisfare sul territorio e la loro compatibilità con il SCN. Si è passato a verificare l'idea progettuale, gli obiettivi, le attività, le azioni e la ricerca di eventuali Partner

Descrizione dell'ideazione e delle azioni precedenti l'avvio del progetto:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Obiettivo 1.1. Mantenerne alti standard qualitativi delle prestazioni sanitarie fornite dall'ASL per soddisfare maggiormente le richieste dell'utenza

Azione 1.1.1 Potenziamento degli standard di qualità.

Attività 1.1.1.1 Individuare le figure idonee alla somministrazione dei questionari di qualità
Il partner coinvolto sarà l'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS, nello specifico i volontari dell'Associazione selezioneranno le persone che avranno il compito di redigere e consegnare i test agli utenti che richiedono prestazioni sanitarie.

Attività 1.1.1.2 Conoscere l'Ente, i dipartimenti clinici, le unità operative, gli ambulatori.

Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS che avranno il compito di presentare la struttura ospedaliera fornendo tutte le indicazioni necessarie attraverso la visualizzazione del sito Puglia salute – ASL Taranto

Attività 1.1.1.3: affiancamento agli operatori Asl della struttura di comunicazione istituzionale per la redazione dei piani di miglioramento per l'accesso ai servizi sanitari. Il partner coinvolto sarà l'Associazione Solimai con i suoi volontari.

Obiettivo 1.2 Promuovere una più estesa azione di monitoraggio e valutazione sulla qualità delle prestazioni a tutti i reparti dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto.

Azione 1.2.1 Somministrare i questionari a un maggior numero di pazienti

Attività 1.2.1.1 Somministrare i questionari ai pazienti di tutti i reparti del SS. Annunziata.
Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS e dell'Associazione Solimai

Obiettivo 2.1 Predisporre un numero maggiore di questionari ad hoc, per delineare e definire una corretta analisi delle esigenze e dei bisogni dei pazienti/cittadini e il grado di soddisfacimento dei bisogni rilevati.

Azione 2.1.1 Fornire gli strumenti necessari per formulare, somministrare i questionari e analizzare i risultati ottenuti

Attività 2.1.1.1 Illustrare le tecniche per redigere un questionario ad hoc

Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS e dell'Associazione Solimai

Attività 2.1.1.2 Illustrare le modalità di somministrazione e gli ambiti di intervento.

Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS e dell'Associazione Solimai

Attività 2.1.1.3 Elaborare e analizzare i dati. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS e dell'Associazione Solimai e la Cartolibreria Tortorella che fornirà il materiale necessario per i test (carta, penne, matite, gomme ecc.)

Cronogramma

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| Azioni | mesi | | | | | | | | | | | | |
|--|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Ideazione sviluppo e avvio | X | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo 1.1.Mantenere alti standard qualitativi delle prestazioni sanitarie fornite dall'ASL per soddisfare maggiormente le richieste dell'utenza | | | | | | | | | | | | | |
| Azione 1.1.1 Potenziamento degli standard di qualità. | | | | | | | | | | | | | |
| Attività 1.1.1.1 Individuare le figure idonee alla somministrazione dei questionari di qualità Il partner coinvolto sarà l'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS, nello specifico i volontari dell'Associazione selezioneranno le persone che avranno il compito di redigere e consegnare i test agli utenti che richiedono prestazioni sanitarie. | | x | x | x | x | | | | | | | | |
| Attività 1.1.1.2 Conoscere l'Ente, i dipartimenti clinici, le unità operative, gli ambulatori. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS che avranno il compito di presentare la struttura ospedaliera fornendo tutte le indicazioni necessarie attraverso la visualizzazione del sito Puglia salute – ASL Taranto | | x | x | x | X | | | | | | | | |
| Attività 1.1.1.3: affiancamento agli operatori Asl della struttura di comunicazione istituzionale per la redazione dei piani di miglioramento per l'accesso ai servizi sanitari. Il partner coinvolto sarà l'Associazione Solimai con i suoi volontari. | | | | | | | | | | | x | x | x |
| Obiettivo 1.2 Promuovere una più estesa azione di monitoraggio e valutazione sulla qualità delle prestazioni a tutti i reparti dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto. | | | | | | | | | | | | | |
| Azione 1.2.1 Somministrare i questionari a un maggior numero di pazienti | | | | | | | | | | | | | |
| Attività 1.2.1.1 Somministrare i questionari ai pazienti di tutti i reparti del SS. Annunziata. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai | | X | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Obiettivo 2.1 Predisporre un numero maggiore di questionari ad hoc, per delineare e definire una corretta analisi delle esigenze e dei bisogni dei pazienti/cittadini e il grado di soddisfacimento dei bisogni rilevati. | | | | | | | | | | | | | |
| Azione 2.1.1 fornire gli strumenti necessari per formulare, somministrare i questionari e analizzare i risultati ottenuti. | | | | | | | | | | | | | |
| Attività 2.1.1.1 Illustrare le tecniche per redigere un questionario ad hoc .Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai | | X | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x | X |
| Attività 2.1.1.2 Illustrare le modalità di somministrazione e gli ambiti di intervento. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione | | X | x | x | X | x | x | x | x | x | x | x | X |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | | | |
|---|---|--|---|
| Attività 1.1.1.2 Conoscere l'Ente, i dipartimenti clinici, le unità operative, gli ambulatori. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS che avranno il compito di presentare la struttura ospedaliera fornendo tutte le indicazioni necessarie attraverso la visualizzazione del sito Puglia salute – ASL Taranto | Volontari Ass. Bambino Thalassemico -Infermiere -Amministrativo - Assistente Sociale | Orientamento, Informazione | 5 |
| Attività 1.1.1.3: affiancamento agli operatori Asl della struttura di comunicazione istituzionale per la redazione dei piani di miglioramento per l'accesso ai servizi sanitari. Il partner coinvolto sarà l'Associazione Solimai con i suoi volontari. | Collaboratori del centro di comunicazione e informazione -ricercatori sociale | Elaborazione programmi di miglioramento, ricerca sociale | 3 |
| Attività 1.2.1.1 Somministrare i questionari ai pazienti di tutti i reparti del SS. Annunziata. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai | - Volontari Ass. Bambino Thalassemico e Solimai -Ricercatori sociali | Informazione, ricerca, somministrazione | 7 |
| Attività 2.1.1.1 Illustrare le tecniche per redigere un questionario ad hoc .Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai | - Volontari Ass. Bambino Thalassemico e Solimai -Ricercatori sociali | Informazione, ricerca | 3 |
| Attività 2.1.1.2 Illustrare le modalità di somministrazione e gli ambiti di intervento. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai. | - Volontari Ass. Bambino Thalassemico e Solimai -Ricercatori sociali | Informazione, ricerca | 3 |
| Attività 2.1.1.3 Elaborare e analizzare i dati. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai e la Cartolibreria Tortorella che fornirà il materiale necessario per i test (carta, penne, matite, gomme ecc.) | - Volontari Ass. Bambino Thalassemico e Solimai -Ricercatori sociali | Informazione, ricerca | 5 |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto

In relazione alle azioni descritte nel precedente punto 8.1 i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

| Azioni | Attività | Ruolo essere pratici |
|--|--|---|
| Azione 1.1.1 Potenziamento degli standard di qualità. | <p>Attività 1.1.1.1 Individuare le figure idonee alla somministrazione dei questionari di qualità Il partner coinvolto sarà l'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS, nello specifico i volontari dell'Associazione selezioneranno le persone che avranno il compito di redigere e consegnare i test agli utenti che richiedono prestazioni sanitarie.</p> <p>Attività 1.1.1.2 Conoscere l'Ente, i dipartimenti clinici, le unità operative, gli ambulatori. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS che avranno il compito di presentare la struttura ospedaliera fornendo tutte le indicazioni necessarie attraverso la visualizzazione del sito Puglia salute – ASL Taranto</p> <p>Attività 1.1.1.3: affiancamento agli operatori Asl della struttura di comunicazione istituzionale per la redazione dei piani di miglioramento per l'accesso ai servizi sanitari. Il partner coinvolto sarà l'Associazione Solimai con i suoi volontari.</p> | <p>Sin dall'inizio i volontari con i referenti dell'ASL saranno guidati nell'acquisizione di conoscenze relative alla l'organizzazione e il funzionamento della struttura ospedaliera attraverso visite guidate nei reparti ospedalieri</p> <p>I volontari si impegneranno nello studio e delle tecniche per elaborare i questionari, gli stessi collaboreranno alla stesura dei piani di miglioramento.</p> <p>Durante le attività saranno presenti anche i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS</p> |
| Azione 1.2.1 Somministrare i questionari a un maggior numero di pazienti | <p>Attività 1.2.1.1 Somministrare i questionari ai pazienti di tutti i reparti del SS. Annunziata.</p> <p>Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell'Associazione Solimai</p> | <p>I volontari somministreranno i questionari ai pazienti presenti nei reparti dell'Ospedale, spiegando il motivo e l'utilizzo dei dati finali.</p> <p>Durante le attività saranno presenti anche i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e l'Associazione Solimai</p> |
| Azione 2.1.1 Fornire gli strumenti | Attività 2.1.1.1 Illustrare le tecniche | I volontari elaboreranno una scheda |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | | |
|---|--|--|
| <p>necessari per formulare, somministrare i questionari e analizzare i risultati ottenuti</p> | <p>per redigere un questionario ad hoc. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai Attività 2.1.1.2 Illustrare le modalità di somministrazione e gli ambiti di intervento. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai Attività 2.1.1.3 Elaborare e analizzare i dati. Il partner coinvolto saranno i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e dell' Associazione Solimai e la Cartolibreria Tortorella che fornirà il materiale necessario per i test (carta, penne, matite, gomme ecc.)</p> | <p>di sintesi dei risultati ottenuti che analizzeranno con il personale di riferimento dell'Asl. Durante le attività saranno presenti anche i volontari dell'Associazione Bambino Thalassemico Taranto ONLUS e l'Associazione Solimai Parte del materiale che verrà usato dai volontari durante i laboratori sarà messo a disposizione della Cartolibreria "Tortorella".</p> |
|---|--|--|

Infine i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

9) NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 6

10) NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0

11) NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 6

12) NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0

13) NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400

14) GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

15) EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornata del sabato.

Disponibilità ad effettuare orario spezzettato - disponibilità ad essere in servizio in giorni festivi - Partecipazione ad eventi di promozione del servizio civile organizzati dall'associazione o da Arci Servizio Civile Taranto e Nazionale (presentazione Rapporto ASC, conferenze stampa, iniziative pubbliche, seminari...)

Disponibilità ad effettuare servizio civile al di fuori della sede indicata per un massimo di 30 giorni nell'anno di servizio civile.

Disponibilità alla fruizione di giorni di permesso in occasione di chiusura dell'associazione (festività natalizie, estive, ponti...) per un massimo di 10 permessi su 20 a disposizione

16) SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO:

Allegato 01

17) EVENTUALI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:

Complessivamente, le/i volontarie/i del SCN saranno impegnati nelle azioni di diffusione del Servizio Civile per un minimo di 25 ore ciascuno, come di seguito articolato.

I volontari del SCN partecipanti al progetto, nell'ambito del monte ore annuo, saranno direttamente coinvolti nelle attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale che l'Ente intende attuare almeno tramite incontri presso:

- associazioni, precipuamente giovanili con cui la sede Arci Servizio Civile locale organizza attività di informazione e promozione
- luoghi, formali ed informali, di incontro per i giovani (scuole, università, centri aggregativi, etc.) con cui la sede di attuazione intrattiene rapporti nell'ambito della propria attività istituzionale.

Verranno programmati un minimo di 3 incontri di 3 ore cadauno, durante i quali i volontari in SCN potranno fornire informazioni sul Servizio Civile Nazionale, grazie alle conoscenze acquisite durante la formazione generale.

Inoltre un giorno al mese, nei 6 mesi centrali del progetto, presso la sede di attuazione o presso la sede locale di Arci Servizio Civile, i volontari in SCN saranno direttamente coinvolti nell'attività degli sportelli informativi sul servizio civile, propri delle nostre associazioni Arci Servizio Civile, che da anni forniscono informazioni e promuovono il SCN nel territorio, per complessive 16 ore.

Le azioni sopra descritte tendono a collegare il progetto stesso alla comunità locale dove i volontari del SCN prestano servizio, portando alla luce (tramite la loro testimonianza diretta) le positive ricadute del progetto nel contesto in cui esso interviene.

L'azione informativa, di promozione e sensibilizzazione viene intesa quale attività continuativa che tende a coinvolgere attivamente i volontari in SCN e si esplica in 3 differenti fasi:

- informazione sulle opportunità di servizio civile (da effettuare ex ante, precipuamente nel periodo di vigenza del bando tramite le sotto indicate modalità di comunicazione sociale)
- sensibilizzazione alla pratica del SCN (effettuata in itinere, con i succitati interventi presso i "luoghi aggregativi" e coinvolgendo in modo attivo i giovani tramite le associazioni suddette)
- diffusione dei risultati del progetto (da effettuare ex post, anche grazie alla partecipazione dei giovani in SCN alle attività promozionali dell'associazione)

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Comunicazione sociale: il testo del progetto e le modalità di partecipazione verranno pubblicati sul sito internet dell'ente per l'intera durata del bando (www.arciserviziocivile.it). Verrà diffuso materiale informativo presso le sedi di attuazione di Arci Servizio Civile interessate, con particolare attenzione agli sportelli informativi che le nostre sedi di assegnazione organizzano nel proprio territorio. La sede locale di Arci Servizio Civile curerà la possibile diffusione del progetto sui media locali, regionali e nazionali presenti nel proprio territorio.

18) CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE DEI VOLONTARI:

Ricorso a sistema selezione depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello:

- Mod. S/REC/SEL: Sistema di Reclutamento e Selezione

19) RICORSO A SISTEMI DI SELEZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):

Si

20) PIANO DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA VALUTAZIONE DELL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO:

Ricorso al sistema di monitoraggio e valutazione, depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello: Mod. S/MON: Sistema di monitoraggio e valutazione

21) RICORSO A SISTEMI DI MONITORAGGIO VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):

Si

22) EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO OLTRE QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 6 MARZO 2001, N. 64:

I candidati dovranno predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore, si richiede come titolo di studio minimo il diploma di scuola superiore e preferibilmente la conoscenza di una lingua straniera.

23) EVENTUALI RISORSE FINANZIARIE AGGIUNTIVE DESTINATE IN MODO SPECIFICO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

| | |
|---|------------|
| Materiali informativi per la realizzazione della mappatura della struttura ospedaliera e delle brochure | € 5.000,00 |
| Realizzazione, stampa e affissione di comunicati stampa e redazionali su televisioni, radio, giornali locali | € 3.000,00 |
| Formazione specifica * | € 6.800,00 |
| Sedi ed attrezzature : Aula adeguatamente attrezzata con sedie, banchi, computer portatile, supporti informatici multimediali | € 4.000,00 |
| Materiali di consumo: - utenze dedicate - n.1 telefono/fax | € 3.200,00 |

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | |
|---------------------------|-------------|
| -materiale di cancelleria | |
| -libri | |
| Totale | € 22.000,00 |

I docenti di formazione specifica metteranno a disposizione la propria professionalità gratuitamente, attraverso la valorizzazione in natura.

| Voci di costo | Dettaglio | Quantità | Importo |
|--------------------|------------|--------------------------------------|------------|
| Docenti | 72h * 50 € | 72 h | € 3600,00 |
| Personale dedicato | | 12 h sett. | € 120,00 |
| Logistica/Sale | € 15.00 /h | 1 sala per le giornate di formazione | € 1.080,00 |
| Materiale | Didattico | | € 2000,00 |

24) EVENTUALI RETI A SOSTEGNO DEL PROGETTO (COPROMOTORI E/O PARTNERS):

| Nominativo Copromotori e/o Partner | Tipologia (no profit, profit, università) | Attività Sostenute (in riferimento al punto 8.1) |
|--|---|--|
| Associazione Bambino Talassemico Taranto ONLUS (C.F. 90012340734) | No profit | Sarà di supporto nella organizzazione delle attività di somministrazione, indagine, analisi e elaborazione sintesi finale |
| L'Associazione SOLIMAI (C.F.90195830733) | No profit | Sarà di supporto nella organizzazione delle attività di somministrazione e di monitoraggio e valutazione finale. |
| Cartolibreria Tortorella (P.iva 02503290732) | Profit | Sarà disponibile per la fornitura di materiali didattici che saranno di riferimento all'attività di produzione dei questionari e della redazione dei piani di miglioramento. |

25) RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

I volontari in SCN saranno integrati nei processi della quotidiana attività istituzionale dell'ente, ed avranno a disposizione tutti gli impianti tecnologici e logistici presenti nelle sedi di attuazione. In coerenza con gli obiettivi (box 7) e le modalità di attuazione (box 8) del progetto, si indicano di seguito le risorse tecniche e strumentali ritenute necessarie ed adeguate per l'attuazione del progetto e fornite dal soggetto attuatore:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

| | |
|--|--|
| Obiettivo 1.1 Mantenere alti standard qualitativi delle prestazioni sanitarie fornite dall'ASL per soddisfare maggiormente le richieste dell'utenza. | |
| Strutture/Strumenti | 6 Computer 2 stanze 20 sedie 6 tavoli 2 tel. Fax Libri, dispense, per la formazione specifica |
| Materiale | Penne quaderni, gomme matite, fogli, forbici, colla |
| Obiettivo 1.2 Promuovere una più estesa azione di monitoraggio e valutazione sulla qualità delle prestazioni a tutti i reparti dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto | |
| Strutture/Strumenti | 6 Computer 2 stanze 20 sedie 6 tavoli 2 tel. Fax Libri, dispense, per la formazione specifica |
| Materiale | Penne, risme di carta |
| Obiettivo 2.1 Predisporre un numero maggiore di questionari ad hoc, per delineare e definire una corretta analisi delle esigenze e dei bisogni dei pazienti/cittadini e il grado di soddisfacimento dei bisogni rilevati. | |
| Strutture/Strumenti | 6 Computer 2 stanze 20 sedie 6 tavoli 2 tel. Fax |
| Materiale | Colori, penne, matite, cartoncini, risme di carta, quaderni, forbici, carta fotografica |

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

26) EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:

27) EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

28) ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' SVOLTE DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VI-TAE:

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l'attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell'ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all'acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell'impegno civico
- all'apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione di attività svolte in un contesto progettuale
- acquisire strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

Inoltre tutti i partecipanti, con accesso volontario, avranno a disposizione nella piattaforma FAD un modulo di bilancio delle competenze al fine di favorire e valorizzare un percorso di auto valutazione e condivisione dell'esperienza di SCN.

FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI

29) SEDE DI REALIZZAZIONE:

La formazione sarà erogata presso la sede locale dell'ente accreditato indicata al punto 1 del presente progetto. Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

30) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l'ente con formatori dello staff nazionale con mobilità sull'intero territorio nazionale con esperienza pluriennale dichiarata all'atto dell'accreditamento attraverso i modelli:

- Mod. FORM
- Mod. S/FORM

31) RICORSO A SISTEMI DI FORMAZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO ED EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO:

Si

32) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

I corsi di formazione tenuti dalla nostra associazione prevedono:

- lezioni frontali - LF (lezioni formali con metodo espositivo, proiezione di video, proiezione e discussione di power point, letture di materiali, lezioni interattive con coinvolgimento diretto dei

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

partecipanti tramite metodo interrogativo...). La lezione frontale è utilizzata per non meno del 30% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia di lezione frontale si possono prevedere sino a 28 partecipanti in aula.

- dinamiche non formali – DNF- (giochi di ruolo, di cooperazione, di simulazione, di socializzazione e di valutazione, training, lavori di gruppo, ricerche ed elaborazioni progettuali). Le dinamiche non formali sono utilizzate per non meno del 40% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia non formale si possono prevedere sino a 25 partecipanti in aula.
- formazione a distanza - F.A.D. - (Il percorso consiste in moduli conclusi da un apposito test di verifica, allocati su piattaforma e-learning dedicata, con contenuti video, audio, forum e simili, letture, dispense, strumenti collaborativi).

33) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

La formazione dei volontari ha come obiettivi il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 1 della legge 64/2001: la formazione civica, sociale culturale e professionale dei volontari.

Essa intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile. Attraverso i corsi di formazione si intende altresì fornire ai volontari competenze operative di gestione di attività in ambito no-profit.

I contenuti della formazione generale, in coerenza con le "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale", (Decreto 160/2013 del Dipartimento Gioventù e SCN del 13/07/2013) prevedono:

1 "Valori e identità del SCN"

- a. L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
 - b. Dall'obiezione di coscienza al SCN
 - c. Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta
 - d. La normativa vigente e la Carta di impegno etico

2 "La cittadinanza attiva"

- a. La formazione civica
 - b. Le forme di cittadinanza
- c. La protezione civile
- d. La rappresentanza dei volontari nel servizio civile

3 "Il giovane volontario nel sistema del servizio civile"

- a. Presentazione dell'ente accreditato Arci Servizio Civile, finalità, struttura, soci, settori di intervento
- b. Il lavoro per progetti
- c. L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
- d. Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
- e. Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

34) DURATA:

La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore. Ai fini della rendicontazione, verranno tenute 32 ore di formazione in aula attraverso metodologie frontali e dinamiche non formali e ulteriori 10 ore attraverso formazione a distanza (FAD). In base alle disposizioni del Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

guida per la formazione generale dei giovani in SCN” questo ente erogherà l’intero monte ore di formazione generale entro e non oltre il 180° giorno dall’avvio del progetto. La Formazione generale è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEI VOLONTARI

35) SEDE DI REALIZZAZIONE:

Presso le sedi di attuazione di cui al punto 16.

36) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l’ente.

37) NOMINATIVO/I E DATI ANAGRAFICI DEL/I FORMATORE/I:

Formatore A:

cognome e nome: CLEMENTE ANTONIO

nato il: 06/04/1961

luogo di nascita: LATERZA

Formatore B:

cognome e nome: FORESE ANGELO

nato il: 25/06/1963

luogo di nascita: TARANTO

Formatore C:

cognome e nome: PESARE GIUSEPPE

nato il: 28/04/1982

luogo di nascita: MANDURIA

Formatore D:

cognome e nome: VELARDI EVA

nato il: 21/7/1968

Luogo di nascita: LECCE

38) COMPETENZE SPECIFICHE DEL/I FORMATORE/I:

In coerenza con i contenuti della formazione specifica, si indicano di seguito le competenze dei singoli formatori ritenute adeguate al progetto:

Area di intervento:

Formatore A: CLEMENTE ANTONIO

Titolo di Studio: LAUREA IN SOCIOLOGIA

Ruolo ricoperto presso l’ente: CPS INFERMIERE ESPERTO – OPERATORE TECNICO NEUROFISIOPATOLOGIA

Esperienza nel settore: SANITARIO E SOCIO SANITARIO

Competenze nel settore: SANITARIO- SOCIO SANITARIO

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Area di intervento:

Formatore B: FORESE ANGELO

Titolo di Studio: LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

Ruolo ricoperto presso l'ente: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Esperienza nel settore: COMUNICAZIONE

Competenze nel settore: RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Area di intervento:

Formatore C : PESARE GIUSEPPE

Titolo di Studio: DOTTORATO DI RICERCA IN TEORIA E RICERCA SOCIALE

Ruolo ricoperto presso l'ente: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PRESSO "URP"

Esperienza nel settore: FORMATORE

Competenze nel settore: RICERCA SOCIALE E FORMAZIONE

Area di intervento:

Formatore D : VELARDI EVA

Titolo di Studio: LAUREA IN SCIENZE INFERMERISTICHE

Ruolo ricoperto presso l'ente: CPS INFERMIERE

Esperienza nel settore: FORMAZIONE COMUNICAZIONE E QUALITA'

Competenze nel settore: SANITARIO- SOCIO SANITARIO

39) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

Per conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Le metodologie utilizzate saranno:

- Lezione partecipata – consente di trasmettere elementi conoscitivi e di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche;
- Lezione frontale – finalizzata alla trasmissione diretta delle informazioni di base;
- Il lavoro di gruppo – permette di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permette lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, fa crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimola e crea lo "spirito di gruppo"
- Learning by doing – apprendere attraverso l'esecuzione dei compiti così come si presentano in una giornata di servizio. Si tratta di Role Playing individuale in cui si simulano in modo realistico una serie di problemi decisionali ed operativi.
- Casi di studio – finalizzati a esemplificare le buone prassi.

40) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

Azione/Attività:

Modulo 1: ACCOGLIENZA NEI SERVIZI SANITARI E IL LAVORO PROFESSIONALE

Formatore/i: ANTONIO CLEMENTE

- *Argomento principale:* Comunicazione nel contesto sociale e metodologia del lavoro professionale in ambito sociale

*Durata:*16

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Temi da trattare:

- Conoscenza dei servizi sanitari
- Concetti di: Accoglienza e presa in carico dell'utente
- Il lavoro in equipe
- Lavoro Professionale in ambito Sociale e Sanitario

Azione/Attività:

Modulo 2: UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Formatore/i: ANGELO FORESE

Argomento principale: COMUNICAZIONE TRA OPERATORE E CITTADINO

Durata:12

Temi da trattare:

- Compiti Istituzionali URP
- Differenza tra comunicare e informare

Azione/Attività:

Modulo 3: RICERCA SOCIALE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI E SOCIO SANITARI

Formatore/i: GIUSEPPE PESARE

Argomento principale: la ricerca sociale e la raccolta e analisi dei dati

Durata:24

Temi da trattare:

- Codice di comportamento
- Conoscenze e Competenze del personale socio sanitario
- Ricerca sociale
- Tecniche di raccolta dati
- Predisposizione dei piani di miglioramento

Azione/Attività:

Modulo 4: LA QUALITA'

Formatore/i: EVA VELARDI

Argomento principale: la ricerca sociale e la raccolta e analisi dei dati

Durata:20

Temi da trattare:

- Accoglienza
- Tecniche di comunicazione
- Qualità in sanità: somministrazione questionari.

FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC".

Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Arci Servizio Civile è socio della Conferenza Nazionale Enti Servizio Civile (CNESC)

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

- Laurea in Geologia
- Abilitazione alla professione di Geologo;
- Manager dell'emergenza;
- Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;
- Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;

- Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);
- dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

- Diploma di maturità scientifica
- Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;
- Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.
- Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;
- Referente a livello nazionale per le informazioni sull'accREDITAMENTO (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);
- Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all'impiego nel progetto di SCN (2014);
- Formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- Responsabile informatico accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

MODULO A

Poichè le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accREDITAMENTO, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

Contenuti:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Arci Servizio Civile è socio della Conferenza Nazionale Enti Servizio Civile (CNESC)

- cos'è,
- da cosa dipende,
- come può essere garantita,
- come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- fattori di rischio
- sostanze pericolose
- dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza
- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile
- costituzione
- statuto dei lavoratori
- normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

MODULO B

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in scn nel settore Educazione e Promozione Culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

Educazione e promozione culturale

- fattori di rischio connessi ad attività di aggregazione ed animazione sociale e culturale verso minori, giovani, adulti, anziani, italiani e stranieri, con e senza disabilità
- fattori di rischio connessi ad attività di educazione, informazione, formazione, tutoraggio, valorizzazione di centri storici e culture locali

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- fattori di rischio connessi ad attività sportive ludico-motorie pro inclusione, attività artistiche ed interculturali (teatro, musica, cinema, arti visive...) modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- Focus sui contatti con l'utenze e servizi alla persona
- modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- gestione delle situazioni di emergenza
- sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- normativa di riferimento

Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), *“in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita”*, con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:

Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15

Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15

Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.

41) DURATA:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore, con un piano formativo di 16 giornate in aula per 64 ore e 8 ore da svolgersi attraverso la FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE

42) MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PIANO DI FORMAZIONE (GENERALE E SPECIFICA) PREDISPOSTO:

Formazione Generale

Ricorso a sistema monitoraggio depositato presso il Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nei modelli:

- Mod. S/MON

Formazione Specifica

Localmente il monitoraggio del piano di formazione specifica prevede:

- momenti di "restituzione" verbale immediatamente successivi all'esperienza di formazione e follow-up con gli OLP

- note periodiche su quanto sperimentato durante i percorsi di formazione, redatti sulle schede pre-strutturate allegate al rilevamento mensile delle presenze dei volontari in SCN

Data, 7 novembre 2017

Il Responsabile Legale dell'Ente/
Il Responsabile del Servizio Civile Nazionale
Dott. Licio Palazzini

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.